

ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПРИКАЗ

от 23 ДЕКАБРЯ 2019 г. № 891

«О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В РЕГЛАМЕНТ ГЕНЕРАЛЬНОЙ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, УТВЕРЖДЕННЫЙ ПРИКАЗОМ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПРОКУРОРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 11.05.2016 № 276»

В целях совершенствования деятельности Генеральной прокуратуры Российской Федерации, надлежащего взаимодействия ее подразделений, руководствуясь статьей 17 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

приказываю:

1. Внести в Регламент Генеральной прокуратуры Российской Федерации, утвержденный приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 11.05.2016 № 276, следующие изменения:

1) во втором предложении абзаца второго пункта 1.16 слова «в системе АИК «Надзор» заменить словами «в системе АИК «Надзор-WEB»;

2) пункт 2.3 изложить в следующей редакции:

«2.3. С Главным организационно-аналитическим управлением до представления на подпись или для визирования курирующему заместителю Генерального прокурора Российской Федерации согласовываются проекты организационно-распорядительных документов по основным направлениям деятельности, за исключением проектов организационно-распорядительных документов ненормативного характера по вопросам финансового и материально-технического обеспечения, формирования и реализации федеральной адресной инвестиционной программы, работы с кадрами, командирования с целью проведения проверок обстоятельств чрезвычайных происшествий, разрешения непосредственно на месте обращений о нарушениях закона, участия в судебных заседаниях, совещаниях, семинарах, иных подобных мероприятиях.

Приказы (распоряжения) по вопросам организации выездов для осуществления проверок деятельности прокуратур субъектов Российской Федерации и приравненных к ним специализированных прокуратур, оказания помощи в организации работы согласовываются с Главным организационно-аналитическим управлением в обязательном порядке. До подготовки приказа с Главным организационно-аналитическим управлением также в обязательном порядке предварительно согласовываются предложения (ходатайства) о проведении организационно-штатных мероприятий.»;

3) пункт 2.4 изложить в следующей редакции:

«2.4. При подготовке документов совместно с правоохранительными, иными федеральными государственными органами к участию в работе могут привлекаться представители данных ведомств либо создаются рабочие группы.

Согласование с заинтересованными подразделениями проекта межведомственного организационно-распорядительного документа, в том числе подготовленного (разработанного) иным органом или ведомством, и представление его для подписания осуществляются в порядке и сроки, которые установлены настоящим разделом Регламента.

Проекты межведомственных организационно-распорядительных документов об информационном взаимодействии Генеральной прокуратуры с иными органами и организациями также согласовываются с Главным управлением правовой статистики и информационных технологий.»;

4) в абзаце четвертом пункта 2.7 слова «могут вноситься» заменить словом «вносятся»;

5) в абзаце третьем пункта 3.1 слова «гражданских и арбитражных дел» заменить словами «гражданских, административных и арбитражных дел»;

6) пункт 3.4 изложить в следующей редакции:

«3.4. Главные управления, управления и отделы изучают размещаемые прокуратурами субъектов Российской Федерации, приравненными к ним специализированными прокуратурами в информационной системе обеспечения надзора за исполнением законов в органах прокуратуры Российской Федерации (ИСОП) докладные записки об итогах работы за истекший год, используют содержащуюся в них информацию для подготовки аналитических материалов и в пределах компетенции в срок до 15 марта текущего года представляют в Главное организационно-аналитическое управление сведения о результатах проведенного анализа с предложениями о совершенствовании организации деятельности органов прокуратуры (за исключением предложений о совершенствовании законодательства).

Главное организационно-аналитическое управление представляет до 15 апреля текущего года Генеральному прокурору Российской Федерации результаты проведенного обобщения с перечнем соответствующих предложений и указанием сроков их реализации.

Внесение предложений о совершенствовании законодательства, иная деятельность в сфере правотворчества подразделениями осуществляются на основании соответствующих организационно-распорядительных документов Генерального прокурора Российской Федерации по согласованию с правовым управлением.»;

7) в абзаце первом пункта 3.5 слова «в том числе полученными с использованием системы государственного единого статистического учета сообщений о преступлениях, состоянии преступности, раскрываемости преступлений, состоянии и результатах следственной работы и прокурорского надзора, анализирует работу правоохранительных органов по вопросам единого государственного статистического учета,» исключить;

8) абзац второй пункта 3.8 изложить в следующей редакции:

«Подготовленные документы информационно-методического характера (за исключением документов по вопросам финансового, материально-технического обеспечения, формирования и реализации федеральной адресной инвестиционной программы) подлежат прохождению корректуры и последующей передаче в Главное организационно-аналитическое управление для изучения на предмет соответствия требованиям настоящего Регламента, иных организационно-распорядительных документов.»;

9) пункт 4.7 изложить в следующей редакции:

«4.7. Задание по плану работы прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам готовится подразделением, указанным в списке исполнителей первым (далее — ответственный исполнитель). Проекты заданий согласовываются со всеми соисполнителями, а также с Главным организационно-аналитическим управлением.

Задания должны содержать четкое изложение задачи, перечень законодательных актов, исполнение которых проверяется, список подлежащих выяснению вопросов, сроки исполнения. Задание подписывается заместителем Генерального прокурора Российской Федерации и направляется всем соисполнителям, включая прокуроров субъектов Российской Федерации, приравненных к ним военных и иных специализированных прокуроров, в срок не позднее месяца после подписания плана.»;

10) пункт 4.10 после слов «профессиональная подготовка прокурорских работников» дополнить словами «, а также законопроектная деятельность Генеральной прокуратуры»;

11) абзац второй пункта 4.12 изложить в следующей редакции:

«Проект плана работы главного управления, управления и отдела согласовывается с Главным организационно-аналитическим управлением и до начала планового периода представляется на утверждение заместителю Генерального прокурора Российской Федерации, курирующему вопросы подразделения. После утверждения плана его копия представляется в Главное организационно-аналитическое управление.»;

12) в пункте 4.13:

абзац четвертый пункта 4.13 после слов «иных документов информационного характера» дополнить словами «, а также информации в сфере использования информационно-коммуникационных технологий, в том числе связанной с обеспечением эксплуатации информационных систем и аппаратно-программных средств, защиты информации в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации»;

дополнить абзацем восьмым следующего содержания:

«Проекты внеплановых заданий, запросов и поручений, предусмотренных абзацами первым — четвертым настоящего пункта, в целях изучения на предмет соответствия требованиям Регламента и других организационно-распорядительных документов направляются в Главное организационно-аналитическое управление, в необходимых случаях с использованием электронных средств связи.»;

13) абзац второй пункта 4.15 изложить в следующей редакции:

«В случаях, не терпящих отлагательства, задания, запросы, поручения, ответы на них (информация, сообщения) должны передаваться электронными средствами связи.»;

14) в абзаце первом пункта 4.16:

первое предложение изложить в следующей редакции:

«Размножение и рассылка заданий, запросов и поручений прокурорам субъектов Российской Федерации и приравненным к ним прокурорам специализированных прокуратур (за исключением связанных с разрешением конкретного обращения, расследованием либо судебным рассмотрением конкретного уголовного дела, публикацией в средствах массовой информации, проверкой иных сведений о нарушении закона, а также с вопросами финансового и материально-технического обеспечения, формирования и реализации федеральной адресной инвестиционной программы, работы с кадрами, обеспечения эксплуатации информационных систем и аппаратно-программных средств, иными вопросами технического обеспечения деятельности органов и организаций прокуратуры Российской Федерации) производятся только после их учета в Главном организационно-аналитическом управлении.»;

второе предложение исключить;

15) в абзаце четвертом пункта 5.3:

второе предложение изложить в следующей редакции:

«Предложение о снятии вопроса с рассмотрения заседания коллегии или об изменении его срока также может быть внесено членом коллегии Генеральной прокуратуры.»;

в третьем предложении слова «или ходатайства» исключить;

16) в абзаце четвертом пункта 5.6 слова «Главное управление обеспечения деятельности органов и организаций прокуратуры» заменить словами «Главное управление правовой статистики и информационных технологий»;

17) абзац первый пункта 5.7 дополнить предложением следующего содержания:

«Объем справки к заседаниям коллегии по подведению итогов работы за полугодие или год не должен превышать 25 страниц, решения — 15 страниц.»;

18) в пункте 5.9:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«В случае принятия Генеральным прокурором Российской Федерации решения о рассмотрении таких материалов на заседании коллегии Главное организационно-аналитическое управление готовит программу заседания, в которой указываются время и место его проведения, подлежащие обсуждению вопросы, регламент, совместно с соответствующим подразделением (ответственным исполнителем) определяет окончательный список приглашенных на заседание должностных лиц, направляет материалы для изучения и внесения предложений членам коллегии и при необходимости начальникам заинтересованных подразделений.»;

абзац четвертый изложить в следующей редакции:

«Главное организационно-аналитическое управление не менее чем за три рабочих дня до заседания передает подготовленные материалы Генеральному прокурору Российской Федерации, членам коллегии, а в случае необходимости — начальникам заинтересованных подразделений и приглашенным лицам, обеспечивает регистрацию прибывающих на заседание коллегии.»;

19) в абзаце первом пункта 5.10 слова «повестка дня» заменить словами «программа заседания»;

20) дополнить новыми пунктами 5.20, 5.21 и 5.22 следующего содержания:

«5.20. Совещания при Генеральном прокуроре Российской Федерации проводятся на основании его поручения. Ответственность за своевременность и качество подготовки материалов для рассмотрения на таких совещаниях несут начальники главных управлений, управлений и отделов либо должностные лица, указанные в поручении (ответственные исполнители), а также заместители Генерального прокурора Российской Федерации, курирующие деятельность соответствующего подразделения.

Материалы для рассмотрения на совещаниях при Генеральном прокуроре Российской Федерации представляются ответственными исполнителями в Главное организационно-аналитическое управление не позднее чем за десять рабочих дней до дня совещания, определенного Генеральным прокурором Российской Федерации, либо в иной установленный им срок.

Документы визируются исполнителем, руководителем подразделения и согласовываются с заместителем Генерального прокурора Российской Федерации, курирующим деятельность подразделения.

Материалы, представленные для обсуждения на совещании при Генеральном прокуроре Российской Федерации, должны содержать: справку объемом до 20 страниц, проект решения объемом не

более 8 страниц, список лиц, приглашаемых на совещание, а также предлагаемых для выступлений, в случае необходимости — проекты других документов (приказов, обзоров, информационных писем, планов и т. п.).

Проект решения совещания при Генеральном прокуроре Российской Федерации должен содержать анализ выявленных нарушений закона, оценку деятельности органов прокуратуры с перечислением конкретных недостатков в работе и сведений о допустивших их должностных лицах, а также предложения об устранении таких нарушений и недостатков, меры по укреплению законности, сроки выполнения и ответственных исполнителей.

5.21. Главное организационно-аналитическое управление изучает подготовленные к совещанию при Генеральном прокуроре Российской Федерации материалы. При наличии серьезных недостатков представляемые материалы с письменным обоснованием возвращаются на доработку в подразделение, ответственное за их подготовку. Согласованные с Главным организационно-аналитическим управлением материалы докладываются Генеральному прокурору Российской Федерации заместителем Генерального прокурора Российской Федерации.

В случае принятия Генеральным прокурором Российской Федерации решения о рассмотрении таких материалов на совещании Главное организационно-аналитическое управление готовит программу совещания, в которой указываются время и место проведения заседания, подлежащие обсуждению вопросы, регламент, совместно с ответственным подразделением формирует список приглашенных на совещание должностных лиц, передает подготовленные материалы Генеральному прокурору Российской Федерации.

О дне совещания при Генеральном прокуроре Российской Федерации его участники уведомляются Главным организационно-аналитическим управлением. Вызов приглашенных должностных лиц обеспечивается Главным организационно-аналитическим управлением во взаимодействии с подразделением — ответственным исполнителем.

Главное организационно-аналитическое управление, как правило, за три дня до совещания при Генеральном прокуроре Российской Федерации вручает материалы участвующим заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, руководителям заинтересованных подразделений, а при необходимости — приглашенным лицам, обеспечивает регистрацию прибывающих на совещание.

5.22. Главное организационно-аналитическое управление обеспечивает на основе печатной расшифровки аудио- и (или) видеозаписи оформление стенограммы и (или) протокола совещания при Генеральном прокуроре Российской Федерации. Копия документа направляется ответственному исполнителю для учета при доработке окончательного варианта решения. Соответствующее подразделение в течение пяти рабочих дней либо в иной срок, установленный Генеральным прокурором Российской Федерации, дорабатывает проект решения и согласовывает его с заинтересованными подразделениями Генеральной прокуратуры, курирующим заместителем Генерального прокурора Российской Федерации. Прошедший корректирование проект решения передается на подпись Генеральному прокурору Российской Федерации через Главное организационно-аналитическое управление.

Решение совещания при Генеральном прокуроре Российской Федерации незамедлительно направляется Главным организационно-аналитическим управлением участникам совещания и

ответственным за его исполнение начальникам главных управлений, управлений и отделов, ректору Университета прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним специализированным прокурорам, которые доводят его содержание до сведения подчиненных работников, разрабатывают меры по его выполнению и организуют контроль исполнения.

Ответственность за качество и соблюдение сроков реализации решений оперативных совещаний несут указанные в них руководители подразделений, заместители Генерального прокурора Российской Федерации по отнесенным к их ведению вопросам.

Решения совещаний при Генеральном прокуроре Российской Федерации находятся на контроле, как правило, в течение года, если иной срок не указан в самих документах.

Продление срока исполнения или снятие с контроля решений совещаний при Генеральном прокуроре Российской Федерации в целом или отдельных мероприятий осуществляется Генеральным прокурором Российской Федерации по мотивированному рапорту (докладной записке) руководителя подразделения-исполнителя, согласованному с Главным организационно-аналитическим управлением и курирующим работу подразделения заместителем Генерального прокурора Российской Федерации.

Копия рапорта (докладной записки) о продлении срока исполнения или снятии с контроля решения совещания при Генеральном прокуроре Российской Федерации, его отдельных мероприятий с резолюцией Генерального прокурора Российской Федерации передается в Главное организационно-аналитическое управление.»;

21) пункты 5.20, 5.21, 5.22 и 5.23 считать соответственно пунктами 5.23, 5.24, 5.25 и 5.26;

22) в новом пункте 5.23:

абзац второй изложить в следующей редакции:

«Главное организационно-аналитическое управление в течение 2 рабочих дней после утверждения программы мероприятия уведомляет Главное управление обеспечения деятельности органов и организаций прокуратуры, Главное управление правовой статистики и информационных технологий, управление протокола и управление физической защиты и обеспечения безопасности о дате и времени проведения мероприятия и не позднее чем за 3 рабочих дня до даты его проведения направляет в заинтересованные подразделения список приглашенных лиц.»;

23) в новом пункте 5.24 слова «протокольный отдел» заменить словами «управление протокола и управление физической защиты и обеспечения безопасности»;

24) в абзаце втором пункта 6.1 слова «, проведения проверок, не требующих командирования работников в другие регионы,» исключить;

25) в абзаце первом пункта 8.5 слова «отделом по приему граждан управления по рассмотрению обращений и приему граждан» заменить словами «отделом приема граждан управления по рассмотрению обращений и документационному обеспечению»;

26) в пункте 8.6:

по тексту слова «отдел по приему граждан» в соответствующем падеже заменить словами «отдел приема граждан» в соответствующем падеже;

в третьем предложении абзаца третьего слова «начальником управления по рассмотрению обращений и приему граждан» заменить словами «начальником управления по рассмотрению обращений и документационному обеспечению»;

27) в пункте 9.4: первое предложение абзаца первого после слов «Проверки деятельности прокуратур» дополнить словами «и выезды с оказанием практической помощи»;

абзац второй изложить в следующей редакции: «План иной проверки или выезда с оказанием практической (методической) помощи формируется подразделением, которое будет осуществлять мероприятие, и утверждается курирующим его работу заместителем Генерального прокурора Российской Федерации либо на основании письменного поручения — руководителем подразделения.»;

28) абзац второй пункта 9.5 изложить в следующей редакции:

«Руководителю комиссии Главным организационно-аналитическим управлением представляются статистические данные о результатах надзорной и иной деятельности прокуратуры, в которую организован выезд, Главным управлением правовой статистики и информационных технологий — статистические данные, характеризующие результаты рассмотрения заявлений и сообщений о преступлениях, состоянии преступности, состоянии и результаты работы органов предварительного расследования.»;

29) в пункте 9.6 слова «протокольный отдел» заменить словами «управление протокола»;

30) абзац первый пункта 9.7 изложить в следующей редакции:

«Справка о комплексной проверке организации работы и прокурорского надзора должна содержать анализ и оценку деятельности проверяемой прокуратуры с перечислением конкретных недостатков в работе, выводы о причинах и сведения о допустивших их должностных лицах, рекомендации по устранению выявленных недостатков. Объем справки не должен превышать 35 страниц, по отдельным направлениям деятельности — 20 страниц. Справка подписывается, как правило, всеми членами комиссии, в обязательном порядке — руководителем комиссии. Один экземпляр справки передается руководителю прокуратуры, о чем делается отметка.»;

31) в пункте 9.10:

абзац третий изложить в следующей редакции: «Подразделениями самостоятельно учитываются выезды с целью проверок деятельности поднадзорных органов, участия в конкретных мероприятиях, выполнения разовых поручений, проведения аудиторских проверок, выездных мероприятий ведомственного контроля в сфере закупок для обеспечения федеральных нужд (далее — мероприятия ведомственного контроля), проверок финансово-хозяйственной деятельности, служебных проверок по кадровым вопросам, проверок по вопросам соблюдения исполнительской дисциплины. Практика таких выездов подразделениями обобщается, результаты обобщения с предложениями о совершенствовании этой работы ежегодно к 10 февраля представляются в Главное организационно-аналитическое управление.»;

дополнить абзацем четвертым следующего содержания:

«Главное организационно-аналитическое управление с учетом информации подразделений изучает практику выездов, разрабатывает предложения о ее совершенствовании и результаты проведенного обобщения с предложениями ежегодно не позднее 10 марта представляет Генеральному прокурору Российской Федерации.»;

32) пункт 9.12 исключить;

33) пункты 9.13 и 9.14 считать пунктами 9.12 и 9.13 соответственно;

34) в новом пункте 9.12:

абзац первый изложить в следующей редакции:

«9.12. Выезды в служебные командировки для проведения аудиторских проверок органов прокуратуры, мероприятий ведомственного контроля и проверок финансово-хозяйственной деятельности органов и организаций прокуратуры осуществляются в соответствии с годовыми планами таких проверок и мероприятий, утверждаемыми заместителем Генерального прокурора Российской Федерации по направлению деятельности не позднее 20 декабря года, предшествующего планируемому.»;

в абзаце втором слова «ревизии (проверки)» заменить словами «проверки и мероприятия ведомственного контроля»;

в абзаце третьем слова «ревизии (проверки) и реализация ее» заменить словами «проверок и мероприятий ведомственного контроля, а также реализация их»;

35) новый пункт 9.13 изложить в следующей редакции:

«9.13. Порядок выезда в служебные командировки за пределы территории Российской Федерации и представления отчетов о результатах выезда в субъекты Российской Федерации для участия в мероприятиях международного характера либо для их проведения регулируется отдельными организационно-распорядительными документами Генерального прокурора Российской Федерации.»;

36) абзац 5 пункта 12.4 изложить в следующей редакции:

«о состоянии делопроизводства (наличие картотек, книг регистрации и учета, гербовых бланков, качество формирования дел и производств, данные о последнем отборе на уничтожение дел и производств и т. д.);»;

37) по тексту слово «рапорт» в соответствующем падеже заменить словами «рапорт (докладная записка)» в соответствующем падеже.

2. Заместителю Генерального прокурора Российской Федерации — Главному военному прокурору, прокурорам субъектов Российской Федерации и приравненным к ним специализированным прокурорам с учетом положений настоящего приказа внести необходимые изменения в регламенты возглавляемых прокуратур.

3. Настоящий приказ опубликовать в журнале «Законность» и разместить на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей Генерального прокурора Российской Федерации по направлениям деятельности.

Приказ направить заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, начальникам главных управлений, управлений и отделов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, советникам Генерального прокурора Российской Федерации, старшим помощникам Генерального прокурора Российской Федерации по особым поручениям, помощникам заместителей Генерального прокурора Российской Федерации по особым поручениям, ректору Университета прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам, которым довести его содержание до сведения подчиненных работников.

ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПРИКАЗ

от 9 ЯНВАРЯ 2020 г. № 5

«ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ ПРИЕМА И ПЕРЕДАЧИ ДЕЛ И МАТЕРИАЛЬНЫХ ЦЕННОСТЕЙ ПРИ НАЗНАЧЕНИИ НА ДОЛЖНОСТЬ И ОСВОБОЖДЕНИИ ОТ ДОЛЖНОСТИ ПРОКУРОРОВ СУБЪЕКТОВ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ, ГОРОДОВ, РАЙОНОВ, ДРУГИХ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ И ПРИРАВНЕННЫХ К НИМ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ПРОКУРОРОВ, ПРОКУРОРА КОМПЛЕКСА «БАЙКОНУР»

В целях регламентации приема и передачи дел, обеспечения преемственности в работе при назначении на должность и освобождении от должности прокуроров субъектов Российской Федерации, городов, районов, других территориальных и приравненных к ним специализированных прокуроров, прокурора комплекса «Байконур», своевременного ознакомления с обстановкой и повышения их ответственности за сохранность материальных ценностей и служебных документов, руководствуясь пунктом 1 статьи 17 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке приема и передачи дел и материальных ценностей при назначении на должность и освобождении от должности прокуроров субъектов Российской Федерации, городов, районов, других территориальных и приравненных к ним специализированных прокуроров, прокурора комплекса «Байконур».

2. Заместителю Генерального прокурора Российской Федерации — Главному военному прокурору определить порядок приема и передачи дел и материальных ценностей в органах военной прокуратуры с учетом особенностей, установленных законодательством Российской Федерации о порядке прохождения военной службы.

*Генеральный прокурор Российской Федерации
действительный государственный советник юстиции*

3. Считать утратившим силу приказ Генерального прокурора Российской Федерации от 12.02.2008 № 25 «О порядке приема и передачи дел и материальных ценностей при назначении на должность и освобождении от должности прокуроров».

4. Настоящий приказ опубликовать в журнале «Законность» и разместить на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей Генерального прокурора Российской Федерации по направлениям деятельности.

Приказ направить заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, начальникам главных управлений, управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации, советникам Генерального прокурора Российской Федерации, старшим помощникам Генерального прокурора Российской Федерации по особым поручениям, помощникам заместителей Генерального прокурора Российской Федерации по особым поручениям, ректору Университета прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам, прокурору комплекса «Байконур», которым довести его содержание до сведения подчиненных работников.

Ю.Я. Чайка

УТВЕРЖДЕНО

приказом Генерального прокурора
Российской Федерации
от 09.01.2020 № 5

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке приема и передачи дел и материальных ценностей при назначении на должность и освобождении от должности прокуроров субъектов Российской Федерации, городов, районов, других территориальных и приравненных к ним специализированных прокуроров, прокурора комплекса «Байконур»

Настоящее Положение регламентирует процедуру приема и передачи дел и материальных ценностей при назначении на должность и освобождении от должности прокуроров субъектов Российской Федерации, городов, районов, других территориальных и приравненных к ним специализированных прокуроров, прокурора комплекса «Байконур».

1. Общие положения

1.1. Прием и передача дел и материальных ценностей (далее — прием и передача дел) производятся при назначении на должность либо освобождении от должности прокуроров субъектов Российской Федерации, городов, районов, других территориальных

и приравненных к ним специализированных прокуроров, прокурора комплекса «Байконур» и оформляются актом приема и передачи дел и материальных ценностей.

1.2. Прием и передача дел производятся в течение семи рабочих дней при назначении на должность либо освобождении от должности:

прокуроров субъектов Российской Федерации, приравненных к ним специализированных прокуроров — после издания Указа Президента Российской Федерации о назначении на должность либо об освобождении от должности;

прокуроров городов, районов, других территориальных и приравненных к ним специализированных прокуроров, прокурора комплекса «Байконур» — по

сле издания приказа Генерального прокурора Российской Федерации о назначении на должность либо об освобождении от должности.

1.3. В сроки, установленные пунктом 1.2 настоящего Положения, не включается время отсутствия должностного лица, принимающего (передающего) дела и материальные ценности, по уважительным причинам (временная нетрудоспособность, командировка, ежегодный оплачиваемый отпуск и т. д.).

2. Комиссия по приему и передаче дел и материальных ценностей

2.1. Для организации приема и передачи дел распоряжением вышестоящего прокурора или его заместителя создается комиссия по приему и передаче дел и материальных ценностей (далее — комиссия по приему и передаче дел) в составе не менее трех работников.

Формирование комиссии по приему и передаче дел прокурорами субъектов Российской Федерации осуществляется управлениями Генеральной прокуратуры Российской Федерации в федеральных округах; транспортными прокурорами, приравненными к прокурорам субъектов Российской Федерации, — управлением по надзору за исполнением законов на транспорте и в таможенной сфере Генеральной прокуратуры Российской Федерации; Амурским бассейновым природоохранным прокурором, Байкальским межрегиональным природоохранным прокурором, Волжским межрегиональным природоохранным прокурором — Главным управлением по надзору за исполнением федерального законодательства Генеральной прокуратуры Российской Федерации; прокурором комплекса «Байконур» — управлением по надзору за исполнением законов в сфере оборонно-промышленного комплекса Генеральной прокуратуры Российской Федерации.

Распоряжение о создании комиссии по приему и передаче дел прокурорами субъектов Российской Федерации и об утверждении ее состава издается заместителями Генерального прокурора Российской Федерации, курирующими вопросы управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации в федеральных округах; транспортными прокурорами, приравненными к прокурорам субъектов Российской Федерации, — заместителем Генерального прокурора Российской Федерации, курирующим вопросы деятельности управления по надзору за исполнением законов на транспорте и в таможенной сфере; Амурским бассейновым природоохранным прокурором, Байкальским межрегиональным природоохранным прокурором, Волжским межрегиональным природоохранным прокурором, прокурором комплекса «Байконур» — заместителем Генерального прокурора Российской Федерации, курирующим вопросы деятельности этих прокуратур.

Распоряжение о создании комиссии по приему и передаче дел прокурорами городов, районов, другими территориальными и приравненными к ним специализированными прокурорами и об утверждении ее состава издается прокурором субъекта Российской Федерации, приравненным к нему специализированным прокурором.

2.2. При приеме и передаче дел при назначении на должность либо освобождении от должности прокуроров субъектов Российской Федерации, приравненных к ним специализированных прокуроров, прокурора комплекса «Байконур» председателем комиссии назначается представитель Генеральной прокуратуры Российской Федерации в должности не ниже помощника Генерального прокурора Российской Федерации.

При приеме и передаче дел при назначении на должность либо освобождении от должности проку-

ров городов, районов, других территориальных и приравненных к ним специализированных прокуроров председателем комиссии назначается представитель аппарата прокуратуры субъекта Российской Федерации, приравненной к ней специализированной прокуратуры в должности не ниже помощника прокурора субъекта Российской Федерации, приравненного к нему специализированного прокурора.

2.3. Председатель комиссии по приему и передаче дел осуществляет общее руководство деятельностью комиссии и контроль за приемом и передачей дел. Непосредственные прием и передача дел (их подсчет, проверка состояния) производятся соответственно лицом, назначенным на должность, и лицом, освобожденным от должности.

2.4. В состав комиссии по приему и передаче дел включаются представители вышестоящей прокуратуры — прокурорские работники организационно-контрольных и кадровых подразделений, подразделений финансового и материально-технического обеспечения, а при необходимости — иные прокурорские работники и федеральные государственные гражданские служащие.

При приеме и передаче дел, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, в состав комиссии включаются работники, имеющие допуск к государственной тайне.

В состав комиссии по приему и передаче дел при назначении на должность и освобождении от должности специализированных прокуроров, приравненных к прокурорам субъектов Российской Федерации, прокурора комплекса «Байконур» включаются работники структурных подразделений Генеральной прокуратуры Российской Федерации по направлениям деятельности специализированной прокуратуры, Главного управления обеспечения деятельности органов и организаций прокуратуры Генеральной прокуратуры Российской Федерации, иных подразделений Генеральной прокуратуры Российской Федерации в соответствии с компетенцией.

В состав комиссии по приему и передаче дел при назначении на должность либо освобождении от должности прокуроров городов, районов, других территориальных и приравненных к ним специализированных прокуроров включаются работники аппарата прокуратуры субъекта Российской Федерации, приравненной к ней специализированной прокуратуры в должности не ниже помощника прокурора субъекта Российской Федерации, приравненного к нему специализированного прокурора.

2.5. Отделом контрольно-ревизионной работы Генеральной прокуратуры Российской Федерации при назначении на должность и освобождении от должности прокуроров субъектов Российской Федерации, приравненных к ним специализированных прокуроров, прокурора комплекса «Байконур» в случаях, когда с момента последней аудиторской проверки либо проверки финансово-хозяйственной деятельности, проведенной органами государственного финансового контроля, прошло более трех лет, проводится внеплановая аудиторская проверка (выездная, камеральная). При одновременной смене прокурора субъекта Российской Федерации, приравненного к нему специализированного прокурора и начальника отдела планирования, труда, финансирования, бухгалтерского учета и отчетности прокуратуры в случае, если с момента предыдущей аудиторской проверки либо проверки финансово-хозяйственной деятельности, проведенной органами государственного финансового контроля, прошло более шести месяцев, проводится камеральная аудиторская проверка.

Председатель комиссии по приему и передаче дел в течение двух рабочих дней с начала деятель-

ности комиссии докладывает заместителю Генерального прокурора Российской Федерации, издавшему распоряжение о создании комиссии по приему и передаче дел и об утверждении ее состава, о наличии оснований для организации и проведения внеплановой аудиторской проверки.

Решения о назначении внеплановой аудиторской проверки, порядке и сроках ее проведения принимаются заместителем Генерального прокурора Российской Федерации, курирующим вопросы деятельности отдела контрольно-ревизионной работы Генеральной прокуратуры Российской Федерации, на основании рапорта председателя комиссии по приему и передаче дел, согласованного с заместителем Генерального прокурора Российской Федерации, издавшим распоряжение о создании комиссии по приему и передаче дел.

3. Акт приема и передачи дел и материальных ценностей

3.1. Прием и передача дел оформляются актом приема и передачи дел и материальных ценностей (далее — акт) согласно приложению к настоящему Положению.

3.2. Акт составляется в двух экземплярах, каждый из которых прошивается, нумеруется и подписывается всеми членами комиссии по приему и передаче дел, должностными лицами, передающими и принимающими дела соответственно. В случае отсутствия лица, от которого принимаются дела, в акте делается отметка.

3.3. К акту прилагаются акт последней аудиторской проверки либо проверки финансово-хозяйственной деятельности, перечни уголовных дел и иных дел, материалов об административных правонарушениях, вещественных доказательств, надзорных производств с указанием их состояния, инвентаризационные описи (сличительные ведомости) наличия и качественного состояния материальных ценностей, составленные в произвольной форме, а при необходимости — другие материалы, объяснения и замечания лица, передающего дела.

3.4. Степень секретности акта либо приложений к нему определяется лицами, которые его подписывают. Прием и передача материалов и документов, содержащих сведения, составляющие государственную тайну, осуществляются в соответствии с требованиями по обеспечению режима секретности при участии членов комиссии, имеющих допуск к государственной тайне.

3.5. Акты, составляемые при назначении на должность либо освобождении от должности прокуроров

субъектов Российской Федерации, приравненных к ним специализированных прокуроров, прокурора комплекса «Байконур», представляются для утверждения заместителю Генерального прокурора Российской Федерации, издавшему распоряжение о создании комиссии по приему и передаче дел и об утверждении ее состава, в течение трех рабочих дней после его подписания.

3.6. Акты, составляемые при назначении на должность либо освобождении от должности прокуроров городов, районов, других территориальных и приравненных к ним специализированных прокуроров, утверждаются прокурорами субъектов Российской Федерации, приравненными к ним специализированными прокурорами в срок, установленный пунктом 3.5 настоящего Положения.

3.7. После утверждения один экземпляр акта, составленного при назначении на должность либо освобождении от должности прокурора субъекта Российской Федерации, приравненного к нему специализированного прокурора, прокурора комплекса «Байконур», передается для регистрации и хранения в Главное организационно-аналитическое управление Генеральной прокуратуры Российской Федерации. Второй экземпляр хранится в соответствующей прокуратуре субъекта Российской Федерации, приравненной к ней специализированной прокуратуре, прокуратуре комплекса «Байконур».

После утверждения один экземпляр акта, составленного при назначении на должность либо освобождении от должности прокуроров городов, районов, других территориальных и приравненных к ним специализированных прокуроров, передается для регистрации и дальнейшего хранения в прокуратуру субъекта Российской Федерации, приравненную к ней специализированную прокуратуру. Второй экземпляр хранится в прокуратуре города, района, другой территориальной, приравненной к ней специализированной прокуратуре.

Акты с грифом «секретно» регистрируются в соответствии с требованиями секретного делопроизводства.

3.8. В случае обнаружения недостачи дел, материалов, оружия, патронов к нему, специальных средств, а также имущества в порядке, установленном организационно-распорядительными документами Генеральной прокуратуры Российской Федерации, проводится служебная проверка, по результатам которой виновные должны быть привлечены к ответственности, в установленном законом порядке должны быть решены вопросы о возмещении ущерба, восстановлении дел и материалов.

Приложение

к Положению о порядке приема и передачи дел и материальных ценностей при назначении на должность и освобождении от должности прокуроров субъектов Российской Федерации, городов, районов, других территориальных и приравненных к ним специализированных прокуроров, прокурора комплекса «Байконур»

УТВЕРЖДАЮ

(наименование должности, классный

чин, фамилия, инициалы, подпись)

« »

Г. _____

АКТ

приема и передачи дел и материальных ценностей

Г. _____ « » _____ Г.
 (место составления акта)

Комиссия в составе:

председателя _____
 (наименование должности, классный чин, фамилия, инициалы)

и членов _____
 (наименование должности, классный чин, фамилия, инициалы)

а также передающий дела и материальные ценности _____
 (наименование должности, классный чин, фамилия, инициалы)

и принимающий дела и материальные ценности _____
 (наименование должности, классный чин, фамилия, инициалы)

составили настоящий акт о том, что на основании распоряжения

_____ (должность лица, издавшего распоряжение, его классный чин, фамилия и инициалы, дата
 и номер распоряжения)

в период с « » _____ Г. _____ по « » _____ Г.

_____ передал, _____ принял дела и материальные ценности.
 (фамилия, инициалы) (фамилия, инициалы)

В результате приема и передачи дел установлено:

1. Сведения о штатах аппарата и подчиненных прокуратур, положение с укомплектованностью кадрами прокурорских работников, федеральных государственных гражданских служащих и иных работников:

2. Основные (плановые и внеплановые) мероприятия текущего года, в том числе незавершенные к моменту передачи дел:

3. Общее количество жалоб и заявлений, не получивших окончательного разрешения:

4. Количество жалоб и заявлений из указанных в пункте 3, находящихся на контроле в прокуратуре или поступивших от лиц с особым правовым статусом (руководителей законодательных и исполнительных органов, депутатов и др.), не получивших разрешения, с указанием срока окончания проверки:

5. Сохранность поступивших и находящихся на рассмотрении заявлений и сообщений о преступлениях:

6. Сохранность уголовных дел и иных дел, находящихся в прокуратуре:

7. Сохранность вещественных доказательств, поступивших с уголовными делами для утверждения обвинительного заключения, обвинительного акта:

8. Наличие и сохранность материалов об административных правонарушениях, находящихся в прокуратуре:

9. Состояние делопроизводства:

ОФИЦИАЛЬНЫЙ РАЗДЕЛ

10. Сохранность документов специального хранения и строгой отчетности, законодательных актов, документов, дел, изданий, надзорных и наблюдательных производств, машинных и иных носителей информации с грифом «Для служебного пользования»:

11. Сохранность секретных документов, в том числе приказов и инструкций:

12. Наличие, количество, условия хранения (данные об использовании) оружия, боеприпасов к нему и специальных средств:

13. Финансово-хозяйственное состояние (в том числе сведения о заключенных хозяйственных договорах, дебиторско-кредиторской задолженности по хозяйственным договорам, о состоянии расчетов с государственными внебюджетными фондами и налоговыми органами):

14. Опись и состояние имущества (недвижимое имущество – с отражением правовых оснований пользования им, транспорт, компьютерная и множительная техника, средства криптографической защиты информации, другое имущество):

15. Состояние защищенности зданий и помещений прокуратуры, их противопожарное состояние:

16. Наличие и сохранность печатей и штампов:

17. Иные сведения:

Выводы (и предложения):

Замечаний по приему и передаче дел и материальных ценностей не имеется (если имеются, то указать, с чьей стороны и какие именно).

Приложение:

Настоящий акт составлен в двух экземплярах.

Председатель комиссии _____

_____ (наименование должности, классный чин, фамилия, инициалы, подпись)

Члены комиссии _____

_____ (наименование должности, классный чин, фамилия, инициалы, подпись)

Дела и материальные ценности:

Передал _____

_____ (наименование должности, классный чин, фамилия, инициалы, подпись)

Принял _____

_____ (наименование должности, классный чин, фамилия, инициалы, подпись)

ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
УКАЗАНИЕ

от 16 ЯНВАРЯ 2020 г. № 23/35

«О ПОРЯДКЕ ОРГАНИЗАЦИИ РАБОТЫ ОРГАНОВ ПРОКУРАТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПО ВОПРОСАМ ОКАЗАНИЯ ПРАВОВОЙ ПОМОЩИ
ПО УГОЛОВНЫМ ДЕЛАМ»

В целях обеспечения выполнения обязательств и реализации прав Российской Федерации, вытекающих из международных договоров Российской Федерации, соблюдения законодательства Российской Федерации в сфере оказания правовой помощи по уголовным делам, прав и свобод человека и гражданина, руководствуясь статьей 17 Федерального закона «О прокуратуре Российской Федерации»,

обязывают:

1. Установить в органах прокуратуры Российской Федерации следующий порядок организации работы по осуществлению международного сотрудничества в сфере оказания правовой помощи по уголовным делам.

1.1. Рассмотрение и исполнение запросов компетентных органов иностранных государств о правовой помощи

1.1.1. Организацию работы по рассмотрению и исполнению запросов компетентных органов иностранных государств о правовой помощи (далее — иностранные запросы о правовой помощи) и контроль за ее осуществлением возложить на Главное управление международно-правового сотрудничества.

1.1.2. Главным управлениям и управлениям Генеральной прокуратуры Российской Федерации, Главной военной прокуратуре, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам в пределах своей компетенции:

1.1.2.1. Осуществлять исполнение иностранных запросов о правовой помощи, поступивших в Генеральную прокуратуру Российской Федерации, в соответствии с законодательством Российской Федерации, международными договорами Российской Федерации и иными документами международного характера, содержащими обязательства, признаваемые Российской Федерацией, а также на основе принципа взаимности.

Обеспечивать исполнение иностранных запросов о правовой помощи в течение 30 суток с даты их поступления к непосредственному исполнителю, если иной срок не установлен международным договором Российской Федерации или Главным управлением международно-правового сотрудничества.

Уделять особое внимание исполнению иностранных запросов о производстве процессуальных действий, затрагивающих конституционные права и свободы граждан, относящихся к охраняемой федеральными законами тайне, а также связанных с розыском, выявлением, арестом, конфискацией и возвратом имущества, полученного преступным путем.

1.1.2.2. Направлять в Главное управление международно-правового сотрудничества (военным прокурорам — через Главную военную прокуратуру) материалы, полученные в ходе исполнения иностранных запросов о правовой помощи, заверенные в соответствии с международными договорами и законодательством Российской Федерации,

если иной порядок сношений не установлен международными договорами Российской Федерации, правовыми актами к ним или Главным управлением международно-правового сотрудничества.

1.1.2.3. Направлять в Главное управление международно-правового сотрудничества иностранные запросы о правовой помощи, поступившие непосредственно из компетентных органов иностранных государств, если иной порядок сношений не установлен международными договорами Российской Федерации или правовыми актами к ним.

1.1.3. Главному управлению международно-правового сотрудничества:

1.1.3.1. Осуществлять взаимодействие с компетентными органами иностранных государств, международными органами и организациями в целях обеспечения выполнения международных обязательств Российской Федерации по вопросам оказания правовой помощи в сфере уголовного судопроизводства.

1.1.3.2. Осуществлять проверку иностранных запросов о правовой помощи на соответствие международным договорам и законодательству Российской Федерации, организовывать их рассмотрение и исполнение.

1.1.3.3. При необходимости запрашивать в компетентном органе иностранного государства дополнительные документы и информацию, необходимые для рассмотрения и исполнения иностранного запроса о правовой помощи.

1.1.3.4. Рассматривать содержащиеся в иностранных запросах о правовой помощи просьбы о присутствии представителей компетентных органов иностранных государств и других лиц, а также о применении законодательства запрашивающего государства при оказании правовой помощи.

1.1.3.5. При необходимости запрашивать мнение уполномоченных федеральных государственных органов о возможности исполнения иностранных запросов о правовой помощи.

В случае если исполнение иностранного запроса о правовой помощи противоречит основополагающим принципам законодательства Российской Федерации либо может нанести ущерб ее суверенитету или безопасности, а также при наличии иных предусмотренных международными договорами и законодательством Российской Федерации оснований для отказа в правовой помощи вносить заместителю Генерального прокурора Российской Федерации, курирующему вопросы международного сотрудничества, предложения о принятии соответствующего решения.

1.1.3.6. Соответствующие установленным требованиям иностранные запросы направлять для рассмотрения и организации исполнения:

в центральные аппараты органов предварительного расследования в соответствии с подследственностью, установленной статьей 151 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, если иной порядок не предусмотрен настоящим указанием, — о производстве процессуальных и иных действий, отнесенных к компетенции следователя;

по компетенции в главные управления и управления Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним специализированным прокурорам — о производстве других процессуальных и иных действий (в том числе о передаче на время лица, содержащегося под стражей, по вопросам реабилитации, применения акта амнистии);

в Главную военную прокуратуру — в отношении военнослужащих Российской Федерации и иных лиц, относящиеся к компетенции органов военной прокуратуры и поднадзорных им органов предварительного следствия;

в управление по надзору за исполнением законов о федеральной безопасности, межнациональных отношениях, противодействию экстремизму и терроризму — о преступлениях террористической и экстремистской направленности, шпионаже, против мира и безопасности человечества;

в иные уполномоченные органы в случаях, предусмотренных международными договорами и законодательством Российской Федерации.

1.1.3.7. При поступлении иностранных запросов о правовой помощи на основании Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам от 22.01.1993 и Протокола к ней от 28.03.1997 организовывать их исполнение с учетом положений Указа Президента Российской Федерации от 17.04.2017 № 170 «О центральных органах Российской Федерации, территориальных и иных органах, уполномоченных на осуществление непосредственного взаимодействия с компетентными органами государств — участников Конвенции о правовой помощи и правовых отношениях по гражданским, семейным и уголовным делам от 22 января 1993 г. и Протокола к ней от 28 марта 1997 г.».

При поступлении иностранных запросов о правовой помощи на основании Европейской конвенции о взаимной правовой помощи по уголовным делам от 20.04.1959 и Второго дополнительного протокола к ней от 08.11.2001 организовывать их исполнение с учетом положений Федерального закона от 25.10.1999 № 193-ФЗ «О ратификации Европейской конвенции о взаимной правовой помощи по уголовным делам и Дополнительного протокола к ней» и Федерального закона от 06.06.2019 № 120-ФЗ «О ратификации Второго дополнительного протокола к Европейской конвенции о взаимной правовой помощи по уголовным делам».

При поступлении иностранных запросов о правовой помощи на основании международных договоров по вопросам юрисдикции и взаимной правовой помощи по делам, связанным с пребыванием воинских формирований Российской Федерации и представительств Министерства обороны Российской Федерации на территориях иностранных государств, а также по вопросам взаимодействия правоохранительных и судебных органов на территории комплекса «Байконур» организовывать их исполнение с учетом положений данных международных договоров о порядке сношений.

1.1.3.8. Обеспечить контроль (при необходимости во взаимодействии с другими подразделениями Генеральной прокуратуры Российской Федерации) за своевременностью и полнотой исполнения иностранных запросов о правовой помощи.

1.1.3.9. Направлять материалы, полученные в ходе исполнения иностранных запросов о правовой помощи, в соответствующие компетентные органы иностранных государств в порядке, установленном международными договорами и законодательством Российской Федерации.

1.1.3.10. В случае если при исполнении иностранных запросов о правовой помощи допущены нарушения требований международного договора и (или) законодательства Российской Федерации, полученные материалы возвращать в орган, исполнивший запрос, для устранения недостатков.

Вносить предложения о принятии мер реагирования на выявленные нарушения международных договоров и законодательства Российской Федерации при исполнении иностранных запросов о правовой помощи.

1.1.3.11. При необходимости запрашивать в соответствующих подразделениях Генеральной прокуратуры Российской Федерации информацию о законности и об обоснованности процессуальных решений, принятых в рамках исполнения иностранных запросов о правовой помощи.

1.1.4. Главной военной прокуратуре рассматривать поступившие иностранные запросы о правовой помощи в отношении военнослужащих и других лиц в пределах своей компетенции, организовывать их исполнение нижестоящими прокурорами и поднадзорными органами предварительного следствия, о результатах информировать Главное управление международно-правового сотрудничества. При необходимости Главной военной прокуратуре запрашивать мнение уполномоченных федеральных государственных органов о возможности исполнения иностранных запросов о правовой помощи.

1.1.5. Управлению по надзору за исполнением законов о федеральной безопасности, межнациональных отношениях, противодействию экстремизму и терроризму в пределах компетенции рассматривать иностранные запросы о правовой помощи по уголовным делам о преступлениях террористической и экстремистской направленности, шпионаже, против мира и безопасности человечества, организовывать их исполнение нижестоящими прокурорами и поднадзорными органами предварительного следствия, о результатах информировать Главное управление международно-правового сотрудничества.

1.2. Рассмотрение и исполнение запросов компетентных органов иностранных государств об осуществлении уголовного преследования или о возбуждении уголовного дела на территории Российской Федерации

1.2.1. Рассмотрение запросов компетентных органов иностранных государств об осуществлении уголовного преследования или о возбуждении уголовного дела на территории Российской Федерации (далее — иностранные запросы об осуществлении уголовного преследования или о возбуждении уголовного дела) и контроль за их исполнением возложить на Главное управление международно-правового сотрудничества.

1.2.2. Главному управлению международно-правового сотрудничества:

1.2.2.1. Проверять на соответствие международным договорам и законодательству Российской Федерации иностранные запросы об осуществлении уголовного преследования или о возбуждении уголовного дела.

1.2.2.2. При необходимости запрашивать в компетентном органе иностранного государства дополнительные документы и информацию, необходимые для рассмотрения и исполнения иностранного запроса об осуществлении уголовного преследования или о возбуждении уголовного дела.

1.2.2.3. При необходимости запрашивать мнение уполномоченных федеральных государственных

ных органов о возможности исполнения иностранных запросов об осуществлении уголовного преследования или о возбуждении уголовного дела.

В случае если исполнение иностранного запроса об осуществлении уголовного преследования или о возбуждении уголовного дела противоречит основополагающим принципам законодательства Российской Федерации либо может нанести ущерб ее суверенитету или безопасности, а также при наличии иных предусмотренных международными договорами и законодательством Российской Федерации оснований для отказа в исполнении запроса вносить заместителю Генерального прокурора Российской Федерации, курирующему вопросы международного сотрудничества, предложения о принятии соответствующего решения.

1.2.2.4. Иностранные запросы об осуществлении уголовного преследования или о возбуждении уголовного дела направлять для организации исполнения прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним специализированным прокурорам в соответствии с положениями статьи 152 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, если иной порядок не установлен настоящим указанием.

1.2.2.5. О направлении прокурору субъекта Российской Федерации, приравненному к нему специализированному прокурору иностранного запроса об осуществлении уголовного преследования или о возбуждении уголовного дела уведомлять соответствующее подразделение Генеральной прокуратуры Российской Федерации, осуществляющее надзор за процессуальной деятельностью органов предварительного расследования.

1.2.2.6. Иностранные запросы об осуществлении уголовного преследования или о возбуждении уголовного дела в отношении военнослужащих Вооруженных Сил Российской Федерации и других лиц, относящиеся к компетенции органов военной прокуратуры и поднадзорных им органов предварительного следствия, направлять в Главную военную прокуратуру для организации исполнения.

1.2.2.7. При получении из прокуратур субъектов Российской Федерации, приравненных к ним военных и иных специализированных прокуратур информации об окончательном процессуальном решении на досудебной стадии в результате исполнения иностранного запроса об осуществлении уголовного преследования или о возбуждении уголовного дела информировать об этом соответствующее подразделение Генеральной прокуратуры Российской Федерации, осуществляющее надзор за процессуальной деятельностью органов предварительного расследования, или Главную военную прокуратуру для проверки законности и обоснованности принятого процессуального решения.

1.2.2.8. При получении из прокуратур субъектов Российской Федерации, приравненных к ним военных и иных специализированных прокуратур информации об итоговом судебном решении в результате исполнения иностранного запроса об осуществлении уголовного преследования или о возбуждении уголовного дела информировать об этом в соответствии с компетенцией подразделения Генеральной прокуратуры Российской Федерации, обеспечивающие участие прокуроров в рассмотрении уголовных дел судами, или Главную военную прокуратуру для организации проверки законности и обоснованности указанного решения.

1.2.2.9. При получении из перечисленных в пунктах 1.2.2.7–1.2.2.8 подразделений Генеральной прокуратуры Российской Федерации информации о законности и обоснованности состоявшихся процессуальных решений уведомлять компетентные органы иностранных государств о результатах исполнения запроса об осуществлении уголовного преследования или о возбуждении уголовного дела в порядке, предусмотренном международными договорами Российской Федерации, с приложением заверенных гербовой печатью копий окончательных процессуальных решений.

1.2.3. Подразделениям Генеральной прокуратуры Российской Федерации, осуществляющим надзор за процессуальной деятельностью органов предварительного расследования, Главной военной прокуратуре:

1.2.3.1. После получения информации о направлении прокурору субъекта Российской Федерации, приравненному к нему специализированному прокурору уголовного дела или материалов проверки, поступивших от компетентных органов иностранного государства, либо после направления таких уголовного дела или материалов проверки соответствующему военному прокурору в пределах установленных законом полномочий принимать меры к организации надлежащего надзора за расследованием и принятию законных и обоснованных решений.

1.2.3.2. Уделять особое внимание правомерности отказа в возбуждении или прекращения уголовного дела, а также приостановления предварительного расследования, истребовать такие дела или материалы для проверки в порядке надзора, о результатах проверки информировать Главное управление международно-правового сотрудничества.

1.2.3.3. Осуществлять постоянный контроль за принятием по уголовному делу или материалам проверки законного и обоснованного решения, о чем информировать Главное управление международно-правового сотрудничества.

1.2.4. Подразделениям Генеральной прокуратуры Российской Федерации, осуществляющим надзор за процессуальной деятельностью органов предварительного расследования, обеспечивающим участие прокуроров в рассмотрении уголовных дел судами, Главной военной прокуратуре:

1.2.4.1. Организовывать проверку законности, обоснованности и справедливости судебных решений по уголовным делам и материалам проверок, поступившим от компетентных органов иностранных государств, в том числе принятых в порядке статей 125–125¹ Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации, о результатах проверки информировать Главное управление международно-правового сотрудничества.

1.2.5. Прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам:

1.2.5.1. Организовывать исполнение поступивших из Генеральной прокуратуры Российской Федерации иностранных запросов об осуществлении уголовного преследования или о возбуждении уголовного дела.

Обеспечивать надзор за соблюдением требований уголовно-процессуального законодательства Российской Федерации, прав и свобод человека и гражданина, принятием законных и обоснованных решений при расследовании поступивших уголовных дел и проведении проверок в порядке, предусмотренном статьей 144 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

1.2.5.2. Проводить проверку законности и обоснованности принятого по уголовному делу (материалам проверки) окончательного процессуального решения, в том числе состоявшегося итогового судебного акта, в течение 30 дней, о результатах незамедлительно информировать Главное управление международно-правового сотрудничества, а также соответствующие подразделения Генеральной прокуратуры Российской Федерации, осуществляющие надзор за процессуальной деятельностью органов предварительного расследования, обеспечивающие участие прокуроров в рассмотрении уголовных дел судами, Главную военную прокуратуру, с представлением заключения о законности и обоснованности указанного решения и его копии, заверенной гербовой печатью.

1.3. Рассмотрение и исполнение запросов компетентных органов Российской Федерации о правовой помощи

1.3.1. Организацию работы по рассмотрению и исполнению запросов компетентных органов Российской Федерации о правовой помощи (далее – российские запросы о правовой помощи) и контроль за ее осуществлением возложить на Главное управление международно-правового сотрудничества.

1.3.2. Главным управлениям и управлениям Генеральной прокуратуры Российской Федерации, Главной военной прокуратуре, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам в соответствии с компетенцией:

1.3.2.1. При необходимости получения в пределах юрисдикции иностранного государства правовой помощи по вопросам, отнесенным к компетенции органов прокуратуры Российской Федерации, представлять соответствующий запрос (в трех экземплярах) в установленном порядке в Главное управление международно-правового сотрудничества (военным прокурорам — через Главную военную прокуратуру), если иной порядок сношений не предусмотрен международными договорами Российской Федерации или правовыми актами к ним.

В случаях, предусмотренных международным договором Российской Федерации, либо в соответствующих случаях направления российского запроса о правовой помощи на основе принципа взаимности прилагать к запросу его перевод на иностранный язык.

При наличии в российских запросах о правовой помощи просьб о производстве процессуальных действий, требующих в соответствии с Уголовно-процессуальным кодексом Российской Федерации вынесения постановления следователем или судом, прилагать к данным запросам такие постановления или их заверенные копии.

1.3.3. Главному управлению международно-правового сотрудничества:

1.3.3.1. Осуществлять непосредственное взаимодействие с компетентными органами иностранных государств, международными органами и организациями.

1.3.3.2. Осуществлять проверку на соответствие международным договорам и законодательству Российской Федерации российских запросов о правовой помощи, поступивших из органов прокуратуры и предварительного расследования, организовывать их рассмотрение и направление в иностранные государства.

1.3.3.3. Рассматривать просьбы о присутствии представителей компетентных органов Россий-

ской Федерации и иных лиц при оказании запрашиваемой правовой помощи, а также о применении законодательства Российской Федерации при исполнении запроса на территории иностранного государства.

1.3.3.4. В случае если направление российского запроса о правовой помощи за рубеж противоречит международному договору и (или) законодательству Российской Федерации, возвращать его для устранения выявленных нарушений.

1.3.3.5. Соответствующие требованиям международных договоров и законодательства Российской Федерации и поступившие в установленном порядке российские запросы о правовой помощи направлять в компетентные органы иностранных государств.

1.3.3.6. Осуществлять мониторинг своевременности и полноты исполнения компетентными органами иностранных государств российских запросов о правовой помощи.

1.3.3.7. Направлять материалы, полученные в ходе исполнения российских запросов о правовой помощи, в соответствующие компетентные органы Российской Федерации в порядке, установленном международными договорами и законодательством Российской Федерации.

1.3.3.8. При необходимости запрашивать в соответствующих подразделениях Генеральной прокуратуры Российской Федерации информацию о законности и обоснованности процессуальных решений по уголовным делам, по которым внесены российские запросы о правовой помощи.

1.4. Рассмотрение и исполнение запросов органов прокуратуры Российской Федерации об осуществлении уголовного преследования

1.4.1. Организацию работы по рассмотрению запросов прокуроров об осуществлении уголовного преследования и контроль за их исполнением возложить на Главное управление международно-правового сотрудничества.

1.4.2. Подразделениям Генеральной прокуратуры Российской Федерации, осуществляющим надзор за процессуальной деятельностью органов предварительного расследования, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам:

1.4.2.1. При поступлении из органов предварительного расследования материалов уголовного дела, подлежащих направлению в компетентные органы иностранного государства, проверять их на соответствие уголовно-процессуальному законодательству Российской Федерации и составлять запрос об осуществлении уголовного преследования.

1.4.2.2. Соответствующие установленным требованиям материалы уголовного дела с запросом об осуществлении уголовного преследования направлять в Главное управление международно-правового сотрудничества (военным прокурорам — через Главную военную прокуратуру) для рассмотрения вопроса об их передаче в компетентные органы иностранного государства.

В случаях, предусмотренных международным договором Российской Федерации, запрос об осуществлении уголовного преследования и материалы уголовного дела направлять с переводом на иностранный язык после подтверждения Главным управлением международно-правового сотрудничества возможности их передачи в компетентные органы иностранного государства в представленном виде.

Материалы уголовного дела с запросом (в двух экземплярах) об осуществлении уголовного преследования представлять не менее чем за три месяца до истечения продленного срока предварительного расследования.

1.4.3. Запрос об осуществлении уголовного преследования должен содержать:

1) наименование запрашивающего органа прокуратуры;

2) описание деяния, в связи с которым направляется запрос об осуществлении уголовного преследования, с указанием возможно более точных времени, места и обстоятельств его совершения;

3) ссылку на статью (статьи) Уголовного кодекса Российской Федерации, по которой (которым) квалифицировано расследуемое преступление (преступления), другие законодательные нормы, имеющие существенное значение для производства по делу, квалификации деяния, исчисления сроков давности уголовного преследования;

4) фамилию, имя и отчество (при наличии), дату и место рождения обвиняемого, его гражданство, а также другие сведения о его личности;

5) указание о наличии заявлений потерпевших по уголовным делам, возбуждаемым по заявлению потерпевшего, заявлений о возмещении вреда;

6) указание размера ущерба, причиненного преступлением, и информацию о процессуальных издержках по уголовному делу, в том числе по осуществлению перевода материалов уголовного дела и запроса об осуществлении уголовного преследования на иностранный язык;

7) сведения об уведомлении участников уголовного судопроизводства о принятом решении о передаче уголовного дела для осуществления уголовного преследования и разъяснении порядка его обжалования, а также о соблюдении прав законных владельцев в отношении передаваемого с запросом об осуществлении уголовного преследования имущества;

8) если необходимо, — просьбу о возврате оригиналов документов и предметов, являющихся вещественными доказательствами;

9) сведения о том, что на момент направления запроса об осуществлении уголовного преследования все следственные и иные процессуальные действия, которые возможны в отсутствие обвиняемого, произведены, а также отсутствуют основания для прекращения уголовного преследования обвиняемого;

10) в случаях, предусмотренных международным договором Российской Федерации, — оговорку о том, что производство по уголовному делу в Российской Федерации может быть возобновлено в случае уведомления ее запрашиваемым иностранным государством об отказе в возбуждении уголовного дела, о прекращении уголовного преследования, принятии иных указанных в международном договоре Российской Федерации окончательных процессуальных решений по материалам уголовного дела, переданным с запросом об осуществлении уголовного преследования;

11) в случае если обвиняемый в момент направления запроса об осуществлении преследования находится на территории Российской Федерации, — сведения о мерах по его передаче или возвращению на территорию запрашиваемого иностранного государства;

12) иные сведения, предусмотренные международным договором Российской Федерации, на основании которого направляется запрос об осуществлении уголовного преследования.

К запросу об осуществлении уголовного преследования прилагаются:

материалы уголовного дела (в случаях, предусмотренных международным договором Российской Федерации, могут прилагаться их заверенные копии);

вещественные доказательства. При этом следует учитывать положения Протокола о порядке передачи наркотических средств, психотропных веществ и их прекурсоров, огнестрельного оружия, его основных частей, боеприпасов, взрывчатых веществ и взрывных устройств, являющихся вещественными доказательствами по уголовным делам от 11.10.2017. В случае невозможности или затруднительности передачи вещественных доказательств вместе с запросом об осуществлении уголовного преследования указываются место их хранения и порядок передачи компетентным органам иностранного государства;

текст статьи (статей) Уголовного кодекса Российской Федерации, по которой (которым) квалифицировано расследуемое преступление (преступления), других законодательных норм, имеющих существенное значение для производства по делу, квалификации деяния, исчисления сроков давности уголовного преследования.

Каждый из находящихся в деле документов должен быть удостоверен гербовой печатью.

Запрос об осуществлении уголовного преследования подписывается прокурором субъекта Российской Федерации, приравненным к нему военным, иным специализированным прокурором или их заместителями. По уголовным делам, находившимся в производстве центральных аппаратов органов предварительного расследования Российской Федерации, запрос об осуществлении уголовного преследования подписывается заместителем Генерального прокурора Российской Федерации, курирующим вопросы надзора по данным уголовным делам.

1.4.4. Главному управлению международно-правового сотрудничества:

1.4.4.1. Осуществлять проверку поступивших материалов уголовных дел и запросов об осуществлении уголовного преследования на соответствие международным договорам и законодательству Российской Федерации.

1.4.4.2. В случае несоответствия требованиям международного договора и (или) законодательства Российской Федерации запросы об осуществлении уголовного преследования и материалы уголовных дел возвращать для устранения недостатков подразделениям Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам.

1.4.4.3. При необходимости запрашивать в соответствующих подразделениях Генеральной прокуратуры Российской Федерации информацию о законности и об обоснованности процессуальных решений по уголовным делам.

1.4.4.4. Представлять руководству Генеральной прокуратуры Российской Федерации запросы об осуществлении уголовного преследования с материалами уголовных дел, подлежащие направлению в компетентные органы иностранных государств, для принятия соответствующего решения.

1.4.4.5. На основании положений международных договоров Российской Федерации осуществлять мониторинг результатов исполнения российских запросов об осуществлении уголовного преследования.

1.4.4.6. О направлении уголовных дел за рубеж для осуществления уголовного преследования и о

получении из компетентных органов иностранных государств сведений о принятых по ним процессуальных решениях информировать соответствующие подразделения Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокуроров субъектов Российской Федерации, приравненных к ним военных и иных специализированных прокуроров.

В случае уведомления запрашиваемым иностранным государством об отказе в возбуждении уголовного дела, о прекращении уголовного преследования, принятии иных указанных в международном договоре Российской Федерации окончательных процессуальных решений по уголовному делу, переданному с запросом об осуществлении уголовного преследования, запрашивать в соответствующих подразделениях Генеральной прокуратуры Российской Федерации, у прокуроров субъектов Российской Федерации, приравненных к ним военных и иных специализированных прокуроров информацию о целесообразности продолжения производства по уголовному делу при наличии оснований, предусмотренных международным договором и (или) законодательством Российской Федерации.

2. Считать утратившим силу указание Генерального прокурора Российской Федерации от

*Генеральный прокурор Российской Федерации
действительный государственный советник юстиции*

12.03.2009 № 68/35 «О порядке рассмотрения и исполнения в органах прокуратуры Российской Федерации поручений об осуществлении уголовного преследования, запросов о правовой помощи или о возбуждении уголовного дела, поступивших от компетентных органов иностранных государств».

3. Настоящее указание опубликовать в журнале «Законность» и разместить на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

4. Контроль за исполнением настоящего указания возложить на заместителей Генерального прокурора Российской Федерации по направлениям деятельности.

Указание направить заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, начальникам главных управлений и управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации, ректору Университета прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам, прокурору комплекса «Байконур», которым довести его содержание до сведения подчиненных работников.

Ю.Я. Чайка