

## ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПРИКАЗ

от 1 ФЕВРАЛЯ 2024 г. № 75

### «О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИКАЗ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПРОКУРОРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 04.07.2017 № 448 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПРАВИЛ ОБРАБОТКИ ПЕРСОНАЛЬНЫХ ДАННЫХ В СВЯЗИ С ПРОХОЖДЕНИЕМ СЛУЖБЫ (РАБОТОЙ) В ОРГАНАХ И ОРГАНИЗАЦИЯХ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ» И В ПРАВИЛА, УТВЕРЖДЕННЫЕ ЭТИМ ПРИКАЗОМ»

В целях совершенствования деятельности органов и организаций прокуратуры Российской Федерации по осуществлению обработки персональных данных, руководствуясь пунктом 1 статьи 17 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

#### **приказываю:**

1. Внести в приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 04.07.2017 № 448 «Об утверждении Правил обработки персональных данных в связи с прохождением службы (работой) в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации» и в Правила обработки персональных данных в связи с прохождением службы (работой) в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации, утвержденные этим приказом, следующие изменения:

1) в приказе:

а) в пункте 2:

слова «отдела (на правах управления)» заменить словом «отделов»;

после слов «иных специализированных прокуратур», дополнить словами «прокурору комплекса «Байконур»,»;

б) в пункте 3:

после слов «специализированных прокуратур», дополнить словами «прокурору комплекса «Байконур»,»;

после слов «перечень должностей федеральных государственных служащих» дополнить словами «органов и организаций прокуратуры, иных работников организаций прокуратуры»;

2) в Правилах:

а) абзац десятый пункта 2.1 изложить в следующей редакции:

«подачи сведений в Фонд пенсионного и социального страхования Российской Федерации, Федеральную налоговую службу, Федеральный фонд обязательного медицинского страхования, Министерство труда и социальной защиты Российской Федерации»;

б) в пункте 2.10 слова «частью 2» заменить словами «частями 2 и 2.1»;

в) в пункте 2.12:

абзац первый изложить в следующей редакции:  
«2.12. Обработка персональных данных в органах, организациях прокуратуры осуществляется в соответствии с должностными обязанностями федеральными государственными служащими органов и организаций прокуратуры, иными работниками организаций прокуратуры, замещающими должности, предусмотренные соответствующим перечнем (для Генеральной прокуратуры Российской Федерации – приложение № 4 к Правилам), федеральными государственными служащими органов и организаций прокуратуры, иными работниками организаций прокуратуры, назначенными отдельными приказами (распоряжениями) ответственными за организацию обработки персональных данных в подразделениях органа, организации прокуратуры, а также иными федеральными государственными

служащими органов и организаций прокуратуры, работниками организаций прокуратуры на основании поручений их руководителей.»;

абзац второй признать утратившим силу;

г) пункт 4.3 изложить в следующей редакции:

«4.3. Лицам, имеющим право осуществлять обработку персональных данных в автоматизированных информационных системах, предоставляется пароль для доступа к соответствующей автоматизированной информационной системе. Доступ к прикладным программным подсистемам предоставляется федеральным государственным служащим органов и организаций прокуратуры, иным работникам организаций прокуратуры в соответствии с их должностными обязанностями.»;

д) пункт 8.4 изложить в следующей редакции:

«8.4. Контроль за процедурой уничтожения документов осуществляется лицом, ответственным за архивную обработку документов, совместно с уполномоченными федеральными государственными служащими, иными уполномоченными работниками кадрового подразделения.»;

е) пункт 9.5 изложить в следующей редакции:

«9.5. В случае отказа в предоставлении информации дается мотивированный ответ, содержащий ссылку на положение законодательства Российской Федерации, являющееся основанием для такого отказа, в срок, не превышающий 10 рабочих дней со дня обращения заинтересованного субъекта персональных данных или его представителя либо с даты получения запроса. Указанный срок может быть продлен, но не более чем на 5 рабочих дней в случае направления в адрес субъекта персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.»;

ж) в пункте 10.1 после слов «(подразделения органа, организации) прокуратуры» дополнить словами «, иных работников организаций прокуратуры»;

з) в пункте 10.3:

абзац второй после слов «внутренний контроль за соблюдением федеральными государственными служащими» дополнить словами «органов и организаций прокуратуры, иными работниками организаций прокуратуры»;

абзац третий после слов «до сведения федеральных государственных служащих» дополнить словами «органов и организаций прокуратуры, иных работников организаций прокуратуры»;

и) пункт 10.6 изложить в следующей редакции:

«10.6. Лица, уполномоченные на обработку персональных данных, в случае расторжения с ними трудового договора (служебного контракта) должны прекратить обработку персональных данных, ставших известными им в связи с исполнением должностных обязанностей, о чем дают письменное обязательство (приложение № 3 к Правилам).»;

к) приложение № 3 изложить в новой редакции согласно приложению к настоящему приказу;

л) в приложении № 4:

абзац шестой пункта 1 изложить в следующей редакции:

«по обеспечению единой кадровой политики в системе прокуратуры Российской Федерации.»;

в абзаце четвертом пункта 3 слова «старший прокурор» заменить словами «старшие прокуроры»;

абзац второй пункта 5 изложить в следующей редакции:

«старшие прокуроры, прокуроры отдела судебного представительства и участия в Верховном Суде Российской Федерации апелляционно-кассационного управления.»;

в пункте 6:

абзац третий изложить в следующей редакции:

«старший прокурор управления по Северо-Кавказскому федеральному округу, старший прокурор и прокурор управления по Южному федеральному округу.»;

абзац четвертый признать утратившим силу; в абзацах третьем и пятом пункта 8 слова «защиты информации,» исключить;

в пункте 14:

абзацы третий и четвертый изложить в следующей редакции:

«начальник, заместитель начальника отдела документационного, финансового и материально-технического обеспечения;

референты отдела документационного, финансового и материально-технического обеспечения.»; абзацы пятый и шестой признать утратившими силу.

2. Приказ опубликовать в журнале «Законность» и разместить на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в информационно-коммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей Генерального прокурора Российской Федерации по направлениям деятельности.

Приказ направить заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, советникам Генерального прокурора Российской Федерации, старшим помощникам Генерального прокурора Российской Федерации по особым поручениям, помощникам заместителей Генерального прокурора Российской Федерации по особым поручениям, начальникам главных управлений, управлений и отделов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, ректору Университета прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам, прокурору комплекса «Байконур», которым довести его содержание до сведения подчиненных работников.

*Генеральный прокурор Российской Федерации  
действительный государственный советник юстиции*

**И.В. Краснов**

Приложение  
к приказу Генерального прокурора  
Российской Федерации  
от 01.02.2024 № 75

«Приложение № 3  
(к пункту 10.6 Правил)  
(в редакции приказа  
Генерального прокурора  
Российской Федерации  
от 01.02.2024 № 75)

#### **ОБЯЗАТЕЛЬСТВО**

**федерального государственного служащего органа, организации, работника организации прокуратуры Российской Федерации, непосредственно осуществляющего обработку персональных данных, в случае расторжения с ним трудового договора (служебного контракта) прекратить обработку персональных данных, ставших известными ему в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей**

Я, \_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество)

обязуюсь прекратить обработку персональных данных, ставших мне известными в связи с исполнением должностных (служебных) обязанностей, в случае расторжения со мной трудового договора (служебного контракта).

В соответствии со статьей 7 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я уведомлен(а) о том, что персональные данные являются конфиденциальной информацией и я обязан(а) не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных.

Положения законодательства Российской Федерации, предусматривающие ответственность за нарушение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», мне разъяснены.

\_\_\_\_\_»  
(дата)

\_\_\_\_\_»  
(подпись)

## ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПРИКАЗ

от 5 ФЕВРАЛЯ 2024 г. № 98

### «ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОКУРОРСКОГО НАДЗОРА ЗА СОБЛЮДЕНИЕМ ТРУДОВЫХ ПРАВ ГРАЖДАН»

В целях совершенствования надзора за соблюдением конституционных прав граждан на труд в условиях неблагоприятных внешнеполитических и экономических факторов, руководствуясь пунктом 1 статьи 17 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

#### **приказываю:**

1. Заместителям Генеральной прокуратуры Российской Федерации, начальникам главных управлений и управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним транспортным и военным прокурорам, прокурору комплекса «Байконур», прокурорам городов и районов в пределах компетенции:

1.1. Обеспечить системный и эффективный надзор за соблюдением трудовых прав граждан. На постоянной основе проводить работу по предупреждению и пресечению правонарушений в сфере оплаты и охраны труда, фактов уклонения от оформления трудовых отношений и выплаты неофициальной заработной платы. Добиваться устранения выявленных нарушений, привлечения виновных лиц к ответственности, восстановления прав граждан, в том числе путем уплаты обязательных взносов и платежей.

Надзорные мероприятия планировать исходя из специфики поднадзорной территории и объектов.

1.2. Приоритетным направлением надзорной деятельности определить надзор за соблюдением трудовых прав социально незащищенных категорий граждан (пенсионного и предпенсионного возраста, беременных женщин, многодетных, одиноких матерей и отцов, инвалидов, несовершеннолетних, молодежи и иных лиц), работников стратегических, системо- и градообразующих предприятий, организаций в сфере информационных технологий (электронной промышленности), производящих и реализующих социально значимые товары (услуги), медицинское оборудование, лекарственные средства.

Акцентировать внимание на неукоснительном соблюдении гарантий трудовых прав работников, призванных на военную службу по мобилизации или поступивших на военную службу по контракту либо заключивших контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации.

1.2.1. Обеспечить функционирование созданных при прокуратурах субъектов Российской Федерации межведомственных рабочих групп в сфере соблюдения трудовых прав граждан, используя полномочия по объявлению на них предостережений о недопустимости нарушения трудового законодательства. Продолжить взаимодействие с созданными в регионе межведомственными комиссиями и рабочими группами.

1.2.2. На постоянной основе осуществлять сбор, обобщение, анализ и оценку информации, характеризующей состояние законности в сфере трудовых отношений, а также мониторинг информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», судебных решений о взыскании заработной платы, исполнительных производств на наличие сведений о хозяйствующих субъектах, допускающих систем-

ные нарушения трудового законодательства. Анализировать данные о наличии задолженности по налогам и сборам с целью выявления возможных фактов невыплаты заработной платы. Полученные результаты использовать в качестве оснований для проведения проверок.

1.2.3. Выявлять организации, уклоняющиеся от предоставления в Росстат сведений о просроченной задолженности по заработной плате, а также не находящиеся под статистическим наблюдением, но имеющие такую задолженность. Принимать меры, направленные на постановку должников-репсондентов на статистический учет.

1.2.4. По каждой организации, имеющей долги по заработной плате, обладать сведениями о размере задолженности, ее периоде, количестве работников, перед которыми она имеется, перспективах погашения, а также об экономическом состоянии должника, для чего сформировать соответствующий реестр.

Изучать документы бухгалтерского учета, в том числе о зачислении средств на банковские счета и об их расходовании для подтверждения фактов невыплаты в установленный срок заработной платы, а также выявления признаков преднамеренного банкротства.

Из органов ФНС России и Росфинмониторинга истребовать сведения о наличии признаков вывода денежных средств и имущества, а также иных сомнительных финансовых операций, в том числе с участием фирм-посредников и фирм-однодневок.

1.2.5. В организациях-банкротах, имеющих просроченную задолженность по заработной плате перед работниками (бывшими работниками), проверять исполнение арбитражными управляющими законодательства в части включения в реестр требований кредиторов суммы обозначенной задолженности, взыскания дебиторской задолженности, возврата незаконно отчужденного имущества должника, недопущения искусственного затягивания процесса его реализации, соблюдения очередности удовлетворения требований кредиторов, ведения установленных законом учета и отчетности.

Вступать в дела о банкротстве, затрагивающие трудовые права граждан в случае, если спор инициирован в целях уклонения от исполнения обязанностей и процедур, предусмотренных законодательством о противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма, законодательством о налогах и сборах, а также законодательством, устанавливающим специальные экономические меры, меры воздействия (противодействия) на недружественные действия иностранных государств, и (или) возник из мнимой или притворной сделки, совершенной в указанных целях.

Давать оценку правомерности повышения размера денежного содержания (выплаты премий, иных средств) отдельным работникам организации, перечисления средств аффилированным или подконтрольным лицам, в том числе кредиторам, в период, предшествующий возникновению задолженности по заработной плате и (или) процедуре банкротства.

1.2.6. В интересах работников инициировать погашение задолженности по оплате труда перед ними за счет соответствующих бюджетных средств с одновременной уступкой права требования долга по заработной плате в пользу органов государственной власти и местного самоуправления.

1.2.7. В случае ликвидации организации, имеющей задолженность по заработной плате, рассматривать вопрос о привлечении к субсидиарной ответственности ее руководителей и иных контролирующих лиц.

1.3. Выявлять организации и индивидуальных предпринимателей, уклоняющихся от оформления трудовых договоров с работниками либо заключивших с ними гражданско-правовые договоры с целью сокрытия трудовых отношений.

Исключить факты разрешения обращений граждан об уклонении от оформления трудовых отношений только на основании позиции работодателя без получения объяснений заявителя.

Добиваться от органов Роструда реализации полномочий по направлению от оформления заявлений и материалов расследования несчастных случаев, в ходе которых вскрыта подмена трудовых отношений гражданско-правовыми, с целью установления характера этих правоотношений.

1.4. Проверять полноту принятых органами Росреестра, Росстата, Роструда, ФНС России и ФССП России мер при реализации установленных федеральным законодательством полномочий в отношении организаций и индивидуальных предпринимателей, имеющих просроченную задолженность по заработной плате, арбитражных управляющих организаций-банкротов.

Анализировать эффективность реализации государственными инспекторами труда полномочий, предусмотренных статьей 360<sup>1</sup> Трудового кодекса Российской Федерации, по принудительному исполнению обязанности работодателя по выплате начисленных, но не выплаченных в установленный срок работнику заработной платы и (или) других выплат, осуществляемых в рамках трудовых отношений.

1.5. Обеспечить изучение проектов региональных и муниципальных нормативных правовых актов о финансировании заработной платы работников организаций бюджетной сферы на предмет соблюдения требований законодательства.

1.5.1. При проверке региональных и муниципальных нормативных правовых актов, а также локальных нормативных актов работодателей обращать внимание на их соответствие законодательству в части установления заработной платы в размере не ниже минимального размера оплаты труда, определенного федеральным законом или региональными соглашениями, выплат компенсационного и стимулирующего характера, условий труда отдельных категорий работников.

1.5.2. Проверять сообщения об отсутствии в локальных нормативных актах, коллективных договоров и соглашениях порядка индексации заработной платы в связи с ростом потребительских цен на товары и услуги, о невыполнении работодателями обязательств по индексации заработной платы.

1.6. Организовать получение информации от органов службы занятости о введении режима неполного рабочего дня (смены) и (или) неполной рабочей недели, а также о приостановке производства, планируемом сокращении штата юридического лица. Обеспечить соблюдение трудовых прав работников при проведении организационно-штатных мероприятий.

1.6.1. Посредством принятия мер прокурорского реагирования обеспечить исполнение законодательства о занятости населения, в том числе о квотировании рабочих мест, соблюдение прав граждан на бесплатное содействие в трудоустройстве, профессиональное обучение, дополнительное профессиональное образование, получение мер социальной поддержки на период поиска подходящей работы.

Давать правовую оценку фактам неисполнения органами службы занятости законодательства в сфере содействия занятости и защиты от безработицы, нецелевого использования либо хищения выделенных субсидий на реализацию мероприятий, направленных на снижение напряженности на рынке труда, неправомерного назначения и выплаты социальных пособий (субсидий) или отказа в их предоставлении.

Оценивать правомерность заключения и исполнения социальных контрактов на поиск работы, реализуемых в рамках программы Российской Федерации «Социальная поддержка граждан», а также целевое использование выделенных бюджетных средств.

1.6.2. Обращать внимание на соответствие предоставленных инвалидам рабочих мест рекомендуемым видам трудовой и профессиональной деятельности, содержание заключаемых с ними трудовых договоров, соблюдение работодателями предусмотренных для них гарантий.

Проверять выполнение работодателями требований законодательства о приоритетном порядке трудоустройства граждан Российской Федерации.

1.7. Особое внимание уделять вопросам оказания лицам предпенсионного возраста услуг в сфере занятости, касающихся информирования о положении на рынке труда в регионе, поиска подходящей работы, прохождения профессионального обучения и получения дополнительного профессионального образования, а также содействия их самозанятости.

Держать на контроле ситуацию, связанную с выплатами лицам предпенсионного возраста, признанным безработными, пособий по безработице, стипендии в период прохождения профессионального обучения и получения дополнительного образования по направлению органов службы занятости, материальной помощи за истечением установленного периода выплаты пособия по безработице, пенсии, назначенной по предложению органов службы занятости на период до наступления возраста, дающего право на страховую пенсию по старости.

1.8. При несчастном случае на производстве при наличии достаточных оснований рассматривать вопрос о проведении проверки соблюдения законодательства об охране труда в отношении организации с привлечением контрольно-надзорных органов.

В ходе проверок выяснять, выполняются ли нормы законодательства о проведении специальной оценки условий труда, об исключении фактов эксплуатации неисправного оборудования, обеспечении работников средствами индивидуальной защиты, о прохождении ими обучения требованиям правил охраны труда, о проведении медицинских осмотров, соблюдении порядка расследования несчастных случаев на производстве, предоставлении гарантий работникам, осуществляющим трудовые функции во вредных условиях труда, а также сохранении среднего заработка и должности на период приостановления работы вследствие нарушения правил охраны труда.

Обеспечить контроль за реальным устранением нарушений, принимать меры по понужде-

нию работодателей создать безопасные условия труда.

1.8.1. Во взаимодействии с органами Роструда проводить сверки поступления и регистрации материалов, направляемых ими в следственные органы.

Осуществлять надзор за результатами расследования органами Роструда несчастных случаев. При несоответствии его квалификации фактическим обстоятельствам дела ставить вопрос о проведении дополнительного расследования.

1.9. Жалобы двух и более лиц на невыплату заработной платы одной организацией, нарушение законодательства об охране труда, отказ в оформлении трудовых отношений, а также факты массового несоблюдения трудовых прав, выявленные в ходе обеспечения участия прокурора в рассмотрении судами дел в порядке частей 3, 4 статьи 45 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, части 7 статьи 39 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, части 5 статьи 52 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, рассматривать как основание для проведения проверки в отношении всех ее работников.

1.10. При возникновении социальных протестов (митингов, забастовок, голодовок), вызванных действиями либо решениями работодателей об увольнении работников, о сокращении штата, невыплате или снижении заработной платы, незамедлительно организовывать проверки с привлечением контрольно-надзорных органов и информировать Главное управление по надзору за исполнением федерального законодательства Генеральной прокуратуры Российской Федерации.

1.11. Принимать исчерпывающие меры досудебной защиты трудовых прав работников, исключив массовое направление в суд исков без принятия мер досудебного характера.

При наличии оснований добиваться в судебном порядке восстановления их прав, в том числе на возмещение вреда, причиненного жизни и здоровью, получение страховых выплат по обязательному социальному страхованию. Проверять законность судебных актов по делам указанных категорий, инициированным прокурором.

Контролировать своевременность принятия органами ФССП России принудительных мер по исполнению требований исполнительных документов, в том числе судебных решений, вынесенных по искам (заявлениям) прокуроров.

1.12. В порядке уголовно-процессуального законодательства решать вопрос о необходимости организации проверки по сообщениям о невыплате заработной платы и производственном травматизме, выполнении работы под угрозой причинения вреда здоровью, об использовании рабского труда, о торговле людьми в целях их эксплуатации, необоснованном отказе в приеме на работу или необоснованном увольнении беременной женщины или женщины, имеющей детей в возрасте до трех лет, а также лица, достигшего предпенсионного возраста, выявлении признаков преднамеренного банкротства организаций с просроченной задолженностью по зарплате, либо хищения принадлежащих им денежных средств и имущества.

1.13. Ориентировать органы МВД России и ФСБ России на проведение оперативно-розыскных мероприятий в целях выявления и пресечения уголовно наказуемых деяний в сфере трудовых отношений, а также криминальных банкротств коммерческих организаций.

1.14. Осуществлять надзор за исполнением следственными органами и органами дознания

норм, касающихся приема, регистрации и разрешения сообщений о преступлении указанной категории, а также за их процессуальной деятельностью.

В случае выявления системных нарушений, допущенных правоохранительными органами при применении норм уголовно-процессуального законодательства и законодательства об оперативно-розыскной деятельности, проводить координационные и межведомственные совещания, на которых выработать согласованные меры по устранению подобных фактов.

1.15. Участвуя в судебных стадиях уголовного судопроизводства, способствовать вынесению законного и обоснованного приговора, в том числе в части, касающейся гражданских исков потерпевших (работников, бывших работников); по делам о невыплате заработной платы и нарушении требований охраны труда ориентировать суды на применение к подсудимым дополнительного наказания в виде лишения права занимать определенную должность или заниматься определенной деятельностью.

При рассмотрении в суде вопроса о прекращении уголовного дела по нереабилитирующим основаниям, предусмотренным статьями 25 и 28 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации (далее – УПК РФ), а также о прекращении уголовного дела (уголовного преследования) в связи с назначением меры уголовно-правового характера в виде судебного штрафа в порядке статьи 25<sup>1</sup> УПК РФ удостовериться в соблюдении всех установленных законом условий для принятия такого решения.

Давать принципиальную оценку возможности освобождения от уголовной ответственности по названным основаниям. Особое внимание уделять делам о преступлениях, следствием которых являлась смерть потерпевшего, а также вопросам возмещения ущерба и причиненного вреда по всем категориям дел.

Принципиально реагировать на нарушения уголовного и уголовно-процессуального законодательства, допущенные при рассмотрении судом уголовных дел указанной категории. Своевременно приносить апелляционные представления на неправосудные решения, в необходимых случаях переносить спор по делу в вышестоящие судебные инстанции, последовательно отстаивая свою позицию.

2. Прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним транспортным и военным прокурорам наладить между собой постоянное оперативное информационное и практическое взаимодействие.

По фактам невыплаты зарплаты и иных выплат, осуществляемых в рамках трудовых отношений, в случаях, когда органы управления организации, обособленное подразделение организации расположены в других субъектах Российской Федерации и (или) граждане из других регионов привлекаются к работе вахтовым методом, своевременно направлять в соответствующую прокуратуру с учетом ее полномочий и поднадзорности информацию о выявленных нарушениях закона и подтверждающие документы. При принятии мер реагирования в рамках компетенции прокуратурой иного субъекта Российской Федерации информировать об этом Главное управление по надзору за исполнением федерального законодательства Генеральной прокуратуры Российской Федерации.

3. Прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним транспортным и военным прокурорам, прокурору комплекса «Байконур» докладные записки об исполнении приказа по итогам



первого полугодия и года представлять к 30 июля и 30 января (предварительно по электронной почте в ИСОП) в подразделения Генеральной прокуратуры Российской Федерации в части их компетенции: Главное управление по надзору за исполнением федерального законодательства; Главное гражданско-судебное управление; Главное уголовно-судебное управление; Главное управление по надзору за следствием, дознанием и оперативно-разыскной деятельностью; управление по надзору за исполнением законов на транспорте и в таможенной сфере; Главную военную прокуратуру в соответствии с типовой схемой, содержащей единые требования к формированию докладных записок, и перечнем подлежащих освещению в них вопросов.

4. Главному уголовно-судебному управлению, Главному гражданско-судебному управлению, Главному управлению по надзору за следствием, дознанием и оперативно-разыскной деятельностью, управлению по надзору за исполнением законов на транспорте и в таможенной сфере, Главной военной прокуратуре координировать деятельность нижестоящих прокуратур в рамках компетенции, анализировать результаты надзора, направлять в Главное управление по надзору за исполнением федерального законодательства к 10 августа и 10 февраля (предварительно по электронной почте в ИСОП) обобщенную информацию об исполнении приказа.

5. Главному управлению по надзору за исполнением федерального законодательства о рабо-

те по исполнению приказа не позднее 1 сентября докладывать первому заместителю Генерального прокурора Российской Федерации, не позднее 1 марта – Генеральному прокурору Российской Федерации.

6. Признать утратившим силу приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 15.03.2019 № 196 «Об организации надзора за соблюдением трудовых прав граждан».

7. Опубликовать приказ в журнале «Законность» и разместить на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

8. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей Генерального прокурора Российской Федерации по направлениям деятельности.

Приказ направить заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, начальникам главных управлений, управлений и отделов Генеральной прокуратуры, советникам, старшим помощникам по особым поручениям Генерального прокурора Российской Федерации, помощникам по особым поручениям заместителей Генерального прокурора Российской Федерации, ректору Университета прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним специализированным прокурорам, прокурору комплекса «Байконур», которым его содержание довести до сведения подчиненных работников.

*Генеральный прокурор Российской Федерации  
действительный государственный советник юстиции*

**И.В. Краснов**

## ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ГЛАВНАЯ ВОЕННАЯ ПРОКУРАТУРА ПРИКАЗ

от 26 ЯНВАРЯ 2024 г. № 13

### «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ДОСКЕ ПОЧЕТА ОРГАНОВ ВОЕННОЙ ПРОКУРАТУРЫ»

В соответствии со статьей 41<sup>6</sup> Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации», статьей 55 Федерального закона от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», статьей 191 Трудового кодекса Российской Федерации, пунктом 1.12 Положения о наградах и поощрениях прокуратуры Российской Федерации, утвержденного приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 14.08.2023 № 544 «О наградах и поощрениях в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации», руководствуясь пунктом 3 статьи 46 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

#### **приказываю:**

1. Утвердить прилагаемое Положение о Доске почета органов военной прокуратуры.

2. Приказ опубликовать в журнале «Законность» и разместить на официальном сайте Главной военной прокуратуры в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением приказа возложить на первого заместителя Главного военного прокурора.

Приказ направить заместителям Главного военного прокурора, начальникам структурных подразделений Главной военной прокуратуры и военным прокурорам окружного звена для организации исполнения.

*Заместитель Генерального прокурора  
Российской Федерации – Главный военный прокурор  
государственный советник юстиции 1 класса*

**В.Г. Петров**

УТВЕРЖДЕНО

приказом заместителя Генерального прокурора Российской Федерации – Главного военного прокурора от 26.01.2024 № 13

## ПОЛОЖЕНИЕ о Доске почета органов военной прокуратуры

1. Занесение на Доску почета органов военной прокуратуры (далее – Доска почета) является одним из видов поощрений военнослужащих, прокурорских работников, гражданских служащих, иных работников за безупречную службу (работу) в органах военной прокуратуры и примерное исполнение служебных обязанностей. Указанное поощрение применяется к работникам, имеющим стаж службы (работы) в системе прокуратуры Российской Федерации не менее 5 календарных лет, и при условии наличия иной награды прокуратуры Российской Федерации.

2. Занесение на Доску почета производится в связи с празднованием Дня работника прокуратуры Российской Федерации сроком на 1 год.

3. Занесение на Доску почета может применяться неоднократно за новые заслуги и достижения в служебной деятельности.

4. При занесении на Доску почета работнику вручается свидетельство о занесении на Доску почета органов военной прокуратуры (далее – свидетельство), подписанное заместителем Генерального прокурора Российской Федерации – Главным военным прокурором.

5. Работу по отбору кандидатов к занесению на Доску почета организуют начальники структурных подразделений Главной военной прокуратуры и военные прокуроры окружного звена. Всего от Главной военной прокуратуры и военных прокуратор окружного звена представляется 13 и 20 кандидатов соответственно согласно установленным квотам.

6. Для рассмотрения вопроса о занесении на Доску почета на прокурорского работника оформляется представление, иное лицо – ходатайство, к которому прилагается копия документа на электронном носителе информации и цветной фотопортрет предлагаемого к поощрению лица.

Сведения о работниках, поощряемых занесением на Доску почета, представляются в управление кадров Главной военной прокуратуры ежегодно к 1 декабря.

7. На Доску почета помещаются цветные погрудные фотопортреты, исполненные на светло-зеленом фоне.

Военнослужащие и прокурорские работники фотографируются в парадной форменной одежде с наградами, без головного убора, гражданские служащие и иные работники – в одежде делового стиля.

8. Фотопортреты с Доски почета подлежат замене по истечении года (после издания очередного приказа о занесении на Доску почета).

9. В случаях установления факта необоснованного представления к занесению на Доску почета, привлечения к дисциплинарной ответственности, увольнения лица со службы (работы) или его смерти фотопортрет снимается с Доски почета досрочно на основании приказа заместителя Генерального прокурора Российской Федерации – Главного военного прокурора.

10. Место расположения Доски почета – на первом этаже основного административного здания Главной военной прокуратуры (г. Москва, пер. Хользунова, д. 14, корп. 1).

Приложение № 1

к Положению о Доске почета органов военной прокуратуры, утвержденному приказом заместителя Генерального прокурора Российской Федерации – Главного военного прокурора от 26.01.2024 № 13

## ОПИСАНИЕ Доски почета органов военной прокуратуры

1. Доска почета органов военной прокуратуры представляет собой декоративный стенд размером 2 340 x 1 040 мм, выполненный из стекла с золотистым напылением.

В центре стенда равноудаленно от его краев размещаются многоцветный объемный геральдический знак – эмблема прокуратуры Российской Федерации, по центру верхнего края стенда – в два ряда объемная надпись прописными буквами золотого цвета: «ДОСКА ПОЧЕТА», ниже – «ОРГАНОВ ВОЕННОЙ ПРОКУРАТУРЫ».

2. Ниже надписей под стеклом в три ряда размещаются 33 фотопортрета поощренных работников с указанием под каждым воинского звания (классного чина), фамилии, имени, отчества и замещаемой должности.

3. Фамилия, имя и отчество печатаются прописными буквами, остальной текст – строчными буквами.

## Приложение № 2

к Положению о Доске почета органов военной прокуратуры, утвержденному приказом заместителя Генерального прокурора Российской Федерации – Главного военного прокурора от 26.01.2024 № 13

## ОПИСАНИЕ

## Доски почета органов военной прокуратуры

Бланк свидетельства о занесении на Доску почета органов военной прокуратуры (далее – бланк) печатается на бумаге высокого качества размером 297 x 210 мм.

По периметру бланк обрамляет полоса с изображением дубовых листьев пастельных тонов шириной 10 мм, к которой примыкает полоса цветов Государственного флага Российской Федерации шириной 7 мм. Основное поле покрыто защитной тангирной сеткой бежевого цвета с изображением в центре основного здания Главной военной прокуратуры размером 105 x 85 мм.

В верхней части бланка, прерывая рамку посередине, размещен многоцветный геральдический знак – эмблема прокуратуры Российской Федерации размером 33 x 30 мм, обрамленный венком золотого цвета, обвитый лентой цветов Государственного флага Российской Федерации.

Ниже на расстоянии 15 мм от эмблемы расположен текст в две строки. На первой строке помещены слова «ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ», на второй строке –

«ГЛАВНАЯ ВОЕННАЯ ПРОКУРАТУРА», выполненные прописными буквами черного цвета. Ниже на расстоянии 5 мм в две строки написаны выполненные прописными буквами методом тиснения фольгой золотого цвета слова «СВИДЕТЕЛЬСТВО» и строчными буквами – «о занесении на Доску почета органов военной прокуратуры». Ниже проходит линия для внесения записи о поощряемом лице (воинское звание (классный чин), фамилия, имя и отчество), под которой в одну строку расположен текст: «Приказ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. № \_\_», выполненный прописными буквами черного цвета.

В нижней части бланка слева указаны слова «Заместитель Генерального прокурора Российской Федерации – Главный военный прокурор» и ниже «М.П.».

Бланк оформляется под стекло в багетную рамку со сложным выпуклым профилем, которая выполнена из твердых пород дерева, тонирована в цвет «орех», по периметру отделана золотой каймой, имеет крепление для подвеса и откидную ножку для установки на стол.

## Приложение № 3

к Положению о Доске почета органов военной прокуратуры, утвержденному приказом заместителя Генерального прокурора Российской Федерации – Главного военного прокурора от 26.01.2024 № 13

## ОБРАЗЕЦ

## бланка свидетельства о занесении на Доску почета органов военной прокуратуры

<p>Эмблема прокуратуры Российской Федерации</p> <p><b>ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ</b> <b>ГЛАВНАЯ ВОЕННАЯ ПРОКУРАТУРА</b></p> <p><b>СВИДЕТЕЛЬСТВО</b> о занесении на Доску почета органов военной прокуратуры</p> <hr style="border: 0.5px solid black;"/> <p>Приказ от «__» _____ 20__ г. № __</p> <p><b>Заместитель Генерального прокурора Российской Федерации –</b> <b>Главный военный прокурор</b> М.П.</p>
--