

**ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРИКАЗ**

от 12 АПРЕЛЯ 2021 г. № 186

**«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА
НА ЗАМЕЩЕНИЕ ВАКАНТНОЙ ДОЛЖНОСТИ ФЕДЕРАЛЬНОЙ ГОСУДАРСТВЕННОЙ
ГРАЖДАНСКОЙ СЛУЖБЫ И ФОРМИРОВАНИЯ КАДРОВОГО РЕЗЕРВА
ФЕДЕРАЛЬНЫХ ГОСУДАРСТВЕННЫХ ГРАЖДАНСКИХ СЛУЖАЩИХ
В ОРГАНАХ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»**

В целях реализации статьи 22 Федерального закона от 27 июля 2004 г. № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», указов Президента Российской Федерации от 1 февраля 2005 г. № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации» и от 1 марта 2017 г. № 96 «Об утверждении Положения о кадровом резерве федеральных государственных органов», руководствуясь пунктом 1 статьи 17 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы и формирования кадрового резерва федеральных государственных гражданских служащих в органах прокуратуры Российской Федерации.

2. Заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам, прокурору комплекса «Байконур» при организации работы по проведению конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы и формированию кадрового резерва

федеральных государственных гражданских служащих руководствоваться Положением, утвержденным настоящим приказом.

3. Приказ опубликовать в журнале «Законность» и разместить на Едином портале прокуратуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Генерального прокурора Российской Федерации, курирующего работу с кадрами.

Приказ направить заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, советникам Генерального прокурора Российской Федерации, старшим помощникам Генерального прокурора Российской Федерации по особым поручениям, помощникам заместителей Генерального прокурора Российской Федерации по особым поручениям, начальникам главных управлений, управлений и отделов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, ректору Университета прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам, прокурору комплекса «Байконур», которым довести его содержание до сведения подчиненных работников.

*Генеральный прокурор Российской Федерации
действительный государственный советник юстиции*

И.В. Краснов

УТВЕРЖДЕНО

приказом Генерального прокурора
Российской Федерации
от 12.04.2021 № 186

**Положение
о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной
государственной гражданской службы и формирования кадрового резерва федеральных
государственных гражданских служащих в органах прокуратуры Российской Федерации**

Настоящее Положение определяет порядок и условия организации и проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы (далее — конкурс) и формирования кадрового резерва федеральных государственных гражданских служащих (далее — кадровый резерв) в органах прокуратуры Российской Федерации.

Целями проведения конкурса и формирования кадрового резерва в органах прокуратуры Российской Федерации являются оценка профессионального уровня кандидатов, их соответствия квалификационным требованиям для замещения вакантной должности федеральной государственной гражданской службы (далее — гражданская служба), своевременное замещение должностей гражданской службы, содействие формированию высокопрофессионального кадрового состава и должностно-

му росту федеральных государственных гражданских служащих (далее — гражданский служащий).

Поступление граждан на гражданскую службу для замещения должности гражданской службы или замещение гражданским служащим другой должности гражданской службы осуществляется по результатам конкурса.

Конкурс не проводится:

при назначении на замещаемые на определенный срок полномочий должности гражданской службы категории «руководители»;

при заключении срочного служебного контракта;

при назначении гражданского служащего на иную должность гражданской службы по состоянию здоровья в соответствии с медицинским заключением;

при назначении гражданского служащего на иную должность гражданской службы в связи с со-

крашением замещаемой им должности гражданской службы или ликвидации органа прокуратуры Российской Федерации;

при назначении на должность гражданской службы гражданина, гражданского служащего, включенного в кадровый резерв на замещение вакантной должности гражданской службы соответствующего органа прокуратуры Российской Федерации.

Конкурс может не проводиться:

при назначении на должность гражданской службы, исполнение должностных обязанностей по которой связано с использованием сведений, составляющих государственную тайну, согласно перечню должностей, утверждаемому организационно-распорядительным документом органа прокуратуры Российской Федерации;

при назначении на должности гражданской службы, относящиеся к младшей группе должностей гражданской службы.

Решение о необходимости проведения конкурса на замещение вакантных должностей гражданской службы, по которым он может не проводиться, принимается представителем нанимателя соответствующего органа прокуратуры Российской Федерации.

1. Организация проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в органах прокуратуры Российской Федерации

1.1. В целях проведения конкурса организационно-распорядительным документом представителя нанимателя соответствующего органа прокуратуры Российской Федерации формируется конкурсная комиссия, которая действует на постоянной основе и создается по мере необходимости.

В состав конкурсной комиссии входит представитель нанимателя и (или) уполномоченные им лица (в том числе гражданские служащие из кадрового подразделения, подразделения, в котором проводится конкурс, и других подразделений), а также представители научных, образовательных и других организаций, приглашаемые по запросу представителя нанимателя в качестве независимых экспертов — специалистов по вопросам, связанным с гражданской службой (далее — независимые эксперты), без указания их персональных данных. Число независимых экспертов должно составлять не менее одной четверти от общего числа членов конкурсной комиссии. Состав конкурсной комиссии формируется таким образом, чтобы была исключена возможность возникновения конфликта интересов, который мог бы повлиять на принимаемые ею решения.

Включение в состав конкурсной комиссии независимых экспертов осуществляется в порядке, установленном нормативным правовым актом Правительства Российской Федерации. Общий срок пребывания независимого эксперта в конкурсной комиссии не может превышать три года. Исчисление данного срока осуществляется с момента первого включения независимого эксперта в состав конкурсной комиссии. Повторное включение данного независимого эксперта в состав конкурсной комиссии может быть осуществлено не ранее чем через три года после окончания срока пребывания в конкурсной комиссии.

Конкурсная комиссия состоит из председателя, заместителя председателя, секретаря, членов комиссии. Все члены конкурсной комиссии обладают при принятии решений равными правами.

Председателем конкурсной комиссии (далее — председатель комиссии) является представитель

нанимателя (либо уполномоченное им лицо), который осуществляет руководство деятельностью конкурсной комиссии.

В период отсутствия председателя комиссии его обязанности исполняет заместитель председателя комиссии.

Представители подразделений, в которых проводится конкурс, включаются в состав конкурсной комиссии с учетом письменных предложений руководителей данных подразделений.

В целях повышения объективности и независимости работы конкурсной комиссии проводится ежегодное обновление ее состава.

1.2. Представитель нанимателя принимает решение об объявлении конкурса на основании рапорта руководителя подразделения органа прокуратуры Российской Федерации, в котором имеется замещаемая по конкурсу вакантная должность гражданской службы. Данное решение оформляется соответствующим организационно-распорядительным документом.

Обеспечение подготовки и проведения конкурсов, в том числе подготовка проектов организационно-распорядительных документов, осуществляется кадровыми подразделениями органов прокуратуры Российской Федерации, старшими прокурорами, прокурорами главного управления и управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации по федеральным округам (за исключением управления Генеральной прокуратуры Российской Федерации по Центральному федеральному округу), старшими помощниками, помощниками прокуроров субъектов Российской Федерации и приравненных к ним военных и иных специализированных прокуроров, прокурора комплекса «Байконур» по кадрам (далее — кадровое подразделение).

1.3. Конкурс проводится в два этапа.

1.3.1. На первом этапе кадровое подразделение осуществляет:

а) подготовку и направление в подразделение взаимодействия со средствами массовой информации, старшим помощникам, помощникам прокуроров субъектов Российской Федерации и приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам, прокурора комплекса «Байконур» по взаимодействию со средствами массовой информации объявления о приеме документов для участия в конкурсе для его размещения на Едином портале прокуратуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — единый портал прокуратуры);

б) размещение объявления о приеме документов для участия в конкурсе в Единой информационной системе управления кадровым составом государственной гражданской службы Российской Федерации (далее — единая информационная система);

в) публикацию объявления о приеме документов для участия в конкурсе в периодических печатных изданиях (при необходимости, в случае отсутствия доступа к информационным цифровым ресурсам значительного количества потенциальных кандидатов для участия в конкурсе).

Объявление о приеме документов для участия в конкурсе должно содержать следующую информацию: наименование вакантной должности гражданской службы; квалификационные и иные требования, предъявляемые к кандидату для замещения этой должности; положения должностного регламента гражданского служащего, включающие должностные обязанности, права и ответственность за неисполнение (ненадлежащее исполнение) должностных обязанностей, показатели эффективности и результативности профессиональной служебной

деятельности; место и время приема документов, подлежащих представлению для участия в конкурсе; срок, до истечения которого принимаются указанные документы; предполагаемые даты проведения второго этапа конкурса, место и порядок его проведения, в том числе применяемые конкурсные процедуры (методы оценки кандидатов); условия прохождения гражданской службы; другие необходимые для участия в конкурсе материалы. Также в объявлении должна содержаться информация о праве претендента для самостоятельной оценки своего профессионального уровня пройти вне рамок конкурса предварительный квалификационный тест, размещенный в единой информационной системе;

г) прием зарегистрированных заявлений об участии в конкурсе и прилагаемых к ним документов претендентов;

д) проверку соответствия образования, стажа гражданской службы или работы по специальности, направлению подготовки претендента квалификационным требованиям, предъявляемым для замещения вакантной должности, на которую объявлен конкурс и претендует кандидат;

е) подготовку и направление в установленном федеральным законодательством порядке запросов для определения кандидатур в качестве независимых экспертов;

ж) подготовку проектов организационно-распорядительных документов о проведении конкурса и внесении изменений в состав конкурсной комиссии;

з) размещение на едином портале прокуратуры и в единой информационной системе информации о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса, списка кандидатов, допущенных к участию в конкурсе;

и) подготовку сообщений в письменной форме за подписью председателя (заместителя председателя) комиссии кандидатам о месте, дате и времени проведения второго этапа конкурса, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, — в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием единой информационной системы не позднее чем за 15 календарных дней до начала второго этапа конкурса;

к) оповещение членов комиссии о дате, месте и времени проведения конкурса не позднее чем за 7 календарных дней до его начала;

л) при установлении в ходе проверки представленных претендентом документов обстоятельств, препятствующих в соответствии с федеральными законами и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации его поступлению на гражданскую службу, осуществляет подготовку письменных мотивированных сообщений об отказе в допуске к участию во втором этапе конкурса (за подписью председателя или заместителя председателя комиссии); в случае, если претендент представил документы для участия в конкурсе в электронном виде, извещение о причинах отказа в участии в конкурсе направляется ему в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием единой информационной системы;

м) подготовку запросов в соответствующие подразделения по организационному и техническому обеспечению второго этапа конкурса, а также материалов к заседанию конкурсной комиссии.

1.3.2. На втором этапе конкурсная комиссия оценивает кандидатов на основании представленных документов, а также на основе конкурсных

процедур с использованием методов оценки их профессиональных и личностных качеств, не противоречащих федеральным законам и другим нормативным правовым актам Российской Федерации, включая:

- написание реферата;
- тестирование по вопросам, связанным с выполнением должностных обязанностей;
- индивидуальное собеседование.

Конкретный перечень и содержание методов оценки кандидатов определяются представителем нанимателя соответствующего органа прокуратуры Российской Федерации. При этом тестирование и индивидуальное собеседование как методы оценки кандидатов являются обязательными.

В целях объективности оценки результатов в ходе конкурсных процедур, в том числе индивидуального собеседования, кадровым подразделением (при необходимости с привлечением соответствующих специалистов) осуществляется аудиозапись проведения конкурса.

2. Первый этап конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы органов прокуратуры Российской Федерации

2.1. Граждане и гражданские служащие, изъявившие желание участвовать в конкурсе, представляют в соответствующий орган прокуратуры Российской Федерации следующие документы:

2.1.1. Граждане:

а) личное заявление (приложение № 1);

б) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, утвержденной распоряжением Правительства Российской Федерации от 26.05.2005 № 667-р, с приложением фотографии размером 3,5 x 4,5 см;

в) копию паспорта или заменяющего его документа (соответствующий документ предъявляется лично по прибытии на конкурс);

г) документы, подтверждающие необходимое профессиональное образование, квалификацию и стаж работы:

копии документов об образовании и о квалификации, а также по желанию гражданина копии документов, подтверждающих повышение или присвоение квалификации по результатам дополнительного профессионального образования, документов о присвоении ученой степени, ученого звания, заверенные нотариально или кадровой службой по месту работы (службы);

копию трудовой книжки, заверенную нотариально или кадровой службой по месту работы (службы), и (или) сведения о трудовой деятельности в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью (при ее наличии у работодателя) (за исключением случаев, когда трудовая (служебная) деятельность осуществляется впервые), иные документы, подтверждающие трудовую (служебную) деятельность гражданина;

д) копии документов воинского учета — для военнообязанных и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

е) заключение медицинского учреждения об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу Российской Федерации и муниципальную службу или ее прохождению, по форме № 001-ГС/у, установленной приказом Министерства здравоохранения и социального развития Российской Федерации от 14.12.2009 № 984н;

ж) иные документы, предусмотренные федеральным законодательством, если о необходимости

их предоставления указано в объявлении о приеме документов для участия в конкурсе.

2.1.2. Гражданские служащие, замещающие должности гражданской службы в органах прокуратуры Российской Федерации или государственных органах:

- а) заявление на имя представителя нанимателя;
- б) заполненную, подписанную и заверенную кадровой службой государственного органа, в котором гражданские служащие замещают должности гражданской службы, анкету по форме, утвержденной Правительством Российской Федерации, с приложением фотографии.

2.1.3. Гражданские служащие органа прокуратуры Российской Федерации, в котором проводится конкурс, — заявление на имя представителя нанимателя.

2.2. Документы, указанные в пунктах 2.1.1–2.1.3 настоящего Положения, в течение 21 календарного дня со дня размещения объявления об их приеме на едином портале прокуратуры и в единой информационной системе представляются в орган прокуратуры Российской Федерации гражданином (гражданским служащим) лично, посредством направления по почте или в электронном виде с использованием единой информационной системы. Документы в электронном виде предоставляются в порядке, установленном Правилами представления документов в электронном виде претендентом для участия в конкурсах на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации и включение в кадровый резерв федерального государственного органа, утвержденными постановлением Правительства Российской Федерации от 05.03.2018 № 227.

Несвоевременное представление документов, представление их не в полном объеме или с нарушением правил оформления без уважительной причины являются основаниями для отказа претенденту в их приеме.

При несвоевременном представлении документов, представлении их не в полном объеме или с нарушением правил оформления по уважительной причине сроки их приема переносятся по решению председателя комиссии.

2.3. Претендент не допускается к участию в конкурсе в связи с его несоответствием квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы, а также в связи с ограничениями, установленными законодательством Российской Федерации о гражданской службе для поступления на гражданскую службу и ее прохождения.

Отказ в допуске к участию в конкурсе может быть обжалован претендентом в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Второй этап конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в органах прокуратуры Российской Федерации

3.1. Решение о дате, месте и времени проведения второго этапа конкурса принимается председателем комиссии после проверки достоверности сведений, представленных претендентами на замещение вакантной должности гражданской службы. Второй этап конкурса проводится не позднее чем через 30 календарных дней после дня завершения приема документов для участия в конкурсе.

Заседания конкурсной комиссии проводится при наличии не менее двух кандидатов и считается правомочным, если на нем присутствует не менее двух третей от общего числа ее членов. Прове-

дение заседания конкурсной комиссии без участия независимых экспертов только с участием ее членов, замещающих должности гражданской службы, не допускается.

3.2. С целью обеспечения контроля при выполнении кандидатами конкурсных заданий в ходе конкурсных процедур присутствуют представители конкурсной комиссии (не менее 3 человек). Члены конкурсной комиссии не позднее 3 рабочих дней до начала ее заседания должны быть ознакомлены с материалами конкурсных заданий. Перечень указанных материалов определяется председателем комиссии.

3.2.1. Метод оценки кандидата в виде написания реферата может применяться при проведении конкурсных процедур на замещение должностей категории «руководители» высшей и главной групп должностей, категории «специалисты» главной и ведущей групп должностей.

3.2.1.1. Тема реферата определяется руководителем подразделения органа прокуратуры Российской Федерации, в котором имеется замещаемая по конкурсу вакантная должность гражданской службы, с учетом должностных обязанностей по ней.

3.2.1.2. На реферат в течение 5 календарных дней дается письменное заключение руководителя подразделения органа прокуратуры Российской Федерации, на замещение вакантной должности гражданской службы в котором проводится конкурс. В целях проведения объективной оценки обеспечивается анонимность подготовленного реферата.

На основании заключения конкурсной комиссией в течение 5 календарных дней выставляется оценка по каждому из следующих критериев: соответствие установленным требованиям оформления; раскрытие темы; аналитические способности, логичность мышления; обоснованность и практическая реализуемость представленных предложений по заданной теме (от 0 до 1,5 баллов с шагом 0,5 балла). Максимально возможное количество баллов по сумме всех критериев — 6. Если кандидат набрал менее 4,5 баллов, он считается не прошедшим конкурсную процедуру в виде написания реферата.

3.2.1.3. Не позднее 5 календарных дней после подведения результатов написания реферата на едином портале прокуратуры размещаются информация о месте, дате и времени проведения тестирования и список кандидатов, допущенных к прохождению тестирования.

3.2.2. Метод оценки кандидата в виде тестирования применяется при проведении конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы независимо от категории и группы этой должности.

3.2.2.1. Тест содержит 60 вопросов. Первая часть теста состоит из 45 вопросов и формируется по унифицированному заданию, сложность которых меняется с учетом категорий и групп должностей; вторая часть состоит из 15 вопросов по тематике профессиональной служебной деятельности, исходя из вакантной должности гражданской службы, на замещение которой проводится конкурс. Унифицированная часть теста разрабатывается кадровым подразделением и утверждается председателем комиссии; вопросы по профессиональной служебной деятельности (15 вопросов с ответами) разрабатываются в соответствующем подразделении и представляются конкурсной комиссией руководителем указанного подразделения до проведения первого этапа конкурса.

На каждый вопрос теста должно быть предложено четыре варианта ответа, верным из которых

является только один. Всем кандидатам предоставляется время (60 минут) для прохождения тестирования. Подведение результатов тестирования основывается на количестве правильных ответов. Тестирование считается пройденным, если кандидат ответил правильно на 42 вопроса и более (70 и более процентов от заданных вопросов). За каждый правильный ответ теста кандидат получает 0,1 балла, за неправильный — 0 баллов, максимально возможное количество баллов — 6. Если кандидат набрал менее 4,2 балла, он считается не прошедшим тестирование.

3.2.2.2. При проведении тестирования должны присутствовать не менее трех членов конкурсной комиссии. Персональный состав присутствующих членов комиссии определяется ее председателем. В ходе тестирования не допускается использование кандидатами специальной, справочной и иной литературы, письменных заметок, средств мобильной связи и иных средств хранения и передачи информации.

3.2.2.3. Не позднее 5 календарных дней после окончания тестирования на едином портале прокуратуры размещаются информация о месте, дате и времени проведения индивидуального собеседования и список кандидатов, допущенных к его прохождению.

3.3. В рамках индивидуального собеседования задаются вопросы, направленные на оценку профессионального уровня кандидата.

3.3.1. Конкурсной комиссией проводится обсуждение с кандидатом результатов выполнения им конкурсных заданий, задаются вопросы с целью определения его профессионального уровня (вопросы по профессиональной служебной деятельности кандидата (15 вопросов с ответами) разрабатываются в соответствующем подразделении и представляются конкурсной комиссии руководителем указанного подразделения до проведения первого этапа конкурса). Оцениваются уровень образования кандидата, его стаж и опыт работы, знания и умения в соответствующей профессиональной области, профессиональные и личностные качества, а также лидерство и возможность принятия управленческих решений (дополнительно для кандидатов, претендующих на замещение должностей гражданской службы категории «руководители» всех групп и должностей и категории «специалисты» главной и ведущей групп должностей).

3.3.2. По окончании индивидуального собеседования с кандидатом каждый член конкурсной комиссии заносит в конкурсный бюллетень (приложение № 2) результат оценки кандидата с краткой мотивировкой, обосновывающей принятое членом комиссии решение. Профессиональный уровень кандидата оценивается каждым членом конкурсной комиссии по балльной шкале, максимально возможное количество баллов — 5.

3.3.3. Принятие решения конкурсной комиссией об определении победителя конкурса без проведения очного индивидуального собеседования конкурсной комиссией с кандидатом не допускается.

Конкурсной комиссией может быть принято решение о проведении заседания в формате видеоконференции (при наличии технической возможности) по предложению ее члена или кандидата с указанием причины (обоснования) такого решения.

3.4. Итоговый балл кандидата определяется как сумма среднего арифметического баллов, выставленных кандидату по результатам индивидуального собеседования, и баллов, набранных кандидатом по итогам тестирования или иной конкурсной процедуры. Максимально возможное количество баллов составляет 17 (при написании реферата, тести-

ровании и индивидуальном собеседовании) или 11 (при проведении тестирования и индивидуального собеседования).

3.5. Секретарь конкурсной комиссии формирует рейтинг кандидатов в порядке убывания их итоговых баллов с указанием набранных баллов и занятых ими мест. Результаты рейтинговой оценки кандидатов вносятся в решение конкурсной комиссии (приложение № 3).

3.6. Победитель конкурса определяется открытым голосованием простым большинством голосов членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании, с учетом результатов прохождения кандидатами конкурсных процедур, их профессионального образования, стажа работы по специальности, направлению подготовки, знаний и умений, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей. При голосовании мнение членов комиссии выражается словами «за», «против» или «воздержался». Член конкурсной комиссии голосует за одного из кандидатов, участвующих в конкурсе для замещения вакантной должности гражданской службы. При равенстве голосов решающим является голос председателя комиссии.

Победителем признается кандидат, который набрал наибольшее количество голосов «за».

Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидата.

3.7. В отношении кандидата, который не стал победителем конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, но профессиональные и личностные качества которого получили высокую оценку, конкурсная комиссия рассматривает вопрос о принятии рекомендательного решения о включении его в кадровый резерв органа прокуратуры Российской Федерации. При этом он должен набрать не менее 50 процентов максимально возможного количества баллов и за рекомендацию о включении его в кадровый резерв должно проголосовать не менее половины членов конкурсной комиссии, присутствующих на заседании.

Результаты голосования конкурсной комиссии оформляются решением, которое подписывается председателем, заместителем председателя, секретарем и членами комиссии, принявшими участие в ее заседании.

3.8. По результатам конкурса издается приказ представителя нанимателя о назначении победителя конкурса на вакантную должность гражданской службы и заключается служебный контракт с победителем конкурса.

3.9. Сообщения о результатах конкурса направляются в письменной форме кандидатам в 7-дневный срок со дня его завершения, при этом кандидатам, которые представили документы для участия в конкурсе в электронном виде, — в форме электронного документа, подписанного усиленной квалифицированной электронной подписью, с использованием единой информационной системы.

Информация о результатах конкурса в этот же срок размещается на едином портале прокуратуры и в единой информационной системе.

3.10. Если в результате проведения конкурса не были выявлены кандидаты, отвечающие квалификационным требованиям для замещения вакантной должности гражданской службы, представитель нанимателя соответствующего органа прокуратуры Российской Федерации рассматривает решение о проведении повторного конкурса.

3.11. Документы претендентов на замещение вакантной должности гражданской службы, не допущенных к участию в конкурсе, и кандидатов, участвовавших в конкурсе, возвращаются им по письменному заявлению в течение трех лет со дня

завершения конкурса. До истечения этого срока указанные документы хранятся в кадровом подразделении, после чего подлежат уничтожению в установленном порядке.

Документы для участия в конкурсе, представленные в электронном виде, хранятся в течение трех лет, после чего подлежат удалению.

3.12. Расходы, связанные с участием кандидата в конкурсе (проезд к месту его проведения и обратно, наем жилого помещения, проживание, пользование услугами средств связи и другие), осуществляются за счет собственных средств кандидата.

3.13. Решение конкурсной комиссии может быть обжаловано кандидатами в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4. Формирование кадрового резерва федеральных государственных гражданских служащих органа прокуратуры Российской Федерации и работа с ним

4.1. Включение гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв оформляется приказом представителя нанимателя (приложение № 4) с указанием группы должностей гражданской службы, на которые они могут быть назначены.

Деятельность по формированию кадрового резерва федеральных государственных гражданских служащих органа прокуратуры Российской Федерации, работа с ним, подготовка проектов соответствующих организационно-распорядительных документов осуществляются кадровым подразделением.

4.2. Конкурс на включение гражданских служащих (граждан) в кадровый резерв объявляется по решению представителя нанимателя и проводится конкурсной комиссией, сформированной в соответствии с пунктом 1.1 настоящего Положения, порядке, предусмотренном разделами 2 и 3 настоящего Положения.

Объявление о приеме документов для участия в конкурсе, а также информация о конкурсе (наименования должностей гражданской службы, на включение в кадровый резерв для замещения которых объявлен конкурс; квалификационные требования для замещения этих должностей; условия прохождения гражданской службы на этих должностях; место и время приема документов, подлежащих представлению; срок, до истечения которого принимаются указанные документы; предполагаемая дата проведения конкурса, место и порядок его проведения; другие информационные материалы) размещаются на едином портале прокуратуры и в государственной информационной системе в области государственной службы в сети «Интернет».

4.3. Решение конкурсной комиссии принимается в отсутствие кандидатов и является основанием для включения кандидата (кандидатов) в кадровый резерв для замещения должностей гражданской службы соответствующей группы либо отказа во включении кандидата (кандидатов) в кадровый резерв.

4.4. В кадровый резерв органа прокуратуры Российской Федерации включаются:

а) граждане, претендующие на замещение вакантной должности гражданской службы:
по результатам конкурса на включение в кадровый резерв;

по результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы (с их согласия);

б) гражданские служащие, претендующие на замещение вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста:

по результатам конкурса на включение в кадровый резерв;

по результатам конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы (с их согласия);

по результатам аттестации в соответствии с пунктом 1 части 16 статьи 48 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации» (с их согласия);

в) гражданские служащие (с их согласия), увольняемые с гражданской службы по следующим основаниям:

по решению представителя нанимателя в связи с сокращением должностей гражданской службы в органе прокуратуры Российской Федерации или ликвидацией органа прокуратуры Российской Федерации;

в связи с призывом гражданского служащего на военную службу или направлением его на альтернативную гражданскую службу;

в связи с восстановлением на службе гражданского служащего, ранее замещавшего эту должность гражданской службы, по решению суда;

в связи с избранием или назначением гражданского служащего на государственную должность, на муниципальную должность либо избранием гражданского служащего на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации;

в связи с наступлением чрезвычайных обстоятельств, препятствующих продолжению отношений, связанных с гражданской службой (военные действия, катастрофа, стихийное бедствие, крупная авария, эпидемия и другие чрезвычайные обстоятельства), если данное обстоятельство признано чрезвычайным решением Президента Российской Федерации или органа государственной власти соответствующего субъекта Российской Федерации;

в связи с исполнением гражданским служащим государственных обязанностей в случаях, установленных федеральным законодательством.

4.5. Гражданские служащие (граждане), которые не стали победителями конкурса на замещение вакантной должности гражданской службы, однако профессиональные и личные качества которых получили высокую оценку конкурсной комиссии, по рекомендации этой комиссии с их согласия включаются в кадровый резерв для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась вакантная должность гражданской службы, на замещение которой проводился конкурс.

Гражданские служащие, которые по результатам аттестации признаны аттестационной комиссией соответствующими замещаемой должности гражданской службы и рекомендованы ею к включению в кадровый резерв для замещения вакантной должности гражданской службы в порядке должностного роста, с их согласия включаются в кадровый резерв в течение одного месяца после проведения аттестации.

4.6. Гражданские служащие, указанные в подпункте «в» пункта 4.4 настоящего Положения, включаются в кадровый резерв для замещения должностей гражданской службы той же группы, к которой относилась последняя замещаемая ими должность гражданской службы.

Включение гражданских служащих, указанных в абзаце втором подпункта «в» пункта 4.4 настоящего Положения, в кадровый резерв при ликвидации органа прокуратуры Российской Федерации оформляется приказом представителя нанимателя прокуратуры субъекта Российской Федерации, на территории которого находится ликвидируемый орган прокуратуры Российской Федерации.

4.7. Уведомление о включении в кадровый резерв или исключении из кадрового резерва с приложением копии (выписки) из приказа направляется (выдается) кадровым подразделением гражданскому служащему (гражданину) в течение 14 дней со дня издания соответствующего приказа представителя нанимателя.

Копии приказов представителя нанимателя о включении в кадровый резерв и об исключении из кадрового резерва хранятся в личных делах гражданских служащих органов прокуратуры Российской Федерации.

4.8. В кадровый резерв не может быть включен гражданский служащий, имеющий дисциплинарное взыскание в виде выговора или предупреждения о неполном должностном соответствии.

4.9. Исключение гражданского служащего (гражданина) из кадрового резерва оформляется приказом представителя нанимателя органа прокуратуры Российской Федерации.

4.10. Гражданские служащие подлежат исключению из кадрового резерва:

- а) на основании личного заявления;
- б) в связи с назначением на должность гражданской службы из кадрового резерва;
- в) в связи с понижением в должности по результатам аттестации;
- г) в связи с совершением дисциплинарного проступка, за который к гражданскому служащему применено дисциплинарное взыскание в виде выговора или предупреждения о неполном должностном соответствии;
- д) в связи с увольнением с гражданской службы, за исключением увольнения по основаниям, предусмотренным пунктами 8.2, 8.3 части 1 статьи 37, частью 1 статьи 39 Федерального закона «О государственной гражданской службе Российской Федерации»;
- е) в случае непрерывного пребывания в кадровом резерве более трех лет.

4.11. Основаниями исключения гражданина из кадрового резерва являются:

- а) личное заявление;
 - б) назначение на должность гражданской службы в пределах группы должностей гражданской службы, для замещения которых гражданин включен в кадровый резерв;
 - в) смерть (гибель) гражданина либо признание гражданина безвестно отсутствующим или объявление его умершим решением суда, вступившим в законную силу;
 - г) признание гражданина недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;
 - д) наличие заболевания, препятствующего поступлению на гражданскую службу, подтвержденно заключением медицинской организации;
 - е) достижение предельного возраста пребывания на гражданской службе;
 - ж) осуждение гражданина к наказанию, исключающему возможность поступления на гражданскую службу, по приговору суда, вступившему в законную силу;
 - з) выход гражданина из гражданства Российской Федерации или приобретение гражданства другого государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;
 - и) признание гражданина полностью неспособным к трудовой деятельности в соответствии с медицинским заключением, выданным в порядке, установленном федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации;
 - к) применение к гражданину административно-го наказания в виде дисквалификации;
 - л) непрерывное пребывание в кадровом резерве более трех лет.
- 4.12. Информация о формировании кадрового резерва и работе с ним, в том числе сведения о гражданских служащих (гражданах), включенных в кадровый резерв органа прокуратуры Российской Федерации, размещается на едином портале прокуратуры.

Приложение № 1

к Положению о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы и формирования кадрового резерва федеральных государственных гражданских служащих в органах прокуратуры Российской Федерации

(должность представителя нанимателя и наименование органа прокуратуры Российской Федерации, в котором проводится конкурс)

(фамилия, имя, отчество кандидата в родительном падеже, замещаемая должность — для гражданских служащих соответствующего органа прокуратуры, адрес регистрации и фактического проживания — для других кандидатов, телефон)

Заявление

Прошу рассмотреть мою кандидатуру для участия в конкурсе на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы

(наименование должности в органе прокуратуры)

Даю согласие уполномоченным должностным лицам _____
(наименование органа прокуратуры)
на обработку представленных мною персональных данных.

Приложение: на ____ л.

« ____ » _____ 20__ г. _____
(дата) (подпись) (расшифровка подписи)

Приложение № 2

к Положению о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы и формирования кадрового резерва федеральных государственных гражданских служащих в органах прокуратуры Российской Федерации

Конкурсный бюллетень

« ____ » _____ 20__ г.
(дата проведения конкурса)

_____ (полное наименование должности, на замещение которой проводится конкурс)

Балл, присвоенный членом конкурсной комиссии кандидату по результатам индивидуального собеседования

(справочно: максимальное количество баллов составляет _____)

Фамилия, имя, отчество кандидата	Балл	Краткая мотивировка выставленного балла (при необходимости)
1	2	3

_____ (фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии)

_____ (подпись)

Приложение № 3

к Положению о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы и формирования кадрового резерва федеральных государственных гражданских служащих в органах прокуратуры Российской Федерации

РЕШЕНИЕ

конкурсной комиссии по итогам конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы Российской Федерации

_____ (наименование органа прокуратуры Российской Федерации)
« ____ » _____ 20__ г.
(дата проведения конкурса)

1. Присутствовало на заседании _____ из _____ членов конкурсной комиссии

Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии, присутствовавшего на заседании конкурсной комиссии	Должность

2. Проведен конкурс на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы Российской Федерации

(наименование должности с указанием подразделения органа прокуратуры Российской Федерации)

3. Результаты рейтинговой оценки кандидатов

Фамилия, имя, отчество кандидата	Итоговый балл	Место в рейтинге (в порядке убывания)

4. Результаты голосования по определению победителя конкурса
(заполняется по всем кандидатам)

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего первое место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего второе место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

(фамилия, имя, отчество кандидата, занявшего третье место в рейтинге)			
Фамилия, имя, отчество члена конкурсной комиссии	Голосование		
	«за»	«против»	«воздержался»
Итого			

Комментарии к результатам голосования (при необходимости)

5. По результатам голосования конкурсная комиссия признает победителем конкурса следующего кандидата

Фамилия, имя, отчество кандидата, признанного победителем	Вакантная должность федеральной государственной гражданской службы Российской Федерации

6. По результатам голосования конкурсная комиссия рекомендует к включению в кадровый резерв органа прокуратуры Российской Федерации следующих кандидатов

Фамилия, имя, отчество кандидата, рекомендованного к включению в кадровый резерв Генеральной прокуратуры Российской Федерации	Группа должностей федеральной государственной гражданской службы Российской Федерации	Количество голосов	
		«за»	«против»

7. В заседании конкурсной комиссии не участвовали следующие члены комиссии

	(фамилия, имя, отчество)	
Председатель конкурсной комиссии	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество)
Заместитель председателя конкурсной комиссии	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество)
Секретарь конкурсной комиссии	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество)
Независимые эксперты	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество)
	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество)
	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество)
Другие члены конкурсной комиссии	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество)
	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество)
	_____ (подпись)	_____ (фамилия, имя, отчество)

Приложение № 4

к Положению о порядке проведения конкурса на замещение вакантной должности федеральной государственной гражданской службы и формирования кадрового резерва федеральных государственных гражданских служащих в органах прокуратуры Российской Федерации

ПРИКАЗ

№ _____

О включении в кадровый резерв

_____ (наименование органа прокуратуры Российской Федерации)
на замещение вакантной должности
федеральной государственной гражданской службы

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2004 № 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации» и Указом Президента Российской Федерации 01.02.2005 № 112 «О конкурсе на замещение вакантной должности государственной гражданской службы Российской Федерации»

П Р И К А З Ы В А Ю:

Включить в кадровый резерв для замещения вакантной должности федеральной государственной гражданской службы в

_____ (наименование органа прокуратуры)

_____ :
(наименование группы должностей)

_____ (ф.и.о. кандидата (кандидатов), включаемого (включаемых) в кадровый резерв)

Основание: решение конкурсной комиссии от ____ . ____ .20____, согласие указанных лиц.

_____ (должность представителя нанимателя)

_____ (подпись)

_____ (инициалы и фамилия)

ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПРИКАЗ

от 12 АПРЕЛЯ 2021 г. № 188

«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ РЕГЛАМЕНТА РАССМОТРЕНИЯ ЛИЧНЫХ СООБЩЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНУЮ ПРОКУРАТУРУ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПОСТУПИВШИХ ОТ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСРЕДСТВОМ РАЗДЕЛА ЕДИНОГО ПОРТАЛА ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «ПРЯМАЯ ЛИНИЯ ДЛЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ»

В целях совершенствования работы органов прокуратуры по обеспечению оперативного реагирования на факты нарушений прав субъектов предпринимательской деятельности, руководствуясь пунктом 1 статьи 17 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

приказываю:

1. Утвердить Регламент рассмотрения личных сообщений в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, поступивших от субъектов предпринимательской деятельности посредством раздела Единого портала прокуратуры Российской Федерации «Прямая линия для предпринимателей» (далее — Регламент).

2. Заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, начальникам главных управлений, управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и другим специализированным прокурорам, прокурору комплекса «Байконур» обеспечить неукоснительное соблюдение требований Регламента в практической деятельности.

3. Признать утратившими силу приказы Генерального прокурора Российской Федерации от 08.09.2016 № 564 «Об утверждении Регламента рассмотрения личных сообщений Генеральному прокурору Российской Федерации, поступивших от субъектов предпринимательской деятельности посредством электронной почты businesspravo@genproc.gov.ru» и от 12.10.2018 № 660 «О внесении

изменений в Регламент рассмотрения личных сообщений Генеральному прокурору Российской Федерации, поступивших от субъектов предпринимательской деятельности посредством электронной почты businesspravo@genproc.gov.ru, утвержденный приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 08.09.2016 № 564».

4. Настоящий приказ и утвержденный им Регламент опубликовать в журнале «Законность» и разместить на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением требований настоящего приказа и Регламента возложить на заместителей Генерального прокурора Российской Федерации по направлениям деятельности.

Приказ направить заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, советникам Генерального прокурора Российской Федерации, старшим помощникам Генерального прокурора Российской Федерации по особым поручениям, помощникам заместителей Генерального прокурора Российской Федерации по особым поручениям, начальникам главных управлений, управлений и отделов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, ректору Университета прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам, прокурору комплекса «Байконур», которым довести его содержание до сведения подчиненных работников.

*Генеральный прокурор Российской Федерации
действительный государственный советник юстиции*

И.В. Краснов

УТВЕРЖДЕН
приказом Генерального прокурора
Российской Федерации
от 12.04.2021 № 188

РЕГЛАМЕНТ РАССМОТРЕНИЯ ЛИЧНЫХ СООБЩЕНИЙ В ГЕНЕРАЛЬНУЮ ПРОКУРАТУРУ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ПОСТУПИВШИХ ОТ СУБЪЕКТОВ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЬСКОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПОСРЕДСТВОМ РАЗДЕЛА ЕДИНОГО ПОРТАЛА ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ «ПРЯМАЯ ЛИНИЯ ДЛЯ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ»

1. Общие положения

1.1. Регламент рассмотрения личных сообщений в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, поступивших от субъектов предпринимательской деятельности посредством раздела Единого портала прокуратуры Российской Федерации «Прямая линия для предпринимателей» (далее — Регламент), определяет порядок рассмотрения личных сообщений в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, поступивших от субъектов предпринимательской деятельности посредством раздела Единого портала прокуратуры Российской Федерации «Прямая линия для предпринимателей» (далее — личные сообщения в Генеральную прокуратуру Российской Федерации).

1.2. Личные сообщения в Генеральную прокуратуру Российской Федерации — это изложенные в форме электронного документа предложение, заявление, жалоба или ходатайство, поступившие от субъектов предпринимательской деятельности посредством раздела Единого портала прокуратуры Российской Федерации «Прямая линия для предпринимателей» и содержащие сведения о нарушении прав субъектов предпринимательской деятельности.

1.3. Личные сообщения в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, соответствующие требованиям, предъявляемым к обращениям Федеральным законом от 02.05.2006 № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Фе-

дерации» (далее — Закон № 59-ФЗ), регистрируются согласно Инструкции по делопроизводству в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации, утвержденной приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 29.12.2011 № 450 (далее — Инструкция по делопроизводству), и рассматриваются в порядке, установленном Инструкцией о порядке рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры Российской Федерации, утвержденной приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 30.01.2013 № 45 (далее — Инструкция о порядке рассмотрения обращений), с предусмотренными Регламентом особенностями.

1.4. Управление по надзору за соблюдением прав предпринимателей Главного управления по надзору за исполнением федерального законодательства Генеральной прокуратуры Российской Федерации является подразделением, ответственным за изучение, анализ, учет, передачу личных сообщений в Генеральную прокуратуру Российской Федерации (далее — ответственное подразделение). В указанном подразделении определяются ответственные исполнители.

1.5. Не подлежат рассмотрению в порядке, установленном Регламентом, поступившие в Генеральную прокуратуру Российской Федерации посредством раздела Единого портала прокуратуры Российской Федерации «Прямая линия для предпринимателей» сообщения, которые не содержат сведений о нарушении прав субъектов предпринимательской деятельности.

2. Порядок рассмотрения личных сообщений в Единую прокуратуру Российской Федерации

2.1. Не позднее одного рабочего дня с момента поступления в систему автоматизированного информационного комплекса единой системы информационно-документационного обеспечения надзорного производства в органах прокуратуры (далее — АИК «Надзор-WEB») личные сообщения в Единую прокуратуру Российской Федерации подлежат регистрации в отделе документационного обеспечения Главного управления по надзору за исполнением федерального законодательства Генеральной прокуратуры Российской Федерации в соответствии с требованиями Инструкции по делопроизводству.

2.2. Ответственный исполнитель не позднее следующего рабочего дня изучает зарегистрированные в системе АИК «Надзор-WEB» личные сообщения в Единую прокуратуру Российской Федерации и принимает решение о необходимости проведения по ним проверочных мероприятий.

2.3. В случае принятия решения о необходимости проведения по личному сообщению в Единую прокуратуру Российской Федерации проверочных мероприятий в зависимости от содержащихся в нем сведений и региона обжалуемых действий такое сообщение рассматривается ответственным подразделением самостоятельно либо не позднее следующего рабочего дня после регистрации направляется для организации проведения проверки в соответствующее подразделение Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокуратуру субъекта Российской Федерации, приравненную ей военную и иную специализированную прокуратуру, прокуратуру комплекса «Байконур».

2.4. В целях оперативного, полного и всестороннего рассмотрения личных сообщений в Единую прокуратуру Российской Федерации в подразделении Генеральной прокуратуры Российской Федерации, в том числе в Главную военную прокуратуру, в прокуратуры субъектов Российской Федерации, приравненные к ним военные и иные специализированные прокуратуры, прокуратуру комплекса

«Байконур» такие сообщения передаются посредством системы АИК «Надзор-WEB» (в случае отсутствия такой технической возможности — по сети ИСОП).

2.5. О передаче личного сообщения в Единую прокуратуру Российской Федерации для рассмотрения в прокуратуру субъекта Российской Федерации, приравненную к ней военную и иную специализированную прокуратуру, прокуратуру комплекса «Байконур» подразделение Генеральной прокуратуры Российской Федерации, включая Главную военную прокуратуру, принявшее такое решение, не позднее одного рабочего дня информирует заявителя по адресу электронной почты.

2.6. Сообщения, поступившие посредством раздела Единого портала прокуратуры Российской Федерации «Прямая линия для предпринимателей» и соответствующие требованиям, предъявляемым к обращениям Законом № 59-ФЗ, не содержащие сведений о нарушении прав предпринимателей, не позднее следующего рабочего дня после регистрации передаются ответственным подразделением посредством системы АИК «Надзор-WEB» в управление по рассмотрению обращений и документационному обеспечению Генеральной прокуратуры Российской Федерации для рассмотрения в порядке, предусмотренном Инструкцией о порядке рассмотрения обращений.

2.7. Сообщения, поступившие посредством раздела Единого портала прокуратуры Российской Федерации «Прямая линия для предпринимателей», не отвечающие требованиям Закона № 59-ФЗ, рассматриваются в соответствии с положениями Инструкции о порядке рассмотрения обращений.

2.8. В подразделениях Генеральной прокуратуры Российской Федерации, включая Главную военную прокуратуру, и в прокуратурах субъектов Российской Федерации, приравненных к ним военных и иных специализированных прокуратурах, прокуратуре комплекса «Байконур» определяются работники, ответственные за ежедневную проверку системы АИК «Надзор-WEB» (сети ИСОП) на предмет поступления из ответственного подразделения личных сообщений в Единую прокуратуру Российской Федерации.

2.9. Срок рассмотрения личного сообщения в Единую прокуратуру Российской Федерации не должен превышать 14 рабочих дней с момента его регистрации в Генеральной прокуратуре Российской Федерации.

2.10. Руководители подразделений Генеральной прокуратуры Российской Федерации, включая Главную военную прокуратуру, обеспечивают контроль за рассмотрением личных сообщений в Единую прокуратуру Российской Федерации. В случае принятия решения о направлении сообщения в прокуратуру субъекта Российской Федерации, приравненную к ней военную и иную специализированную прокуратуру, прокуратуру комплекса «Байконур» проверяют его обоснованность.

2.11. В случае необходимости проведения дополнительных проверочных мероприятий срок рассмотрения личного сообщения в Единую прокуратуру Российской Федерации может быть продлен до 30 календарных дней руководством подразделения Генеральной прокуратуры Российской Федерации, включая Главную военную прокуратуру, или прокуратуры субъекта Российской Федерации, приравненной к ней военной и иной специализированной прокуратуры, прокуратуры комплекса «Байконур», в которые оно было передано для рассмотрения, с одновременным уведомлением заявителя об этом.

Ходатайство о продлении срока рассмотрения личного сообщения в Единую прокуратуру Рос-

сийской Федерации должно быть возбуждено не менее чем за 1 календарный день до истечения предусмотренного пунктом 2.9 срока.

В случае проведения дополнительной проверки, запроса материалов и в других исключительных случаях срок разрешения обращений продлевается до 60 календарных дней в порядке, установленном Инструкцией о порядке рассмотрения обращений.

2.12. Ответ субъекту предпринимательской деятельности о результатах рассмотрения направленного им личного сообщения в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, в том числе Главной военной прокуратурой, или прокуратурой субъекта Российской Федерации, приравненной к ней военной и иной специализированной прокуратурой, прокуратурой комплекса «Байконур», которые разрешили его по существу, в порядке, предусмотренном Инструкцией о порядке рассмотрения обращений.

2.13. При рассмотрении в органах прокуратуры обращения и поступлении до окончания его разрешения личного сообщения в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, содержащего аналогичные доводы, дается единый ответ в порядке и сроки, которые установлены Регламентом.

2.14. Если после разрешения личного сообщения в Генеральную прокуратуру Российской Федерации

поступил его дубликат, в срок не позднее 10 календарных дней с момента его регистрации заявителю направляется информация со ссылкой на дату и исходящий номер ответа на личное сообщение в Генеральную прокуратуру Российской Федерации. Копия ответа направляется в случае прямого указания заявителя на его неполучение.

2.15. Ответственное подразделение ведет текущий учет поступающих личных сообщений в Генеральную прокуратуру Российской Федерации.

Подразделения Генеральной прокуратуры Российской Федерации, включая Главную военную прокуратуру, каждое полугодие обобщают результаты рассмотрения личных сообщений в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, в том числе направленных на разрешение в прокуратуру субъекта Российской Федерации, приравненную к ней военную и иную специализированную прокуратуру, прокуратуру комплекса «Байконур», и до 5-го числа месяца, следующего за отчетным, представляют аналитическую информацию (количество разрешенных личных сообщений в Генеральную прокуратуру Российской Федерации с указанием числа удовлетворенных, отклоненных, по которым даны разъяснения, а также с приведением примеров нарушений прав предпринимателей и принятых в связи с этим мер прокурорского реагирования) ответственному исполнителю.

ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПРИКАЗ

от 12 АПРЕЛЯ 2021 г. № 189

«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПРИКАЗ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПРОКУРОРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 30.01.2013 № 45 «ОБ УТВЕРЖДЕНИИ И ВВЕДЕНИИ В ДЕЙСТВИЕ ИНСТРУКЦИИ О ПОРЯДКЕ РАССМОТРЕНИЯ ОБРАЩЕНИЙ И ПРИЕМА ГРАЖДАН В ОРГАНАХ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ»

В целях установления в органах прокуратуры Российской Федерации порядка рассмотрения личных сообщений в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, поступивших от субъектов предпринимательской деятельности посредством раздела Единого портала прокуратуры Российской Федерации «Прямая линия для предпринимателей», руководствуясь статьей 17 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

приказываю:

1. Абзац 3 пункта 4 приказа Генерального прокурора Российской Федерации от 30.01.2013 № 45 «Об утверждении и введении в действие Инструкции о порядке рассмотрения обращений и приема граждан в органах прокуратуры Российской Федерации» изложить в следующей редакции:

«Особенности порядка и сроков рассмотрения личных сообщений в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, поступивших от субъектов предпринимательской деятельности посредством раздела Единого портала прокуратуры Российской Федерации «Прямая линия для предпринимателей», регулируются Регламентом рассмотрения личных сообщений в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, поступивших от субъектов предпринимательской деятельности посредством раздела Еди-

ного портала прокуратуры Российской Федерации «Прямая линия для предпринимателей»».

2. Настоящий приказ опубликовать в журнале «Законность» и разместить на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

3. Контроль за исполнением требований настоящего приказа возложить на заместителей Генерального прокурора Российской Федерации по направлениям деятельности.

Приказ направить заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, советникам Генерального прокурора Российской Федерации, старшим помощникам Генерального прокурора Российской Федерации по особым поручениям, помощникам заместителей Генерального прокурора Российской Федерации по особым поручениям, начальникам главных управлений, управлений и отделов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, ректору Университета прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам, прокурору комплекса «Байконур», которым довести его содержание до сведения подчиненных работников.

*Генеральный прокурор Российской Федерации
действительный государственный советник юстиции*

И.В. Краснов

ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРИКАЗ

от 15 АПРЕЛЯ 2021 г. № 198

«ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОКУРОРСКОГО НАДЗОРА
ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ЗАКОНОДАТЕЛЬСТВА В ЭКОЛОГИЧЕСКОЙ СФЕРЕ»

В целях совершенствования организации прокурорского надзора за исполнением законодательства в экологической сфере, руководствуясь пунктом 1 статьи 17 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

приказываю:

1. Заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, начальникам главных управлений и управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам, прокурорам городов и районов, другим приравненным к ним прокурорам, прокурору комплекса «Байконур» надзор за исполнением законодательства в экологической сфере считать одним из основных направлений деятельности органов прокуратуры и осуществлять его комплексно, гласно, с максимальным использованием возможностей институтов гражданского общества.

Важнейшей задачей надзорной деятельности считать реализацию установленную статьей 42 Конституции Российской Федерации права каждого на благоприятную окружающую среду, достоверную информацию о ее состоянии и на возмещение ущерба, причиненного его здоровью или имуществу экологическим правонарушением.

2. Главному управлению по надзору за исполнением федерального законодательства во взаимодействии с иными заинтересованными подразделениями Генеральной прокуратуры Российской Федерации, в том числе Главной военной прокуратурой:

2.1. Осуществлять надзор за исполнением законодательства в экологической сфере федеральными органами исполнительной власти.

2.2. Систематически анализировать состояние законности в указанной сфере, изучать прокурорскую и правоприменительную практику по данному вопросу, определять актуальные проблемы, вносить предложения по их разрешению.

2.3. Оказывать практическую и методическую помощь нижестоящим прокурорам в организации прокурорского надзора в экологической сфере, осуществлять руководство их деятельностью и контроль за ней.

3. Прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам, прокурорам городов и районов, другим приравненным к ним прокурорам, прокурору комплекса «Байконур» в соответствии с компетенцией:

3.1. С учетом складывающейся обстановки обеспечить эффективный надзор за исполнением законов в экологической сфере, в том числе об охране атмосферного воздуха, вод, лесов, почв, недр, объектов растительного и животного мира, водных биологических ресурсов, особо охраняемых природных территорий, об обращении с отходами, о рациональном использовании природных ресурсов, о промышленной безопасности.

3.2. Организовать системный сбор и анализ сведений, характеризующих состояние законности в экологической сфере. В качестве источника информации активно использовать информационно-телекоммуникационную сеть «Интернет», дан-

ные федеральных государственных информационных систем.

В целях оперативного выявления участков загрязнения почв и водоемов, незаконных мест складирования отходов, несанкционированных мест добычи природных ресурсов, негативных изменений в лесных хозяйствах при наличии возможности использовать сведения, полученные с помощью беспилотных летательных аппаратов, аэрофотосъемки и космического мониторинга.

Незамедлительно организовывать проверки информации о нарушении законов, требующей вмешательства прокурора. При выявлении данных, свидетельствующих об устойчивых негативных тенденциях в этой сфере, включать в план работы прокуратуры соответствующие надзорные мероприятия.

Принимать личное участие для обеспечения оперативности, объективности и достоверности проверочных мероприятий, организованных по фактам аварий и иных чрезвычайных происшествий, повлекших масштабное негативное воздействие на окружающую среду, а также по сведениям о многочисленных и (или) грубых нарушениях законов, вызвавших широкий общественный резонанс.

3.3. О наиболее острых проблемах в области охраны окружающей среды и природопользования информировать органы государственной власти и органы местного самоуправления соответствующего уровня. Информацию о состоянии законности, результаты работы прокуроров на данном направлении регулярно доводить до сведения населения.

3.4. Координировать деятельность правоохранительных органов по противодействию экологической преступности, предотвращению и пресечению нелегального использования природных ресурсов и их незаконного оборота.

3.5. Для решения наиболее актуальных вопросов в сфере экологической безопасности создавать постоянно действующие межведомственные рабочие группы с участием правоохранительных органов, органов государственной власти, органов местного самоуправления, научных организаций, общественности.

3.6. Обеспечить тесное взаимодействие с общественными и иными некоммерческими объединениями, уделяя внимание защите права на осуществление общественного экологического контроля.

3.7. Последовательно и настойчиво добиваться реального устранения нарушений законов в экологической сфере. Учитывая, что устранение таких нарушений требует длительного времени и выделения значительных средств, держать под контролем акты прокурорского реагирования до полного исполнения требований прокурора.

Организовать системный надзор за исполнением судебных решений по всем категориям предъявляемых прокурорами заявлений экологической направленности.

3.8. Для выяснения вопросов, требующих специальных познаний (отбор проб, проведение лабораторных исследований, исчисление размера вреда и т. п.), привлекать специалистов органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов контроля и подведомственных им учреждений, а также иных организаций для участия в совместных проверках.

3.9. Проверять полноту и своевременность выполнения органами государственной власти, органами местного самоуправления, органами военного управления, органами контроля, их должностными лицами, коммерческими и некоммерческими организациями предоставленных полномочий, возложенных на них функций и обязанностей в области охраны окружающей среды и рационального природопользования.

Особое внимание уделять выполнению обязанностей по предъявлению исков о возмещении вреда окружающей среде, взысканию платы за природопользование.

При выявлении случаев неисполнения органами государственного экологического контроля (надзора), органами местного самоуправления полномочий по предъявлению иска в суд либо неправомерного перерасчета размера причиненного вреда ставить вопрос об ответственности виновных должностных лиц. Мерами прокурорского реагирования добиваться, в том числе в судебном порядке, устранения нарушений законодательства, пресечения нелегального использования природных ресурсов, возмещения ущерба, причиненного окружающей среде.

3.10. Обеспечить надзор за законностью нормативных правовых актов, принимаемых в экологической сфере.

Реализовывать полномочия по участию в подготовке органами государственной власти субъектов Российской Федерации и органами местного самоуправления нормативных правовых актов, регулирующих правоотношения в данной сфере.

3.11. Проверять целевое использование органами государственной власти, органами местного самоуправления бюджетных средств, выделяемых на природоохранные мероприятия, в том числе при исполнении национального проекта «Экология», государственных и муниципальных программ, контрактов, и субвенций на реализацию переданных государственных полномочий.

Обеспечить надлежащее взаимодействие с органами, осуществляющими полномочия по государственному (муниципальному) финансовому контролю, а также контролю за соблюдением антимонопольного законодательства.

3.12. Уделять особое внимание выявлению коррупционных проявлений, в частности, злоупотреблений полномочиями должностными лицами органов власти, курирующими вопросы экологии, охраны окружающей среды и природопользования, несоблюдения ими установленных запретов и ограничений, неправомерного предоставления хозяйствующим субъектам преференций, льгот, в том числе при проведении государственного контроля (надзора) и муниципального контроля. Реагировать на случаи неприятия мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов. При наличии оснований ставить вопрос об освобождении лиц от занимаемой должности в связи с утратой доверия.

3.13. При выявлении в ходе проверки признаков экологических преступлений выносить на основании пункта 2 части 2 статьи 37 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации постановления о направлении соответствующих материалов в следственные органы или органы дознания. Контролировать своевременность, полноту и объективность их разрешения.

Обеспечить исполнение требований федерального закона при приеме, регистрации и разрешении сообщений о преступлениях, их своевременное и качественное разрешение, принятие законных и обоснованных решений по материалам доследственных проверок.

Незамедлительно в рамках предоставленных законом полномочий реагировать на нарушения, допу-

щенные следователями и дознавателями в ходе проведения доследственных проверок и расследования уголовных дел. В случае выявления волокиты, неоднократного вынесения органами следствия и дознания незаконных постановлений, неприятия мер по установлению характера и размера вреда, причиненного преступлениями, требовать полного устранения нарушений законов, добиваясь привлечения к ответственности виновных должностных лиц.

3.14. Обладать актуальной информацией обо всех объектах (предприятиях), оказывающих негативное воздействие на окружающую среду. Особое внимание уделять реализации этими предприятиями мероприятий по снижению степени отрицательного влияния на окружающую среду, в том числе посредством внедрения наилучших доступных технологий, создания систем автоматического контроля выбросов загрязняющих веществ и (или) сбросов загрязняющих веществ.

При осуществлении надзора в отношении хозяйствующих субъектов — природопользователей исходить из принципа недопустимости подмены функций органов контроля (надзора), а также создания препятствий правомерной предпринимательской деятельности участников экономических отношений.

3.15. В ходе проверок исполнения лесного законодательства сосредоточить усилия на вопросах противодействия нелегальным заготовке и обороту древесины и иных лесных ресурсов, в обязательном порядке давать оценку соблюдению уполномоченными органами государственной власти и органами местного самоуправления требований законов при управлении и распоряжении землями лесного фонда (иными категориями земель, занятых лесными насаждениями) и лесными ресурсами, выполнению мероприятий по воспроизводству лесов и реализации функций по государственному контролю, в том числе в рамках инвестиционных проектов в области освоения лесов.

Обеспечить профилактическую направленность прокурорского надзора в области охраны лесов от пожаров. Решительно пресекать нарушения законодательства в части неготовности органов государственной власти и органов местного самоуправления к пожароопасному периоду, формирования недостоверной документации и статистической отчетности о количестве, площади, причинах возникновения пожаров и размере причиненного ущерба.

3.16. Обеспечить системный и эффективный надзор за исполнением законодательства об особо охраняемых природных территориях. Признавать незаконным бездействие органов государственной власти и органов местного самоуправления по постановке границ данных территорий на кадастровый учет и обозначению их на местности.

Проводить тщательные проверки законности и обоснованности принятия решений о ликвидации, сокращении территории природно-заповедного фонда или об ослаблении его режима.

В ходе прокурорских проверок в обязательном порядке оценивать законность предоставления земельных участков и согласования хозяйственной деятельности на особо охраняемых природных территориях и в их охранных зонах, регистрации имущественных прав граждан и юридических лиц. Обращать внимание на вопросы развития экологического туризма, законность взимания с граждан платы за посещение территорий, обеспечение безопасности экологических маршрутов.

3.17. С целью защиты объектов животного мира проводить проверки исполнения законодательства об охоте и о рыболовстве, о сохранении охотничьих ресурсов, об ответственном обращении с животными.

Мерами прокурорского реагирования обеспечить пресечение нарушений, связанных с посягательствами на редкие и находящиеся под угрозой исчезновения виды животных и водных биологических ресурсов, среду их обитания, с размещением объектов и осуществлением работ, способных оказать негативное воздействие на них и среду их обитания.

Особое внимание уделять вопросам законности распределения рыболовных участков и квот добычи (вылова) водных биоресурсов, исполнения пользуетелями условий заключенных с ними договоров пользования водными биоресурсами, пресечения браконьерской деятельности.

При выявлении случаев размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» информации об оказании посреднических услуг по организации незаконной охоты и рыбалки, о реализации контрафактной продукции, орудий незаконного промысла, о незаконных способах добычи животных, о жестоком обращении с ними добиваться, в том числе в судебном порядке, признания такой информации запрещенной к распространению и ограничения доступа к ней.

3.18. Незамедлительно реагировать на случаи невыполнения органами, наделенными полномочиями в области водных отношений, обязанностей по определению границ зон с особыми условиями использования, постановке водных объектов на учет, недопущению незаконного использования водных объектов, застройки береговых полос, размещения в водоохранных зонах мест захоронения отходов и опасных веществ.

Давать оценку фактам нарушений условий водопользования, сбросов неочищенных и недостаточно очищенных сточных вод, размещения выведенных из эксплуатации судов и иных плавучих средств, ограничения беспрепятственного доступа граждан к водоемам общего пользования.

3.19. При проверках исполнения законодательства об охране и использовании недр особое внимание обращать на выполнение недропользователями условий лицензионных соглашений, соблюдение требований технической документации при разработке месторождений полезных ископаемых.

С целью профилактики аварий, способных повлечь загрязнение природной среды, устанавливать соответствие требованиям безопасности объектов разведки, добычи и транспортировки полезных ископаемых.

При выявлении случаев самовольной добычи полезных ископаемых, а также недропользования в отсутствие разрешительных документов и с нарушением лицензионных требований и условий рассматривать вопрос о расчете и взыскании экологического вреда, а также об уголовном преследовании виновных лиц.

Побуждать хозяйствующие субъекты к своевременной консервации, ликвидации горных выработок и скважин, рекультивации нарушенных земель, выполнению мероприятий по предотвращению деградации земель и восстановлению плодородного слоя почвы.

3.20. Добиваться от органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов государственного надзора принятия мер по обеспечению экологически безопасного обращения с отходами, предотвращению их вредного воздействия на здоровье человека и окружающую среду.

Обеспечить системный надзор за соблюдением законодательства при утверждении и исполнении территориальных схем обращения с отходами, установлении (корректировке) тарифов и определении нормативов образования, накопления и утилизации отходов. Особое внимание уделять законности деятельности предприятий в области обращения с твердыми коммунальными отходами, соблюдению схем потоков отходов, целевому использованию средств государственной поддержки.

Регулярно проверять исполнение природоохранного законодательства при строительстве и эксплуатации объектов размещения, обработки, сортировки, переработки, обезвреживания и утилизации отходов. Добиваться прекращения функционирования несанкционированных объектов размещения отходов производства и потребления, рекультивации загрязненных земель, ликвидации объектов накопленного вреда.

3.21. При организации и проведении проверок исполнения законодательства об охране атмосферного воздуха обращать особое внимание на деятельность предприятий, осуществляющих наибольшее негативное воздействие на него. Оценивать своевременность и полноту проведенных мероприятий по сокращению выбросов загрязняющих веществ, установлению очистного оборудования, а также реализации уполномоченными органами власти контрольно-надзорных и разрешительных функций по охране и мониторингу атмосферы.

3.22. В ходе проверок исполнения законодательства об экологической экспертизе следует исходить из закрепленных в законе принципов презумпции потенциальной экологической опасности любой намечаемой хозяйственной и иной деятельности, обязательности проведения экспертизы до принятия решений о реализации объекта экологической экспертизы.

Принимать меры реагирования при выявлении фактов реализации объекта экологической экспертизы без положительного заключения государственной экологической экспертизы, осуществления деятельности, не соответствующей документации, которая получила положительное заключение государственной экологической экспертизы.

3.23. При осуществлении надзора за исполнением законодательства о промышленной безопасности и безопасности гидротехнических сооружений обращать внимание на наличие необходимой разрешительной документации, соблюдение требований законов при строительстве, эксплуатации, консервации и ликвидации указанных объектов, своевременность их диагностики, ремонта, реконструкции, возмещение ущерба, причиненного в результате аварии или инцидента окружающей среде и гражданам.

3.24. Военным прокурорам, кроме того, проверять полноту соблюдения органами военного управления требований экологической безопасности в ходе войсковых учений и полевых выходов. Особое внимание уделять вопросам защиты от поврежденных плодородного слоя почвы при обустройстве временных дорог, иных сооружений и коммуникаций, сохранения лесных насаждений, недопущения фактов причинения вреда окружающей среде в процессе применения вооружения, военной и специальной техники, в том числе загрязнения земель нефтепродуктами. Принципиально реагировать на нарушения законодательства в местах пребывания войск вне пунктов постоянной дислокации.

3.25. В докладных записках об итогах работы прокуратуры за год результаты надзорных мероприятий в экологической сфере отражать в отдельном разделе.

3.26. Копии документов прокурорского реагирования по наиболее актуальным вопросам, в том числе по результатам проверок сообщений о многочисленных и (или) грубых нарушениях закона, вызвавших общественный резонанс и критические выступления в средствах массовой информации, направлять в Генеральную прокуратуру Российской Федерации (военным прокурорам — через Главную военную прокуратуру) и информировать ее о возникающих проблемах, имеющих общегосударственное значение и требующих разрешения на федеральном уровне.

4. Признать утратившим силу приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 01.04.2014 № 165 «Об организации прокурорского надзора за исполнением законов об охране окружающей среды и природопользовании».

5. Приказ опубликовать в журнале «Законность» и разместить на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей Генерального прокурора Российской Федерации согласно распределению обязанностей.

Приказ направить заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, советникам

*Генеральный прокурор Российской Федерации
действительный государственный советник юстиции*

Генерального прокурора Российской Федерации, старшим помощникам Генерального прокурора Российской Федерации по особым поручениям, помощникам заместителей Генерального прокурора Российской Федерации по особым поручениям, начальникам главных управлений и управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации, ректору Университета прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам, прокурору комплекса «Байконур», которым довести его содержание до сведения подчиненных работников.

И.В. Краснов

Приложение № 1
к приказу Генерального прокурора
Российской Федерации
от 17.03.2010 № 114*

КОДЕКС ЭТИКИ ПРОКУРОРСКОГО РАБОТНИКА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

Успешная реализация стоящих перед органами и организациями прокуратуры Российской Федерации задач по обеспечению верховенства закона, единства и укрепления законности, защиты прав и свобод человека и гражданина, а также охраняемых законом интересов общества и государства может осуществляться только на основе высокого профессионализма, честности и неподкупности прокурорских работников, их независимости и беспристрастности, способности противостоять любым попыткам неправомерного воздействия на результаты служебной деятельности.

Являясь представителями государства, прокурорские работники должны всемерно содействовать утверждению в обществе духа законности и справедливости, сохранению и приумножению исторических и культурных традиций многонационального народа Российской Федерации, осознавая при этом социальную значимость прокурорской деятельности и меру ответственности перед обществом и государством.

Целью настоящего Кодекса является установление правил поведения прокурорского работника, вытекающих из этого высокого звания, особенностей службы в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации и ограничений, связанных с прокурорской деятельностью.

Кодекс призван содействовать укреплению авторитета прокурорского работника, доверия граждан к государству и обеспечить единую нравственно-нормативную основу поведения прокурорских работников.

1. Общие положения

1. Прокурорский работник в служебной и во внеслужебной деятельности обязан:

1.1. Неукоснительно соблюдать Конституцию Российской Федерации, Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации», федеральные конституционные законы и федеральные законы, а также иные нормативные правовые акты, нормы международного права и международных договоров Российской Федерации, руководство

восья правилами поведения, установленными настоящим Кодексом, Присягой прокурора, и общепринятыми нормами морали и нравственности, основанными на принципах законности, справедливости, независимости, объективности, честности и гуманизма.

1.2. Руководствоваться принципом равенства граждан независимо от их пола, возраста, расы, национальности, религиозной принадлежности, имущественного положения, рода занятий и иных имеющихся между ними различий, не оказывая предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам либо общественным организациям.

1.3. Стремиться в любой ситуации сохранять личное достоинство и не совершать поступков, дающих основание сомневаться в его честности и порядочности.

1.4. При любых обстоятельствах воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении им своих служебных обязанностей, избегать имущественных (финансовых) связей, конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету прокуратуры Российской Федерации и тем самым подорвать доверие общества к ее деятельности.

1.5. При осуществлении профессиональной деятельности не оказывать предпочтения отдельным гражданам, каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям и быть независимым от их влияния.

1.6. Не допускать незаконного вмешательства в деятельность органов государственной власти и органов местного самоуправления, коммерческих и некоммерческих организаций.

1.7. Постоянно повышать профессиональную квалификацию, общеобразовательный и культурный уровень.

2. Правила поведения прокурорского работника при осуществлении служебной деятельности

2.1. В служебной деятельности прокурорский работник:

* С изменениями, внесенными приказами от 13 апреля 2018 г. № 224, от 16 сентября 2020 г. № 481.

2.1.1. Исходит из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание его профессиональной служебной деятельности.

2.1.2. Непримируемо борется с любыми нарушениями закона, кем бы они ни совершались, своевременно принимает эффективные меры к защите охраняемых законом прав и свобод человека и гражданина, а также интересов общества и государства, добивается устранения нарушений закона и восстановления нарушенных прав.

При рассмотрении вопроса об ответственности лиц, допустивших нарушения закона, прокурорский работник руководствуется принципами справедливости и неотвратимости ответственности, учитывает характер и степень общественной опасности допущенного правонарушения и данные, характеризующие личность правонарушителя.

2.1.3. Придерживается общих принципов и норм служебной, профессиональной этики и правил делового поведения государственных служащих.

2.1.4. Соблюдает запреты, ограничения и обязанности, установленные действующим законодательством для государственных служащих.

2.1.5. Принимает меры по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого он является.

2.1.6. Уведомляет руководителя органа, организации прокуратуры обо всех случаях обращения к нему каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений.

2.1.7. Стремится быть верным гражданскому и служебному долгу, исполнять свои служебные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне.

2.1.8. Не допускает проявлений бюрократизма, формализма, высокомерия, неуважительного отношения к законным просьбам и требованиям граждан.

2.1.9. Соблюдает беспристрастность, исключаящую возможность влияния его политических и религиозных убеждений на принятие решений, связанных с исполнением служебных обязанностей.

2.1.10. Принимает меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, ставшей известной ему в связи с исполнением служебных обязанностей, за несанкционированное разглашение которой он несет ответственность.

2.1.11. Во время разбирательства дела судом воздерживается от действий, которые могут быть расценены как оказание неправомерного влияния на процесс отправления правосудия.

2.1.12. В отношениях с другими участниками судебного процесса соблюдает официальный деловой стиль, проявляет принципиальность, корректность, непредвзятость и уважение ко всем участникам судебного заседания.

2.1.13. Во взаимоотношениях с представителями органов государственной власти, органов местного самоуправления, общественных объединений, коммерческих и некоммерческих организаций сохраняет независимость, проявляет тактичность и уважение, требовательность и принципиальность.

2.1.14. Не допускает истребования от юридических или физических лиц информации, предоставление которой этими лицами не предусмотрено законодательством.

2.1.15. Воздерживается от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности органов, организаций прокуратуры и их руководителей, если это не входит в его служебные обязанности.

2.1.16. Не допускает возможности получения в связи с исполнением служебных обязанностей воз-

награждений от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, оплату развлечений, отдыха и иные вознаграждения), за исключением случаев, установленных законодательством.

2.1.17. Придерживается делового стиля одежды, соответствующего статусу государственного служащего, соблюдает разумную достоятельность в использовании ювелирных изделий и иных украшений.

2.2. Прокурорский работник, имеющий полномочия руководителя в системе органов и организаций прокуратуры, кроме того:

2.2.1. Содействует установлению и поддержанию в коллективе благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

Принимает меры к недопущению коррупционно опасного поведения со стороны подчиненных ему работников, подавая своим личным поведением пример честности, беспристрастности и справедливости.

2.2.2. При определении объема (нагрузки) и характера работы руководствуется принципами справедливости и равномерности, учитывает личные и деловые качества, квалификацию и опыт работы подчиненных работников, не допуская дискриминации путем предоставления отдельным работникам незаслуженных благ и привилегий.

2.2.3. Не допускает по отношению к подчиненным работникам высокомерия, пренебрежительного тона, грубости, в том числе ненормативной лексики, бестактности, некорректных и оскорбительных замечаний, необоснованных претензий и обвинений.

2.2.4. Проявляет заботу о подчиненных работниках, вникает в их проблемы и нужды, содействует принятию законного решения, способствует профессиональному и должностному росту работников.

2.2.5. Оказывает всестороннюю поддержку и помощь молодым специалистам (с опытом работы до 3 лет, впервые поступившим на службу в органы прокуратуры).

3. Взаимоотношения прокурорских работников органов и организаций прокуратуры

3.1. Взаимоотношения между прокурорскими работниками должны основываться на принципах товарищеского партнерства, взаимоуважения и взаимопомощи.

Прокурорские работники должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными и проявлять терпимость в общении с коллегами.

Недопустимы угрозы, оскорбительные выражения, реплики или действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие конфликты между коллегами и их противоправное поведение. Межличностные конфликты не должны разрешаться публично, в грубой вызывающей форме.

3.2. Критика недостатков в работе должна быть объективной, взвешенной, принципиальной и с пониманием приниматься тем работником, к которому она обращена.

3.3. Не допускается оказание воздействия на своих коллег в целях принятия желаемого для прокурорского работника или иных лиц противозаконного и (или) необоснованного решения.

4. Основные правила поведения прокурорского работника во внеслужебной деятельности

4. Во внеслужебной деятельности прокурорский работник:

4.1. Соблюдает правила общежития, уважает национальные и религиозные обычаи, культурные тра-

диции, должен быть тактичным, выдержанным и эмоционально устойчивым.

4.2. В случае явного нарушения закона, очевидцем которого он являлся, принимает все предусмотренные законом меры для пресечения противоправных действий и привлечения виновных лиц к ответственности.

4.3. Не допускает использования своего служебного положения для оказания влияния на деятельность любых органов, организаций, должностных лиц, государственных служащих, граждан, других прокурорских работников при решении вопросов личного характера и получения преимуществ как для себя, так и в интересах иных лиц.

4.4. Пользуется свободой слова, вероисповедания, правом на участие в ассоциациях, объединениях и общественной деятельности, за исключением случаев, установленных законодательством.

4.5. При размещении в личных целях информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (далее — сеть «Интернет») должен воздерживаться от высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности государственных органов и их руководителей, ответственно относиться к размещению информации, в том числе прямо или косвенно указывающей на его должностной статус, а также способной нанести ущерб репутации прокурорского работника или авторитету органа и (или) организации прокуратуры.

Не допускается размещение в сети «Интернет» служебных документов.

5. Ответственность прокурорского работника за нарушение требований настоящего Кодекса

5.1. За нарушение положений настоящего Кодекса руководителем органа прокуратуры лично или при необходимости в присутствии трудового коллектива к прокурорскому работнику могут быть применены следующие меры воздействия:

устное замечание;

предупреждение о недопустимости неэтичного поведения;

требование о публичном извинении.

5.2. Нарушение прокурорским работником норм Кодекса, выразившееся в совершении проступка, порочащего честь прокурорского работника, является основанием для привлечения его к дисциплинарной ответственности.

6. Заключительные положения

6.1. Соблюдение прокурорским работником норм настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при назначении дисциплинарных взысканий.

6.2. Настоящий Кодекс вступает в силу с даты его утверждения Генеральным прокурором Российской Федерации.

Приложение № 2

к приказу Генерального прокурора
Российской Федерации
от 17.03.2010 № 114*

КОНЦЕПЦИЯ ВОСПИТАТЕЛЬНОЙ РАБОТЫ В СИСТЕМЕ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ

1. Общие положения

1.1. Концепция воспитательной работы в системе прокуратуры Российской Федерации (далее — Концепция) включает в себя совокупность базовых положений, регламентирующих воспитательный процесс в качестве важного условия повышения эффективности работы органов и организаций прокуратуры по достижению целей обеспечения верховенства закона, единства и укрепления законности, защиты прав и свобод человека и гражданина, а также охраняемых законом интересов общества и государства. В этом отношении воспитательная работа выступает составным и неотъемлемым элементом кадровой политики органов прокуратуры Российской Федерации, надежным инструментом ее реализации.

1.2. Воспитательная работа — это комплекс взаимосвязанных правовых, организационных, экономических, психолого-педагогических мероприятий по воспитанию работников системы органов и организаций прокуратуры Российской Федерации в духе неуклонного соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина, служения интересам общества и государства, исполнения требований закона и профессиональной этики прокурорских работников.

1.3. Сущность воспитательной работы обусловлена спецификой государственной службы в прокуратуре, ролью и местом органов прокуратуры в системе

государственно-правовых институтов, характером возложенных на них задач и выполняемых ими функций.

1.4. Под воспитанием понимается процесс целенаправленного и систематического воздействия на прокурорского работника с целью формирования мировоззрения и профессиональных навыков, необходимых для обеспечения добросовестного и эффективного выполнения им своих служебных обязанностей.

1.5. Правовую основу настоящей Концепции составляют Конституция Российской Федерации, международные договоры Российской Федерации, федеральные конституционные законы, Федеральный закон «О прокуратуре Российской Федерации» и иные федеральные законы, правовые акты Президента Российской Федерации и Правительства Российской Федерации, организационно-распорядительные документы Генерального прокурора Российской Федерации, Кодекс этики прокурорского работника Российской Федерации.

2. Цель и задачи воспитательной работы

2.1. Цель воспитательной работы — формирование у работников органов и организаций прокуратуры Российской Федерации правосознания, системы ценностей и профессионально значимых свойств личности, необходимых для безупречного исполнения служебных обязанностей, поддержания в обществе высокого авторитета прокуратуры как единой

* С изменениями, внесенными приказами от 13 апреля 2018 г. № 224, от 13 августа 2020 г. № 425.

федеральной централизованной системы органов, осуществляющих от имени Российской Федерации надзор за соблюдением Конституции Российской Федерации и исполнением законов, действующих на территории Российской Федерации.

2.2. Для ее реализации требуется выполнение следующих основных задач:

формирование у прокурорских работников непримиримого отношения к преступлениям, иным правонарушениям, кем бы они ни совершались, воспитание прокурорских работников в духе строгого соблюдения Конституции Российской Федерации и законов, Присяги прокурора, уважения к государственному символу Российской Федерации и лучшим традициям, накопленным в органах прокуратуры за почти 300-летний период деятельности;

формирование мировоззрения и системы ценностей прокурорских работников, а также социально и профессионально значимых психологических и морально-нравственных качеств, необходимых для эффективного труда, готовности к выполнению служебных задач в любой обстановке, способности к преодолению трудностей, безусловному соблюдению ограничений и запретов;

развитие у каждого работника позитивной мотивации к труду, стремления к постоянному достижению высоких результатов в работе, внимательного и уважительного отношения к гражданам, осознания личной ответственности за выполнение служебных обязанностей и задач, стоящих перед прокуратурой Российской Федерации;

создание условий для наиболее полной профессиональной самореализации работников органов и организаций прокуратуры, развития их способностей и творческого потенциала, постоянного духовного и физического совершенствования, поддержания здорового образа жизни, бережного отношения к семье и детям;

развитие общей культуры, а также повышение культуры речи в профессиональной и во внеслужебной деятельности;

сохранение, приумножение традиций российской государственности, духовно-нравственного наследия и культурного достояния Российской Федерации, уважения к историческому прошлому российской прокуратуры;

предупреждение профессиональной деформации.

3. Основные принципы и направления воспитательной работы в органах и организациях прокуратуры

3.1. К основополагающим принципам воспитательной работы относятся:

законность;
научная обоснованность;
системность, непрерывность и обязательность воспитательного процесса;
многообразие форм, методов и средств, используемых для обеспечения эффективности воспитания; индивидуальный подход к формированию и развитию необходимых деловых и личных качеств у работников органов и организаций прокуратуры; объективность оценки деятельности работников органов и организаций прокуратуры, требовательность, справедливость, взаимопонимание, товарищеская поддержка и взаимопомощь.

3.2. Реализация указанных принципов призвана обеспечить совершенствование воспитательного процесса в прокуратуре Российской Федерации по следующим основным направлениям:

1) профессиональное — формирование добросовестного и ответственного отношения к служеб-

ным обязанностям, стремления к наиболее полной реализации способностей и профессиональных качеств в интересах успешного выполнения служебных обязанностей.

Данное направление включает формирование позитивной мотивации к труду, конкретизацию целей и задач служебной деятельности, самореализацию личности в процессе профессиональной деятельности, нацеленность на достижение высоких результатов в работе, способность в пределах своей компетенции эффективно исполнять требования законодательства Российской Федерации и достигать конкретных результатов, умение прогнозировать и реализовывать планы своего профессионального роста;

2) историко-патриотическое — осознание неповторимости Отчества, личной ответственности за его судьбу; верность традициям российской прокуратуры по защите прав и свобод человека и гражданина, служение законности как средству политического, социально-экономического и духовного развития российского многонационального народа.

Воспитание на правозащитных традициях прокуратуры означает изучение и осознание исторического пути развития прокуратуры нашей страны, сложившихся и передаваемых из поколения в поколение правил и норм поведения, духовных ценностей, обычаев и традиций, связанных с высокопрофессиональным выполнением служебных задач.

Патриотическое воспитание работников системы прокуратуры основывается на базе важнейших духовно-нравственных и культурно-исторических ценностей, накопленных в процессе жизнедеятельности нашего общества и государства, национального самосознания, почитания государственных символов и общепризнанных национальных святынь;

3) психологическое — укомплектование кадрового корпуса органов прокуратуры интеллектуально развитыми, морально зрелыми и эмоционально устойчивыми специалистами, по своим психологическим характеристикам способными успешно решать сложные и ответственные задачи в любых условиях деятельности, готовыми преодолевать правовые конфликты, тяготы прокурорской службы. Данное направление также включает:

изучение и прогнозирование социально-психологических процессов в коллективах органов и организаций прокуратуры Российской Федерации, психологического самочувствия их работников и факторов, влияющих на его состояние и динамику;

формирование благоприятного морально-психологического климата в коллективах органов и организаций прокуратуры, деловых, доброжелательных отношений между работниками, профилактику и преодоление конфликтных ситуаций;

предупреждение поведения, отклоняющегося от общепринятых норм, снятия психологической напряженности, усталости, стрессовых состояний;

психологическое сопровождение молодых специалистов, облегчающее протекание процесса их профессиональной адаптации к службе в органах прокуратуры;

оказание психологической помощи и поддержки; выявление на ранних стадиях различных форм профессиональной деформации у работников органов и организаций прокуратуры, профилактику подобных негативных явлений.

4. Факторы, влияющие на состояние воспитательной работы в прокуратуре Российской Федерации

4.1. Проблемы формирования и развития гражданского общества, деформация морально-этиче-

ских ценностей и криминализация социально-экономических отношений, сопровождающаяся ростом коррупционных проявлений, повышают социальную значимость служебной деятельности прокурорского работника и одновременно требуют соответствующего анализа и объективной оценки факторов, влияющих на воспитательный процесс в системе прокуратуры Российской Федерации.

В этих условиях в качестве одной из первоочередных задач следует рассматривать сохранение кадрового потенциала системы и воспитание высокопрофессиональных специалистов, верных избранной профессии и служебному долгу. Уровень профессиональной подготовки и деловых качеств работников прокуратуры должен соответствовать требованиям, обусловленным изменениями в характере преступности, состоянии законности, социальных и экономических отношениях, политической обстановке в стране. Поэтому воспитательная работа в системе прокуратуры должна быть нацелена на формирование у работников способности оперативно реагировать на происходящие изменения.

4.2. По-прежнему сложной задачей остается обеспечение стабильности кадров. Основными причинами увольнения работники прокуратуры называют: отдельные недостатки в организации работы с кадрами, в том числе с молодыми специалистами, их неподготовленность к работе в условиях высоких нервно-психологических перегрузок и строгой ответственности.

4.3. К факторам, влияющим на состояние воспитательной работы в системе прокуратуры, относится также нравственная деформация некоторых прокурорских работников. В целях устранения данного негативного фактора требуется исключить факты проявления снисходительности со стороны отдельных руководителей к нарушениям юридических и этических норм подчиненными работниками.

4.4. Появление новых видов преступлений и иных правонарушений требует от прокурорских работников наличия специальных знаний в области рыночной экономики, информационного, налогового, банковского, страхового, экологического и другого отраслевого законодательства, а также владения современными методиками расследования и проведения прокурорских проверок. Их недостаточность вызывает неуверенность работников прокуратуры, влияет на качество и эффективность работы.

4.5. Необеспечение должной безопасности прокурорских работников и членов их семей способствует тому, что прокурорские работники нередко становятся объектами физического и психического насилия со стороны преступников. Недостаточная охрана зданий прокуратуры, отсутствие службы безопасности, ненадлежащее обеспечение оружием и спецсредствами защиты, неподготовленность работников к их квалифицированному применению — все эти факторы существенно влияют на решимость в отстаивании интересов законности.

4.6. Негативное отношение отдельных должностных лиц и граждан к действующим законам, правоохранительным и иным государственным органам проявляется в многообразных формах и существенно сказывается на результативности деятельности прокурорских работников. Наиболее характерными и распространенными из них являются отказ от явки в органы прокуратуры или от участия в проведении надзорных действий, дача ложных объяснений, запугивание прокурорских работников; покушение на жизнь, здоровье и имущество прокуроров, членов их семей, попытки подкупа в связи с их профессиональной деятельностью, поджоги помещений прокуратур; многообразные

проявления завуалированного или неприкрытого давления на прокурорских работников в целях принятия незаконных решений, иные негативные факторы воздействия, формирующие или существенно влияющие на условия деятельности и поведение прокурорских работников.

4.7. Система социальных гарантий и материального обеспечения прокурорских работников должна в полной мере отвечать общественной значимости работы, трудовым и психологическим затратам.

4.8. На выбор службы в органах прокуратуры влияет значимость и оценка этой работы в обществе. Большую роль в формировании имиджа прокурора играют средства массовой информации, их объективность в оценке деятельности органов прокуратуры и ее отдельных представителей, выступления руководителей и других прокурорских работников на страницах печати, по радио или телевидению. Необходимо уделять надлежащее внимание правозащитной деятельности органов прокуратуры, не ограничиваться информацией или комментариями по поводу резонансных дел. Руководители органов прокуратуры должны осуществлять правовую пропаганду, выступать с разъяснениями целей прокуратуры, особенностей работы прокуроров, ее достоинств, роли в выполнении социальных, экономических и иных задач. Однобокость, тенденциозность, предвзятость информации о деятельности прокуратуры порождают недоверие со стороны населения к прокурорским работникам.

4.9. Выявление, анализ и прогнозирование развития факторов, влияющих на уровень воспитательной работы в органах прокуратуры, имеют первоочередное значение при разработке стратегии и тактики деятельности по ее обеспечению, определяют выделение основных направлений, форм и методов ведения воспитательной работы, необходимость принятия системы мер правового, организационного, научного, кадрового, информационного, финансового, социально-психологического, материально-технического и иного обеспечения.

5. Моральные и психологические требования, предъявляемые к работникам органов и организаций прокуратуры

5.1. Составной частью процесса формирования и воспитания кадрового корпуса прокуратуры, способного решать сложные задачи в динамичных условиях, является подбор профессиональных кадров, который предполагает всестороннее изучение личности кандидата на должность и его профессиональной пригодности применительно как к общим требованиям, предъявляемым к прокурорским работникам, так и к требованиям, предъявляемым при занятии конкретной должности.

Общие требования к лицам, назначаемым на должности прокуроров, сформулированы в статье 40.1 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации». Дополнительные (специальные) требования предопределяются специфическими условиями выполнения обязанностей в связи с конкретным направлением деятельности и занимаемой должностью.

5.2. Оценка пригодности работника к службе в органах и организациях прокуратуры осуществляется по медицинскому, образовательному и психологическому критериям.

Медицинский критерий предполагает изучение общего состояния физического и психического здоровья прокурорского работника.

Образовательный критерий включает наличие юридических знаний, высокого уровня образованности и эрудиции, общей культуры, необходимых про-

курорскому работнику для успешного выполнения служебных обязанностей.

Психологический критерий предполагает соответствие личности прокурорского работника требованиям, предъявляемым к содержанию, особенностям профессиональной деятельности, а также к условиям, в которых она протекает.

Данный критерий включает четыре блока профессионально важных психологических свойств и качеств субъекта:

морально-нравственные качества и мотивационные характеристики работника (развитое правосознание, доминирование социально значимых мотивов при осуществлении профессиональной деятельности, стремление к достижению успеха в работе, к завоеванию авторитета и уважения среди коллег и др., честность, принципиальность, гражданское мужество, чувство долга, совестливость, ответственность, обязательность, добросовестность, исполнительность, дисциплинированность, аккуратность);

развитые познавательные способности (оперативность, самостоятельность, гибкость, критичность и прогностичность мышления, способность к абстрагированию, развитое воображение, наблюдательность, проницательность, интуиция, способность воспринимать новую информацию и др.);

эмоционально-волевую устойчивость (высокую работоспособность, выносливость в ситуациях длительных и интенсивных физических и психических перегрузок, способность сохранять целенаправленность и продуктивность деятельности в этих условиях, устойчивость к воздействию стресс-факторов, самообладание);

развитые коммуникативные способности (способность устанавливать и поддерживать психологический контакт с различными участниками общения, преодолевать психологические и коммуникативные барьеры, умение слушать партнера, способность правильно интерпретировать поведение собеседника, различать правдивые и ложные показания, хорошее владение устной и письменной речью, вежливость, тактичность, уважительное отношение к людям, умение в конфликтных ситуациях избирать и проводить правильную линию поведения).

5.3. Соответствие работника требованиям профессиональной деятельности определяется по результатам психологического обследования, проводимого в прокуратурах субъектов Российской Федерации. В ходе такого обследования определяется степень выраженности у работников и у кандидатов указанных качеств.

5.4. Конкретные требования к профессиональным и моральным качествам лиц, принимаемых в прокуратуру на должности прокурора, определяются приказами Генерального прокурора Российской Федерации. В целях совершенствования организации и проведения воспитательной работы с кадрами требуется более полная нормативно-правовая основа, которой можно было бы руководствоваться при приеме на государственную службу в органы прокуратуры.

5.5. Необходимость формирования определенных личностных и профессиональных качеств определяется также спецификой функций прокуратуры (во многом уникальных), условиями выполнения работниками обязанностей по конкретным видам деятельности. Разумеется, наличие у работника соответствующих качеств не является непременным условием выполнения служебных обязанностей в том или ином виде деятельности, однако именно эти качества позволяют работнику выполнять свои обязанности наиболее эффективно, поэтому и вос-

питательная работа должна быть сориентирована на их формирование.

5.5.1. Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное следствие, является одним из тех видов деятельности, который предъявляет требования особого характера к личностным и профессиональным качествам работников органов прокуратуры.

В сфере уголовного судопроизводства, в которой допускается применение на основании закона наиболее существенных ограничений прав и свобод граждан, прокурорский надзор должен быть реальной гарантией законности, а осуществляющие его лица — образцом безупречного исполнения служебного долга, соблюдения норм права и профессиональной этики, уважения и защиты прав и свобод человека и гражданина. Формируемые личностные и профессиональные качества работников прокуратуры должны соответствовать возложенной на них законом обязанности привлекать к уголовной ответственности только лиц, виновных в совершении преступлений; принимать меры к тому, чтобы ни одно преступление не осталось нераскрытым и ни один преступник не уклонился от ответственности; строго следить за тем, чтобы ни один гражданин не подвергался незаконному ограничению в правах; следить за неуклонным соблюдением органами дознания и предварительного следствия установленного порядка расследования преступлений и принципа презумпции невиновности.

5.5.2. Особое внимание следует уделить развитию необходимых профессиональных и личных качеств у прокурорских работников, участвующих в рассмотрении дел судами.

Поддерживая от имени государства обвинение по уголовным делам, осуществляя возложенные на них полномочия при рассмотрении судами гражданских дел, прокуроры являются официальными представителями прокуратуры, исполняющими сложные и важные обязанности в условиях публичности.

Полная реализация принципа состязательности и равноправия сторон в уголовном судопроизводстве неизбежно ведет к возрастанию ответственности прокурора за выполнение обязанности доказывать предъявленное подсудимому обвинение, за обеспечение его законности и обоснованности.

На прокуратуре, поддерживающем государственное обвинение в суде, лежит не только правовая, но и морально-психологическая ответственность, поскольку ненадлежащее выполнение прокурором функции уголовного преследования в ходе судебного разбирательства по существу сводит на нет все усилия органов, осуществлявших предварительное расследование дела.

Формирование у прокурорских работников таких качеств, как высокий профессионализм, честность, справедливость, беспристрастность, умение убедительно отстаивать свою позицию в суде, должно стать одним из главных направлений воспитательной работы.

Для повышения профессионального уровня прокуроров, участвующих в рассмотрении дел судами, развития у них коммуникативных и ораторских способностей необходимо организовывать специализированные учебные курсы, семинары, шире применять активные формы обучения (деловые игры и др.).

5.5.3. Ответственным участком деятельности работников прокуратуры является надзор за исполнением законов органами и организациями, исполняющими уголовное наказание, и назначаемые судом меры принудительного характера.

Деятельность прокуроров в указанной сфере требует высокой собранности, внимания и решитель-

ности. Прокурор должен выступать олицетворением справедливого закона, в том числе направленного на исправление осужденного.

В общении со служащими этой системы надлежит учитывать особые условия их службы, связанные со стрессовыми, конфликтными ситуациями в отношении с лицами, содержащимися в колониях, изоляторах и тюрьмах. Кроме того, следует помнить, что в названных организациях сконцентрированы лица, совершившие общественно опасные деяния, нередко настроенные отчужденно и даже агрессивно, что требует специальной подготовки, наличия должных морально-волевых и психологических качеств.

5.5.4. Работа по рассмотрению и разрешению в органах прокуратуры заявлений, жалоб и других обращений граждан и должностных лиц предполагает соблюдение работниками прокуратуры общепринятых этических норм при общении с посетителями, а также внимательное отношение, тактичность, доброжелательность и искреннюю заинтересованность в объективном и законном разрешении вопросов, ставших предметом такого обращения. Работники должны уметь внимательно выслушивать посетителей и оперативно уяснять суть излагаемых проблем, задавать необходимые уточняющие вопросы в корректной форме, принимать меры к преодолению конфликтного поведения со стороны посетителей. Это предполагает наличие обширных познаний действующего законодательства и умения при необходимости разъяснять его положения, готовности обеспечивать разрешение обращений без волокиты на основе постоянного поиска новых методов решения возникающих вопросов.

Рост доверия населения налагает на работников прокуратуры ответственность, сопряженную с неизбежным увеличением служебной нагрузки, что требует их высокой дисциплинированности и доброжелательного отношения к разрешению обращений.

5.5.5. В соответствии со спецификой деятельности военной прокуратуры, особенностями статуса ее работников воспитательная работа в органах военной прокуратуры проводится с применением форм и методов воинского воспитания, с использованием воинских традиций и осуществляется на основе требований общевоинских уставов, соответствующих приказов Главного военного прокурора. В содержание воспитательной работы с кадрами в органах военной прокуратуры наряду с развитием профессиональных, моральных и деловых качеств прокурорского работника входит формирование у работников военной прокуратуры качеств надежного защитника Отечества, способного осуществлять прокурорский надзор в составе экипажей подводных лодок и надводных кораблей, на территории иностранных государств в местах дислокации воинских контингентов Вооруженных Сил Российской Федерации, а также в условиях боевых действий.

Психологическое сопровождение процессов формирования личности курсантов прокурорско-следственного факультета Военного университета Министерства обороны Российской Федерации, налаживание их взаимоотношений и адаптации организуются с учетом исполнения ими обязанностей военной службы.

5.5.6. Существенные особенности присущи организации воспитательной работы среди прокурорских работников, выполняющих служебные обязанности в условиях экстремальных ситуаций, — в зонах локальных вооруженных конфликтов, проведения контртеррористических операций, стихийных бедствий, аварий, техногенных катастроф; при проведении надзорных действий в условиях, опасных для жизни и здоровья; при выезде для проведения проверок на спецобъекты, в организации уголовно-ис-

полнительной системы, в места лишения свободы, в регионах со сложной криминогенной ситуацией или с неблагоприятными климатическими условиями.

Необходимую помощь прокурорским работникам в подготовке к работе в экстремальных условиях оказывают руководители органов прокуратуры и психологи кадровых подразделений.

Обеспечению эффективности деятельности прокурорских работников в экстремальных условиях способствует их качественная профессионально-психологическая подготовка. От этого зависит не только успешность профессиональной деятельности прокурорских работников в экстремальных условиях, но и сохранение их жизни, здоровья и нормального душевного и духовного состояния. Поэтому профессионально-психологическая подготовка для работы в экстремальных условиях должна быть нацелена на формирование у работников прокуратуры профессиональной бдительности, психологической устойчивости, повышенной ответственности за результаты своих действий, выработку быстроты реакции на возникающие угрозы, развитие качеств, необходимых для преодоления экстремальных физических и психологических нагрузок. Работники органов прокуратуры должны иметь навыки профессиональной оценки обстановки, предметов, явлений и событий, обладать знаниями в области обеспечения личной, а также групповой безопасности.

5.6. Самостоятельной задачей воспитательного процесса должна стать профилактика профессиональной нравственной деформации, проявляющейся в искаженном отношении к служебному долгу и дискредитирующей моральный облик работника прокуратуры.

Следствием указанных деструктивных процессов может стать формирование у работников прокуратуры таких отрицательных качеств, как пренебрежительное отношение к требованиям закона, бюрократизм и формальное исполнение служебных обязанностей, высокомерие, черствость, цинизм и недоверие к окружающим, стремление к подавлению воли человека, нравственная распушенность, моральная нечистоплотность и использование элементов криминальной субкультуры в служебной деятельности.

Развитию этих негативных черт может способствовать ложное понимание работниками интересов службы, гипертрофированное развитие у них отдельных профессиональных качеств, конфликтный характер условий деятельности прокуратуры, соприкосновение работников в силу своих служебных обязанностей с негативной средой и (очень часто) конкретной человеческой бедой.

5.7. Участие в решении задач преодоления в обществе правового нигилизма, правового инфантилизма и правового идеализма, повышения уровня гражданского правосознания и правовой культуры, призванных оказывать превентивное воздействие на широкий спектр субъективных причин и условий преступности и других правонарушений, является не только профессиональной обязанностью, но и моральным долгом каждого работника прокуратуры. В связи с этим указанных лиц должны отличать высокая гражданственность и нравственность, зрелые жизненные взгляды и убеждения, а их воспитание должно быть в высшей степени направлено на поддержку чести и достоинства своей профессии, высокой культуры, образованности и информированности о последних достижениях правовой науки, служение общественным и государственным интересам, сохранение личной скромности и разумной конфиденциальности в профессиональных вопросах.

6.1. Осуществление воспитательной работы возможно прежде всего на руководителей органов

прокуратуры. В проведении воспитательной работы также участвуют работники служб по обеспечению собственной безопасности и физической защите, работники кадровых подразделений, в том числе психологической службы прокуратуры, научные и педагогические работники организаций прокуратуры. Воспитательное воздействие на кадровый состав оказывают ветераны органов прокуратуры, члены общественных организаций, действующих в органах прокуратуры, члены Научно-консультативного совета при Генеральной прокуратуре Российской Федерации.

6.2. В органах прокуратуры сложились традиционные формы воспитательной работы, оказывающие позитивный воспитательный эффект и требующие дальнейшего системного развития:

- принятие работниками Присяги прокурора;
- торжественные мероприятия, посвященные государственным праздникам и Дню работника прокуратуры Российской Федерации;
- аттестация и присвоение первого и очередных классов чинов (воинских званий);
- обучение в Университете прокуратуры Российской Федерации и институтах прокуратуры ведущих высших учебных заведений;
- повышение квалификации, стажировки, «круглые столы», семинары, лекции, доклады и их обсуждение, индивидуально-воспитательные беседы;
- наставничество;
- формирование кадрового резерва и работа с ним;
- организация конкурсов «Лучший прокурор»;
- проведение встреч с участниками Великой Отечественной войны 1941 — 1945 гг., ветеранами прокуратуры;

- формирование стендов, посвященных истории органов и организаций прокуратуры Российской Федерации;

- посещение музеев, тематических выставок, проведение экскурсий, туристических походов, физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий; самообразование работников.

6.3. В процессе воспитательной работы в органах прокуратуры используются разнообразные методы: убеждение, внушение, личный пример, моральное и материальное стимулирование, принуждение.

6.4. Воспитательный процесс в целях укомплектования прокуратуры квалифицированными кадрами осуществляется путем использования системы организационных и правовых воспитательных средств, в которую входят:

- совершенствование системы отбора кандидатов на службу на основе квалификационных требований к кандидатам;

- применение современных научных методик изучения деловых и личностных качеств кандидатов; недопущение необоснованных перемещений, освобождения от занимаемой должности и увольнения из органов прокуратуры;

- формирование качественного резерва кадров для выдвижения на вышестоящие должности по профессиональным, деловым и личностным качествам с учетом установленных критериев отбора кандидатов, исключения протекционизма и подбора кадров по принципу личной преданности;

- временное замещение лицами, состоящими в резерве, рекомендуемой должности с последующим анализом позитивных сторон исполнения и допущенных недочетов;

- прохождение прокурорскими работниками стажировок в вышестоящих прокуратурах, базовых прокуратурах и региональных учебных центрах;

- перемещение прокурорских работников (ротация) для рационального и эффективного использования их профессиональных, деловых и личностных качеств;

- принятие комплексных мер по сокращению оттока квалифицированных кадров из органов прокуратуры, формирование позитивной мотивации к труду, в том числе путем совершенствования системы материального и морального стимулирования, улучшения социально-бытовых условий и обеспечения возможности карьерного роста; широкое внедрение новых, доказавших свою эффективность форм и методов комплектования кадров; изучение опыта воспитательной работы других правоохранительных органов в целях установления возможности его использования в органах прокуратуры.

6.5. Воспитательная работа в служебных коллективах прокуратур различного уровня должна быть направлена на обеспечение организованности и порядка в работе, предупреждение нарушений дисциплины, конфликтов, улучшение социально-психологического климата, профилактику и пресечение негативных явлений среди работников прокуратуры.

Непрерывным условием успеха в работе является высокая дисциплина. Персональную ответственность за состояние дисциплины несет руководитель, но решать эту задачу он должен, опираясь на коллектив. Создание в коллективе деловой, товарищеской обстановки возможно лишь тогда, когда руководитель проявляет заботу о подчиненных, повышает их ответственность за качественное выполнение задач, развивает инициативу, поощряет отличившихся и привлекает к ответственности за совершение дисциплинарного проступка.

Воспитательная работа в коллективах осуществляется в процессе повседневной профессиональной деятельности работников органов прокуратуры, в ходе проведения служебных совещаний, повышения квалификации, торжественных и иных мероприятий. С учетом специфики деятельности органов прокуратуры наиболее распространенной и доступной формой воспитательной работы является индивидуальная работа руководителя с подчиненными.

Индивидуальная воспитательная работа осуществляется путем межличностного общения руководителя и подчиненного. Данная работа представляет собой разновидность управленческой деятельности руководителя, когда он осуществляет непосредственное воспитательное воздействие на подчиненного с учетом методов и средств индивидуально-воспитательной работы и в соответствии с социально-психологическими особенностями подчиненного, его авторитетом в коллективе и личными качествами.

Существенную помощь руководителям в процессе воспитательной работы могут оказывать работники психологической службы органов прокуратуры.

Индивидуально-воспитательная работа включает ряд этапов: 1) изучение личностных качеств и особенностей подчиненного; 2) выбор оптимальных приемов и методов психолого-педагогического воздействия и их практическое применение; 3) анализ и оценка достигнутых результатов индивидуального воздействия, при необходимости — корректировка методов и приемов такого воздействия.

Руководитель для изучения в воспитательных целях индивидуальных данных подчиненных работников вправе использовать следующие методы: наблюдение, индивидуальная беседа, изучение документов, в том числе результатов психологического обследования, использование мнений других лиц; анализ повседневной деятельности.

Эффективным и наиболее доступным средством индивидуальной работы руководителя с подчиненными является беседа, которая позволяет ему без трудоемкой и длительной по времени подготовки решить конкретную воспитательную задачу.

Важным этапом в индивидуальном-воспитательной работе является анализ достигнутых результатов, который руководитель должен осуществлять постоянно и при необходимости вносить коррективы в свою работу с подчиненными.

6.6. В целях обеспечения высокого уровня профессионализма работников органов прокуратуры необходимо совершенствовать и более действенно использовать созданную систему повышения квалификации, включающую самостоятельную учебу, постоянные действующие семинары, стажирование в структурных подразделениях аппаратов прокуратур, методических кабинетах, учебу в Университете, институтах и региональных центрах прокуратуры Российской Федерации, других высших учебных заведениях. При этом особое внимание должно быть уделено глубокому изучению нового законодательства, методике и тактике осуществления прокурорской деятельности, а для военных прокуроров дополнительно уровню военной подготовки (физической подготовленности и огневой подготовки).

Значительную роль в подготовке и воспитании высокопрофессиональных кадров должна играть модернизация существующей системы подготовки и повышения квалификации кадров. В учебных программах следует учитывать региональные особенности состояния законности и правопорядка, организации деятельности правоохранительных органов, нормативного регулирования в субъектах Российской Федерации. Эти и иные обстоятельства влияют на качество подготовки и повышения квалификации прокурорских работников. Немаловажное значение имеет и выбор мест дислокации таких организаций. В целях развития и оптимизации деятельности научных и образовательных организаций прокуратуры Российской Федерации необходимо использование современных методов научной организации обучения с максимальной ориентацией на практическую направленность, широкое применение активных форм обучения и новых информационных технологий для организации учебы без отрыва от производственного и воспитательного процесса.

Система повышения профессионального уровня должна включать проведение учебно-методических занятий, семинаров, тренингов, конференций по изучению действующего законодательства и методик прокурорского надзора, изучение и внедрение положительного опыта организации профессиональной учебы прокуратур ближнего и дальнего зарубежья. В воспитательных целях необходимо соблюдение и использование церемоний вручения аттестатов и дипломов, наград, объявления приказов о присвоении классного чина (воинского звания) и других торжественных процедур.

Прокурорам следует осуществлять постоянный контроль за текущей успеваемостью студентов, обучающихся по целевым направлениям прокуратур субъектов Российской Федерации, проводить с ними индивидуальные собеседования, привлекать их в качестве общественных помощников.

Итоги отбора кандидатов для поступления в вузы на целевые места Генеральной прокуратуры Российской Федерации и меры по обеспечению качественной подготовки кандидатов необходимо обсуждать на совещаниях, коллегиях с акцентом на анализе личностных характеристик студентов.

6.7. Руководители всех уровней несут персональную ответственность за состояние воспитательной работы во вверенных им подразделениях. Поэтому подбору кадров на руководящие должности в органах прокуратуры необходимо придавать особое значение, выбирая на такую работу людей компетентных, с аналитическим складом ума, практическим опытом, обладающих организаторскими способно-

стями, чуткостью и тактом. При оценке личности руководителя следует учитывать наличие качеств лидера, особенности интеллекта, моральные принципы, которыми он руководствуется, способность к самообладанию, стойкость в отстаивании своей позиции, умение слушать подчиненных, анализировать не только чужие, но и свои ошибки, грамотно решать сложные проблемы.

Одними из основных факторов успешной воспитательной работы являются личный пример руководителя в повышении профессионального и делового уровня, безупречная нравственность в повседневном поведении. Руководитель личным примером активно и непосредственно влияет на процесс воспитания подчиненного, поэтому должен всегда учитывать не только профессиональные, но и социальные, воспитательные аспекты своей деятельности. Важно, чтобы прокурор сам образцово выполнял требования, предъявляемые им к подчиненным, строго соблюдал законность, сочетал принципиальность с готовностью открыто признавать допущенные ошибки, ставил общественные интересы выше личных, в обращении с подчиненными был одинаково требователен, вежлив и доброжелателен.

6.8. Неотъемлемой формой воспитания, развития профессиональных качеств молодых специалистов, впервые принятых в органы прокуратуры Российской Федерации, является наставничество — закрепление молодых специалистов за работниками прокуратуры из числа наиболее опытных, квалифицированных и пользующихся авторитетом в коллективе для оказания индивидуальной помощи в овладении специальностью, достижении профессионального мастерства.

В соответствии с основной целью наставничества — ускорение процесса профессионального становления молодого работника, формирование у него высоких нравственных качеств — решаются следующие задачи: содействие скорейшей адаптации молодых специалистов в коллективе органа прокуратуры; воспитание у вновь принятых работников чувства долга и ответственности за порученный участок работы, гордости за избранную профессию; оказание помощи в овладении профессиональными знаниями и практическими навыками, необходимыми для успешного решения возложенных задач; формирование высоконравственных качеств у молодых работников, воспитание чувства уважения к закону, преданности выбранной профессии и правозащитным традициям прокуратуры, способности переносить физические нагрузки, связанные с несением службы, дисциплинированности и неукоснительного соблюдения норм служебной этики работника прокуратуры.

Непосредственную организацию и руководство работой по наставничеству осуществляют руководители прокуратур первичного звена, на которых возлагаются разработка конкретной программы наставничества и утверждение индивидуальных планов воспитания и обучения молодых специалистов. Для ведения этой работы также могут привлекаться ветераны прокуратуры.

6.9. Важное значение в работе с кадрами имеет принятие Присяги прокурора. Это памятное событие в полной мере используется для воспитания у поступивших на службу работников чувства гордости за принадлежность к органам прокуратуры. Принятие работниками Присяги проводится в торжественной обстановке с приглашением ветеранов прокуратуры, руководителей органов государственной власти, известных и уважаемых в обществе граждан.

6.10. С целью сохранения исторического наследия российской прокуратуры 12 января установлен День работника прокуратуры Российской Федерации. В воспитательной работе существенное воздей-

приятие оказывает проведение торжественных мероприятий, посвященных Дню работника прокуратуры Российской Федерации, государственным праздникам Российской Федерации, и приуроченное к этому поощрение наиболее отличившихся работников и ветеранов, а также пенсионеров органов и организаций прокуратуры.

6.11. Аттестация работников прокуратуры является важным средством изучения и воспитания кадров, способствующим их правильной расстановке, повышению квалификации, определению уровня профессиональной подготовки и мобилизации на устранение недостатков в служебной деятельности и поведении, а также укреплению служебной дисциплины, определения соответствия занимаемой должности, перспектив профессионального роста и формирования резерва кадров для выдвижения на вышестоящие должности в органах прокуратуры. По результатам аттестации решаются вопросы о присвоении работникам первоначальных и очередных классов чин (воинских званий), досрочном присвоении классов чин (воинских званий), а также классов чин (воинских званий) выше положенных по занимаемой должности.

Процедура проведения аттестации должна быть подчинена цели осуществления воспитательного воздействия, укреплению у работников прокуратуры уважения к избранной профессии, принципиальности и беспристрастности, честного исполнения своих служебных обязанностей, творческого отношения к работе.

К проведению аттестации прокурорских работников, особенно аттестуемых впервые, целесообразно привлекать ветеранов прокуратуры.

6.12. Воспитанию ответственности за выполнение служебного долга служит присвоение прокурорским работникам очередных классов чин (воинских званий). Большое воспитательное воздействие на работников оказывает объявление руководителем приказа о присвоении очередного классного чина (воинского звания) лично в присутствии коллектива прокуратуры с вручением работнику, получившему очередную чин (воинское звание), выписки из приказа и соответствующих чину (званию) погон.

Форменное обмундирование определяет принадлежность к органам прокуратуры. Ношение прокурорским работником форменного обмундирования (как в случаях, предусмотренных статьей 41.3 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации», так и в иных) должно быть связано с чувством гордости за принадлежность к прокурорской системе.

6.13. Важным элементом воспитательной работы служат меры, направленные на укрепление служебной дисциплины, средствами обеспечения которой являются создание соответствующих организационных и экономических условий для нормальной служебной деятельности, применение мер поощрения за безупречную и эффективную службу, а в необходимых случаях — мер дисциплинарного взыскания.

6.13.1. Существенное воспитательное значение имеет поощрение работников органов и организаций прокуратуры. За примерное исполнение служебных обязанностей, продолжительную и безупречную службу в органах и организациях прокуратуры, выполнение заданий особой важности и сложности применяются поощрения, предусмотренные статьей 41.6 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации». Генеральный прокурор Российской Федерации может устанавливать и иные виды поощрений.

Объявление поощрений, вручение наград, служебных удостоверений производится в торжественной обстановке с соблюдением специального церемониала Генеральным прокурором Российской

Федерации или по его поручению заместителем Генерального прокурора Российской Федерации, прокурором субъекта Российской Федерации, приравненным к нему военным прокурором или прокурором иной специализированной прокуратуры, руководителем научной или образовательной организации Генеральной прокуратуры Российской Федерации.

6.13.2. Прокурорские работники несут дисциплинарную ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих служебных обязанностей и совершение проступков, порочащих честь прокурорского работника, за совершение коррупционных правонарушений.

Статьями 41.7 — 41.10 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации» определены виды и порядок наложения дисциплинарных взысканий за неисполнение или ненадлежащее исполнение работниками своих служебных обязанностей и совершение проступков, порочащих честь прокурорского работника, а также за несоблюдение ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов и неисполнение обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции. Применение указанных норм преследует цели частной и общей превенции и имеет воспитательное значение.

Для укрепления дисциплины работников прокуратуры, предупреждения правонарушений, в том числе коррупционных, рекомендуется осуществление специальных организационно-правовых мер, направленных на неукоснительное соблюдение Кодекса этики прокурорского работника Российской Федерации, повышение персональной ответственности руководителей всех уровней за ведение индивидуальной работы с подчиненными и организацию их воспитания.

Привлечение молодого специалиста к дисциплинарной ответственности за ненадлежащее исполнение служебных обязанностей должно осуществляться в исключительных случаях. При решении вопроса о привлечении к дисциплинарной ответственности молодого специалиста по указанному основанию необходимо учитывать всю совокупность конкретных обстоятельств дисциплинарного проступка, справедливость и соразмерность налагаемого взыскания, предшествующее поведение работника, его отношение к труду. Следует принимать во внимание условия, созданные для соблюдения молодым специалистом дисциплины, а также оценивать качество работы по наставничеству.

6.14. Для решения задач обеспечения преемственности поколений, воспитания прокурорских кадров в лучших традициях прокуратуры необходимо в полной мере использовать потенциал организаций ветеранов прокуратуры, а также всемерно содействовать самоорганизации ветеранов и пенсионеров органов прокуратуры, становлению создаваемых ими общественных органов, обеспечению условий для их деятельности.

Следует совершенствовать тесное взаимодействие с организациями ветеранов; в рамках предоставленных законом полномочий и имеющихся возможностей оказывать им помощь и поддержку; практиковать привлечение ветеранов и пенсионеров прокуратуры к участию в мероприятиях, связанных с воспитанием работников прокуратуры, обменом опытом, повышением деловой квалификации. При формировании методических советов, рабочих групп и комиссий по разработке мер, направленных на повышение эффективности прокурорского надзора и уровня организации работы, надлежит включать в их состав наиболее опытных и высококвалифицированных ветеранов прокуратуры.

Необходимо развивать такие формы привлечения ветеранов к воспитанию молодых работников прокуратуры, как наставничество, выступления в лекциях, участие в заседаниях аттестационных комиссий и иные.

6.15. Популяризации истории и лучших традиций российской прокуратуры, пропаганде прокурорской деятельности и утверждению в общественном сознании положительного образа работников органов и организаций прокуратуры служит освещение их работы в печати, на телевидении, радио и в интернет-изданиях. Это имеет и воспитательный эффект, способствует повышению идейного и творческого уровня работников органов прокуратуры, сотрудничающих со средствами массовой информации, распространению их положительного опыта и привлечению внимания общественности к прокурорским будням. Последовательная реализация в прокуратуре принципа гласности — та необходимая мера, при помощи которой можно воздействовать на сознание работников прокуратуры, оказывать влияние на формирование их жизненной позиции, повышать общую культуру поведения, предупреждать деструктивные явления.

Генеральным прокурором Российской Федерации определяются порядок и условия проведения конкурса на лучшее освещение правозащитной деятельности прокуратуры Российской Федерации в средствах массовой информации.

6.16. Одной из задач воспитательной работы с кадрами в органах и организациях прокуратуры является сохранение здоровья работников. Среди работников прокуратуры популяризуется здоровый образ жизни, поощряется занятие физкультурой, спортом, туризмом, проведение культурно-оздоровительных и спортивных мероприятий, регулярное посещение спортивных залов, преодоление вредных привычек.

6.17. Воспитательная работа осуществляется с применением имеющихся в распоряжении органов прокуратуры средств, включая методические пособия, рекомендации по организации воспитательной работы, педагогическую, художественную, историческую и мемуарную литературу, средства юридической печати, телепрограммы правовой направленности, а также наглядные средства в виде плакатов, стендов, выставок, экспозиций.

В органах и организациях прокуратуры организуется постоянно действующие выставки, посвященные истории прокуратуры, которые призваны формировать у своих посетителей объективные исторические знания о делах и людях органов прокуратуры, способствовать сохранению преемственности поколений и воспитанию прокурорских работников в лучших традициях российской прокуратуры.

6.18. В служебных помещениях рекомендуется предусмотреть места для размещения стендов, отражающих историю развития органов прокуратуры и их роль в обеспечении законности. Кроме того, ежегодно следует предусматривать размещение заказов на изготовление полиграфической продукции (плакатов, календарей, грамот), сувениров, памятных зна-

ков с символикой органов прокуратуры, которые рекомендуется использовать в оформлении служебных помещений и при награждении работников.

6.19. В целях воспитательной работы необходимо широко использовать возможности расположенных в регионе организаций культуры: библиотек, музеев, театров и др. Следует уделять внимание приобретению работников прокуратуры к ценностям отечественной и зарубежной культуры, лучшим образцам народного творчества, классического и современного искусства.

7. Заключительные положения

7.1. Концепция предполагает последовательную и непрерывную ее реализацию, разработку правовых, организационных и научно-методических основ воспитательной работы в системе прокуратуры Российской Федерации.

Необходимо осуществлять следующие мероприятия:

обобщать и анализировать положительный опыт воспитательной работы с кадрами, накопленный органами прокуратуры Российской Федерации, используя его при разработке и подготовке соответствующих организационно-распорядительных и методических документов;

осуществлять научно-практическое сотрудничество с Российской академией образования, ведущими научными и учебными заведениями в сфере воспитания и развития личности;

повышать квалификацию руководителей кадровых подразделений по вопросам совершенствования воспитательного процесса;

проводить научно-практические конференции, семинары по обмену опытом и обсуждению актуальных проблем в данной сфере;

создать кабинет психологической релаксации прокурорских работников;

совершенствовать институт наставничества в системе прокуратуры Российской Федерации;

регулярно публиковать в печатных изданиях и на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в сети «Интернет», в иных средствах массовой информации материалы о создании, развитии, традициях прокуратуры, ее роли и деятельности по укреплению законности и правопорядка, о наиболее значимых достижениях прокуратуры в борьбе с преступностью, осуществлять правовое просвещение населения.

7.2. Результатом реализации настоящей Концепции должны стать формирование высокопрофессионального кадрового состава, способного эффективно решать поставленные перед органами прокуратуры задачи по обеспечению защиты конституционных прав и свобод человека и гражданина, интересов общества и государства, улучшение социально-психологического климата в служебных коллективах, минимизация нарушений дисциплины, повышение уровня психолого-педагогической подготовленности руководящих работников органов прокуратуры, повышение качества подготовки и переподготовки кадров, совершенствование форм и методов воспитательной работы.