

ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРИКАЗ

от 11 октября 2018 г. № 657

**"ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ
НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ, РЕАЛИЗУЕМЫМ
В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ КАЗЁННОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ
УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "УНИВЕРСИТЕТ ПРОКУРАТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ", ЕГО ИНСТИТУТАХ (ФИЛИАЛАХ)"**

В целях совершенствования подготовки квалифицированных кадров для органов и организаций прокуратуры Российской Федерации, руководствуясь статьёй 81 Федерального закона "Об образовании в Российской Федерации" и пунктом 1 статьи 17 Федерального закона "О прокуратуре Российской Федерации",

приказываю:

1. Утвердить Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемым в федеральном государственном казённом образовательном учреждении высшего образования "Университет прокуратуры Российской Федерации", его институтах (филиалах).

*Генеральный прокурор Российской Федерации
действительный государственный советник юстиции*

2. Настоящий приказ опубликовать в журнале "Законность" и разместить на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя Генерального прокурора Российской Федерации, курирующего деятельность Университета прокуратуры Российской Федерации.

Приказ направить заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, начальникам главных управлений, управлений и отделов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, ректору Университета прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации и приравненным к ним специализированным прокурорам, которым довести его содержание до сведения подчинённых работников.

Ю.Я. Чайка

УТВЕРЖДЁН
приказом
Генерального прокурора
Российской Федерации
от 11.10.2018 № 657

ПОРЯДОК

ОРГАНИЗАЦИИ И ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫМ ПРОГРАММАМ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ – ПРОГРАММАМ ПОДГОТОВКИ НАУЧНО-ПЕДАГОГИЧЕСКИХ КАДРОВ В АСПИРАНТУРЕ, РЕАЛИЗУЕМЫМ В ФЕДЕРАЛЬНОМ ГОСУДАРСТВЕННОМ КАЗЁННОМ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОМ УЧРЕЖДЕНИИ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ "УНИВЕРСИТЕТ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ", ЕГО ИНСТИТУТАХ (ФИЛИАЛАХ)

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре, реализуемым в федеральном государственном казённом образовательном учреждении высшего образования "Университет прокуратуры Российской Федерации", его институтах (филиалах) (далее – Порядок), определяет особенности организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – программы аспирантуры) в области подготовки кадров высшей квалификации в интересах обеспечения законности и правопорядка.

1.2. Образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется Университетом прокуратуры Российской Федерации (далее – Университет), его институтами (филиалами) как самостоятельно, так и посредством сетевых форм их реализации в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образо-

вании в Российской Федерации", в целях создания обучающимся условий для приобретения необходимых для осуществления профессиональной деятельности уровня знаний, умений, навыков, опыта деятельности и подготовки к защите научно-квалификационной работы (диссертации) на соискание учёной степени кандидата наук.

1.3. На основании настоящего Порядка в Университете разрабатываются локальные нормативные акты по отдельным вопросам осуществления образовательной деятельности по образовательным программам, не противоречащие законодательству Российской Федерации, организационно-распорядительным документам Генеральной прокуратуры Российской Федерации и настоящему Порядку.

1.4. Программы аспирантуры разрабатываются Университетом, его институтами (филиалами) в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами, рассматриваются на заседании Учёного совета Университета и утверждаются ректором Университета.

1.5. Программы аспирантуры реализуются по направлениям подготовки высшего образования – подготовки кадров высшей квалификации по прог-

раммам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (далее – направления подготовки).

Программы аспирантуры имеют направленность (профиль) (далее – направленность), характеризующую их ориентированность на конкретные области знания и (или) виды деятельности и определяющую их предметно-тематическое содержание, преобладающие виды учебной деятельности обучающихся и требования к результатам освоения знаний. Университет устанавливает направленность программ аспирантуры.

В наименованиях программ аспирантуры указываются наименование направления подготовки и направленность указанных программ.

1.6. Программы аспирантуры в Университете, его институтах (филиалах) реализуются в очной и заочной формах.

Прокурорские работники, обучающиеся по очной форме, освобождаются от занимаемой должности и откомандировываются в Университет, его институты (филиалы).

К освоению программ аспирантуры в Университете, его институтах (филиалах) за счёт бюджетных ассигнований федерального бюджета допускаются заключившие договор о целевом обучении работники органов и организаций прокуратуры Российской Федерации, имеющие высшее юридическое образование (специалитет или магистратура), за исключением лиц, имеющих диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплом кандидата наук.

К освоению программ аспирантуры в Университете, его институтах (филиалах) по договорам об оказании платных образовательных услуг допускаются лица при наличии образования не ниже высшего (специалитет или магистратура), а также имеющие диплом об окончании аспирантуры (адъюнктуры) или диплом кандидата наук.

1.7. Перевод аспирантов из других образовательных организаций высшего образования или научных организаций в Университет, его институты (филиалы), а также с очной формы обучения на заочную и наоборот осуществляется по заявлению аспиранта приказом ректора Университета при наличии вакантных мест и возможности обеспечения аспиранта научным руководством.

Уволившись из органов и организаций прокуратуры аспиранты подлежат отчислению из Университета, его институтов (филиалов).

1.8. При осуществлении образовательной деятельности по программам аспирантуры Университет обеспечивает:

проведение учебных занятий по дисциплинам (модулям) в форме лекций, семинаров, консультаций, научно-практических занятий, коллоквиумов;

организацию научно-исследовательской работы, в рамках которой обучающиеся выполняют самостоятельные научные исследования в соответствии с направленностью программ аспирантуры;

проведение практики;

контроль качества освоения программ аспирантуры посредством текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации обучающихся и итоговой (государственной итоговой) аттестации обучающихся.

1.9. Программа аспирантуры состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений (далее соответственно – базовая часть и вариативная часть).

Базовая часть программы аспирантуры является обязательной вне зависимости от направленности программ аспирантуры, обеспечивает формирование у обучающихся компетенций, установленных федеральным государственным образовательным стандартом (далее – образовательный стандарт), и

включает в себя дисциплины (модули) "Иностранный язык" и "История и философия науки", объём и содержание которых определяются Университетом, его институтами (филиалами), и итоговую (государственную итоговую) аттестацию.

Вариативная часть программы аспирантуры направлена на расширение и углубление компетенций, установленных образовательным стандартом, а также на формирование у обучающихся компетенций, установленных Университетом, его институтами (филиалами) дополнительно к компетенциям, предусмотренным образовательным стандартом, и включает в себя дисциплины (модули) и практики, введённые Университетом, его институтами (филиалами), а также научно-исследовательскую работу в объёме, определённом Университетом, его институтами (филиалами). Содержание вариативной части формируется в соответствии с направленностью программы аспирантуры.

В вариативную часть программы аспирантуры включаются факультативные и элективные дисциплины (модули), избираемые в обязательном порядке.

Обязательными для освоения обучающимися являются дисциплины (модули), входящие в состав базовой части программы аспирантуры, а также дисциплины (модули), практики и научно-исследовательская работа, входящие в состав вариативной части программ аспирантуры в соответствии с направленностью указанной программы.

1.10. При реализации программы аспирантуры Университет, его институты (филиалы) обеспечивают обучающимся возможность освоения факультативных (необязательных для изучения при освоении программы аспирантуры) и элективных (избираемых в обязательном порядке) дисциплин (модулей) в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета. Избранные обучающимся элективные дисциплины (модули) являются обязательными для освоения.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ РАЗРАБОТКИ И РЕАЛИЗАЦИИ ПРОГРАММ АСПИРАНТУРЫ

2.1. Программа аспирантуры представляет собой комплекс основных характеристик образования (объём, содержание, планируемые результаты), организационно-педагогических условий, форм аттестации, который представлен в виде общей характеристики программы аспирантуры, учебного плана, календарного учебного графика, рабочих программ учебных дисциплин (модулей), программ практик, оценочных средств и методических материалов, иных компонентов, включённых в состав программ аспирантуры по решению Университета.

2.2. В программе аспирантуры определяются: планируемые результаты освоения программ аспирантуры – компетенции обучающихся, не только установленные образовательным стандартом, но и предусмотренные Университетом, его институтами (филиалами) дополнительно к компетенциям, установленным образовательным стандартом, с учётом направленности (профиля) программ аспирантуры; планируемые результаты обучения по каждой дисциплине (модулю), практике и научно-исследовательской работе – знания, умения, навыки, характеризующие этапы формирования компетенций и обеспечивающие достижение планируемых результатов освоения программ аспирантуры.

2.3. Порядок разработки, утверждения и обновления программ аспирантуры устанавливается локальным нормативным актом Университета.

Информация о программах аспирантуры размещается на официальных сайтах Университета, его институтов (филиалов) в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

2.4. Выбор методов и средств обучения, образовательных технологий и учебно-методического обеспечения реализации программ аспирантуры осуществляется Университетом, его институтами (филиалами) исходя из необходимости достижения обучающимися планируемых результатов освоения указанной программы.

2.5. Объём программы аспирантуры (её составной части) определяется как трудоёмкость учебной нагрузки обучающегося при освоении указанной программы (её составной части), включающая в себя все виды его учебной деятельности, предусмотренные учебным планом для достижения намеченных результатов обучения. В качестве унифицированной единицы измерения трудоёмкости учебной нагрузки обучающегося при указании объёма программы аспирантуры и её составных частей используется зачётная единица.

Объём программы аспирантуры (её составной части) выражается целым числом зачётных единиц.

Зачётная единица для программ аспирантуры эквивалентна 36 академическим часам (при продолжительности академического часа 45 минут) или 27 астрономическим часам.

Объём программы аспирантуры в зачётных единицах, не включая объём факультативных дисциплин (модулей) по программе аспирантуры, устанавливается образовательным стандартом.

Объём программы аспирантуры не зависит от формы получения образования, в том числе ускоренного обучения.

Сроки получения высшего образования по программе аспирантуры по различным формам обучения, а также при ускоренном обучении устанавливаются образовательным стандартом.

2.6. При очной форме обучения объём программ аспирантуры, реализуемый за один учебный год, не включая объём факультативных дисциплин (модулей) (далее – годовой объём программы), составляет 60 зачётных единиц.

При ускоренном обучении годовой объём программы аспирантуры устанавливается Университетом, его институтами (филиалами) в размере не более 75 зачётных единиц и может различаться для каждого учебного года.

2.7. В срок получения высшего образования по программе аспирантуры не включается время нахождения обучающегося в академическом отпуске, отпуске по беременности и родам, отпуске по уходу за ребёнком до достижения возраста трёх лет.

2.8. Разработка и реализация программ аспирантуры осуществляются с соблюдением требований, предусмотренных законодательством Российской Федерации об информации, информационных технологиях и о защите информации.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ПО ПРОГРАММАМ АСПИРАНТУРЫ

3.1. Образовательная деятельность по программам аспирантуры осуществляется на русском языке, являющимся в соответствии с Конституцией Российской Федерации государственным языком Российской Федерации.

3.2. Образовательный процесс по программе аспирантуры разделяется на учебные годы (курсы).

Учебный год для аспирантов очной формы обучения начинается 1 сентября. По решению Учёного совета Университета срок начала учебного года по очной форме обучения может быть перенесён, но не более чем на 2 месяца.

По заочной форме обучения срок начала учебного года устанавливается приказом ректора Университета.

3.3. В учебном году обучающимся устанавливаются каникулы общей продолжительностью не менее 6 недель.

3.4. Перечень, трудоёмкость и распределение по периодам обучения дисциплин (модулей), практик, научно-исследовательской работы, промежуточной аттестации обучающихся и государственной итоговой аттестации обучающихся определяются учебным планом программы аспирантуры. На основе учебного плана для каждого обучающегося формируется индивидуальный учебный план, который обеспечивает освоение программы аспирантуры на основе индивидуализации её содержания и (или) графика обучения с учётом уровня готовности и тематики научно-исследовательской работы обучающегося.

Сокращение срока получения высшего образования по программе аспирантуры при ускоренном обучении осуществляется посредством зачёта (в форме переаттестации или перезачёта) полностью или частично результатов обучения по отдельным дисциплинам (модулям), и (или) отдельным практикам, и (или) отдельным видам научно-исследовательской работы и (или) посредством повышения темпа освоения программы аспирантуры.

3.5. Не позднее 3 месяцев после зачисления на обучение по программе аспирантуры обучающемуся назначается научный руководитель, а также утверждается тема научно-исследовательской работы.

Требования к уровню квалификации научных руководителей определяются образовательным стандартом. Число обучающихся, научное руководство которыми одновременно осуществляет научный руководитель, определяется приказом ректора Университета.

Обучающемуся предоставляется возможность выбора темы научно-исследовательской работы в рамках направленности программы аспирантуры и основных направлений научно-исследовательской деятельности Университета.

Назначение научных руководителей и утверждение тем научно-исследовательской работы обучающимся осуществляется приказом ректора Университета.

3.6. Контроль за выполнением обучающимся индивидуального учебного плана осуществляет научный руководитель. Общий контроль осуществляется факультетом Университета, его институтов (филиалов), реализующим программу аспирантуры.

3.7. При освоении программы аспирантуры обучающимся, который имеет диплом об окончании аспирантуры, и (или) диплом кандидата наук, и (или) диплом доктора наук, и (или) имеет способности и (или) уровень развития, позволяющие освоить программу аспирантуры в более короткий срок по сравнению со сроком получения высшего образования по программе аспирантуры, осуществляется его ускоренное обучение по индивидуальному учебному плану в порядке, установленном локальным нормативным актом Университета.

Решение об ускоренном обучении обучающегося принимается на основании его личного заявления.

3.8. Контроль качества освоения программ аспирантуры включает в себя текущий контроль успеваемости, промежуточную аттестацию обучающихся и государственную итоговую аттестацию обучающихся.

3.9. Текущий контроль успеваемости обеспечивает оценивание хода освоения дисциплин (модулей) и прохождения практик, промежуточная аттестация обучающихся – оценивание промежуточных и окончательных результатов обучения по дисциплинам (модулям), прохождения практик, выполнения научно-исследовательской работы.

3.10. Формы, система оценивания, порядок проведения промежуточной аттестации обучаю-

щихся, включая порядок установления сроков прохождения соответствующих испытаний обучающимся, не прошедшим промежуточной аттестации по уважительным причинам или имеющим академическую задолженность, а также периодичность проведения промежуточной аттестации обучающихся устанавливаются локальными нормативными актами Университета.

3.11. Неудовлетворительные результаты промежуточной аттестации по одной или нескольким дисциплинам (модулям), практике образовательной программы или непрохождение промежуточной аттестации при отсутствии уважительных причин признаются академической задолженностью.

Обучающиеся обязаны ликвидировать академическую задолженность. Университет, его институты (филиалы) устанавливают для обучающихся, имеющих академическую задолженность, сроки повторной промежуточной аттестации по каждой дисциплине (модулю), практике.

3.12. К государственной итоговой аттестации допускается обучающийся, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выпол-

нивший учебный план (индивидуальный учебный план) по программе аспирантуры.

3.13. Успешное прохождение государственной итоговой аттестации является основанием для выдачи выпускнику диплома об окончании аспирантуры, подтверждающего получение высшего образования по программе аспирантуры, установленного Министерством науки и высшего образования Российской Федерации образца.

Выпускникам, успешно освоившим программы аспирантуры, также выдаётся заключение по диссертации в соответствии с пунктом 16 Положения о присуждении учёных степеней, утверждённого постановлением Правительства Российской Федерации от 24.09.2013 № 842 "О порядке присуждения учёных степеней".

3.14. Лицам, не прошедшим государственной итоговой аттестации или получившим на государственной итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть программы аспирантуры и (или) отчисленным из Университета, выдаётся справка об обучении или о периоде обучения по образцу, установленному Университетом.

ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРИКАЗ
от 2 ноября 2018 г. № 724

**"ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА ПРИМЕНЕНИЯ ЖИЛИЩНОЙ КОМИССИЕЙ
ГЕНЕРАЛЬНОЙ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ КРИТЕРИЕВ
ОПРЕДЕЛЕНИЯ УДАЛЕННОСТИ МЕСТА ЖИТЕЛЬСТВА ПРОКУРОРОВ
ЦЕНТРАЛЬНОГО АППАРАТА ГЕНЕРАЛЬНОЙ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ
ФЕДЕРАЦИИ ОТ МЕСТА ИХ СЛУЖБЫ"**

В соответствии с подпунктом "б" пункта 2.2 Положения о предоставлении служебных жилых помещений прокурорам и работникам, замещающим в научных и образовательных организациях прокуроры Российской Федерации должности, по которым предусмотрено присвоение классных чинов, утвержденного приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 02.10.2018 № 624 "О порядке обеспечения прокуроров жилыми помещениями", и в целях предоставления служебных жилых помещений прокурорам центрального аппарата Генеральной прокуратуры Российской Федерации, не имеющим жилых помещений по месту службы, руководствуясь пунктом 1 статьи 17 и статьей 44¹ Федерального закона "О прокуратуре Российской Федерации",

приказываю:

1. Утвердить Порядок применения жилищной комиссии Генеральной прокуратуры Российской Федерации критериев определения удаленности места жительства прокуроров центрального аппарата Генеральной прокуратуры Российской Федерации¹ от места их службы (далее – Порядок).

2. Жилищной комиссии Генеральной прокуратуры Российской Федерации при рассмотрении вопросов признания прокуроров центрального аппарата Генеральной прокуратуры Российской Федерации не имеющими жилых помещений по месту службы руководствоваться Порядком.

3. Заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, дислоцированным в Дальневосточном, Приволжском, Северо-Западном, Северо-Кавказском, Сибирском, Уральском, Южном федеральных округах, ректору Университета прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним специализированным прокурорам установить своими организационно-распорядительными актами критерии определения удаленности места жительства прокурорских работников соответствующих органов и организаций прокуратуры Российской Федерации от места их службы и порядок применения этих критериев жилищными комиссиями по месту службы прокурорских работников.

4. Начальникам управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации в Дальневосточном, Приволжском, Северо-Западном, Северо-Кавказском, Сибирском, Уральском, Южном федеральных округах, ректору Университета прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним специализированным прокурорам в 10-дневный срок с даты издания организационно-распорядительного акта, указанного в пункте 3 настоящего приказа, направить в Главное управление обеспечения деятельности органов и организаций прокуратуры Генеральной прокуратуры Российской Федерации его копию.

¹ Для целей настоящего приказа под центральным аппаратом Генеральной прокуратуры Российской Федерации понимаются структурные подразделения Генеральной прокуратуры Российской Федерации (за исключением управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации в Дальневосточном, Приволжском, Северо-Западном, Северо-Кавказском, Сибирском, Уральском, Южном федеральных округах и Главной военной прокуратуры).

5. Опубликовать настоящий приказ в журнале "Законность" и разместить на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Генерального прокурора Российской Федерации, курирующего финансово-хозяйственную деятельность.

*Генеральный прокурор Российской Федерации
действительный государственный советник юстиции*

Приказ направить заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, начальникам главных управлений, управлений и отделов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, ректору Университета прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним прокурорам специализированных прокуратур, которым довести его содержание до сведения подчиненных работников.

Ю.Я. Чайка

УТВЕРЖДЕН
приказом
Генерального прокурора
Российской Федерации
от 02.11.2018 № 724

**Порядок применения жилищной комиссией
Генеральной прокуратуры Российской Федерации
критериев определения удаленности места жительства прокуроров
центрального аппарата Генеральной прокуратуры Российской Федерации от места их службы**

1. Настоящий Порядок устанавливает критерии определения удаленности места жительства прокуроров центрального аппарата Генеральной прокуратуры Российской Федерации¹ от места их службы при признании их не имеющими жилых помещений по месту службы в соответствии с подпунктом "б" пункта 19 статьи 44¹ Федерального закона "О прокуратуре Российской Федерации".

2. Прокурор, являющийся нанимателем жилого помещения по договору социального найма или договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма или договору найма жилого помещения жилищного фонда социального использования, собственником жилого помещения или членом семьи собственника жилого помещения, но не имеющий возможности ежедневно возвращаться в указанное жилое помещение в связи с удаленностью места его нахождения от места службы, признается не имеющим жилых помещений по месту службы и принимается жилищной комиссией Генеральной прокуратуры Российской Федерации на учет нуждающихся в служебных жилых помещениях.

3. Удаленность места нахождения жилого помещения, указанного в пункте 2 настоящего Порядка, от места службы прокурора определяется с учетом расстояния между ними, транспортной доступности, расположения места жительства прокурора в Троицком административном округе г. Москвы, Московской области.

4. В целях рассмотрения жилищной комиссией Генеральной прокуратуры Российской Федерации вопросов признания прокурора нуждающимся в жилом помещении по месту службы устанавливаются следующие критерии определения удаленности места жительства прокурора от места его службы:

удаленность места жительства прокурора от Московской кольцевой автомобильной дороги (МКАД) – от 40 до 50 километров, если место жительства прокурора находится на расстоянии более 2 километров от остановочных пунктов движения любых видов общественного транспорта (транспорта общего пользования) городского, пригородного и междугородного сообщения, за исключением легкового такси, при наличии круглогодичных маршрутов регулярных перевозок;

удаленность места жительства прокуроров от МКАД – 50 километров и более.

¹ Для целей настоящего Порядка под центральным аппаратом Генеральной прокуратуры Российской Федерации понимаются структурные подразделения Генеральной прокуратуры Российской Федерации (за исключением управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации в Дальневосточном, Приволжском, Северо-Западном, Северо-Кавказском, Сибирском, Уральском, Южном федеральных округах и Главной военной прокуратуры).

**ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРИКАЗ**

от 2 ноября 2018 г. № 723

**"ОБ ОРГАНИЗАЦИИ ПРОКУРОРСКОГО НАДЗОРА ЗА ИСПОЛНЕНИЕМ ЗАКОНОВ
В СФЕРЕ ОБОРОННО-ПРОМЫШЛЕННОГО КОМПЛЕКСА"**

В целях совершенствования организации прокурорского надзора за исполнением законов в сфере оборонно-промышленного комплекса, с учетом приоритетности данного направления прокурорской деятельности, руководствуясь пунктом 1 статьи 17 Федерального закона "О прокуратуре Российской Федерации",

приказываю:

1. Заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, начальникам главных управлений и управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, городов и районов, другим территориальным, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам рассматривать нарушения законов в сфере оборонно-промышленного комплекса (далее также – ОПК) как одну из угроз безопасности Российской Федерации.

Важнейшей задачей надзорной деятельности считать обеспечение законности при исполнении законодательства в сфере ОПК, в том числе законодательства о государственном оборонном заказе (далее также – ГОЗ), своевременное предупреждение нарушений законов и преступных проявлений в названной сфере.

Обеспечить системность и последовательность надзорной деятельности, реализовывать комплексный подход, максимально полно оценивать состояние законности в сфере ОПК.

2. Управлению по надзору за исполнением законов в сфере оборонно-промышленного комплекса, Главному управлению по надзору за следствием, дознанием и оперативно-розыскной деятельностью, управлению по надзору за расследованием особо важных дел, управлению по надзору за исполнением законов о федеральной безопасности, межнациональных отношениях, противодействии экстремизму и терроризму, управлению по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции, Главному уголовно-судебному управлению, управлению по обеспечению участия прокуроров в гражданском и арбитражном процессе, управлению по надзору за исполнением законов на транспорте и в таможенной сфере, Главной военной прокуратуре, прокурорам субъектов Российской Федерации, городов и районов, другим территориальным, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам в пределах установленной компетенции:

2.1. Организовать и систематически осуществлять сбор и анализ сведений, характеризующих состояние законности в сфере оборонно-промышленного комплекса.

Принять меры к организации эффективного взаимодействия, обеспечению обмена статистической и другой необходимой информацией с правоохранительными органами и органами государственного контроля (надзора), органами государственной власти субъектов Российской Федерации и общественностью при осуществлении надзора в указанной сфере.

Осуществлять мониторинг публикаций федеральных, региональных средств массовой информации и интернет-ресурсов.

2.2. При выявлении нарушений законодательства в сфере ОПК использовать весь комплекс пре-

дусмотренных Федеральным законом "О прокуратуре Российской Федерации" полномочий и мер прокурорского реагирования с целью устранения нарушений закона и привлечения виновных лиц к установленной законом ответственности. Контролировать фактическое устранение нарушений законов, добиваться исполнения требований прокурора.

2.3. При выявлении в ходе проверок признаков совершения преступлений в сфере ОПК обеспечить надлежащую правовую оценку действиям виновных лиц.

Повысить качество материалов, направляемых в следственный орган или орган дознания в соответствии с пунктом 2 части 2 статьи 37 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации. Обеспечить систематический контроль рассмотрения органами предварительного расследования указанных материалов, для чего вести реестр, в котором отражать принятые процессуальные решения.

2.4. На основе анализа состояния законности при наличии оснований проводить проверки соблюдения норм законов в сфере ОПК федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, их должностными лицами, организациями, включенными в сводный реестр организаций ОПК, утвержденный уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, их филиалами и организациями, участвующими в системе кооперации по государственным контрактам на выполнение ГОЗ, государственных программ и федеральных целевых программ в области обороны и безопасности государства, организациями, содержащими и использующими сооружения гражданской обороны, а также ответственными хранителями и организациями, входящими в систему государственного материального резерва.

2.4.1. При проведении проверок уделять особое внимание вопросам исполнения законодательства:

о государственном оборонном заказе;

о закупках товаров, работ, услуг в целях обеспечения обороны Российской Федерации и при реализации федеральных целевых программ (далее – ФЦП) в области обороны и безопасности для обеспечения нужд организаций ОПК;

об акционерных обществах, унитарных предприятиях, в том числе в части законности и обоснованности распоряжения их имуществом, о ценных бумагах в отношении предприятий ОПК;

о несостоятельности (банкротстве) в отношении предприятий ОПК;

о реализации мероприятий федеральных целевых и государственных программ в области обороны и безопасности страны;

об интеллектуальной собственности при выполнении научно-исследовательских, опытно-конструкторских и технологических работ, а также о распределении, закреплении и об учете прав на результаты интеллектуальной деятельности военного, специального и двойного назначения;

о запрете использования контрафактных изделий, соблюдении требований, предъявляемых к качеству используемых материалов, а также изготавливаемой продукции, оформлению сертификатов и паспортов на комплектующие материалы при исполнении ГОЗ;

об импортозамещении в сфере ОПК;

об определении и изменении начальной цены на продукцию, поставляемую в рамках ГОЗ, выполняемые работы по модернизации ОПК, фактических затрат, связанных с выполнением работ или поставкой такой продукции;

о соблюдении требований и ограничений в отношении организаций, привлекаемых к исполнению ГОЗ и ФЦП в области обороны и безопасности для обеспечения нужд организаций ОПК;

об обязанностях головного исполнителя, исполнителя вести раздельный учет результатов финансово-хозяйственной деятельности и открывать отдельные счета для осуществления операций в рамках исполнения ГОЗ;

об обязанностях государственного заказчика, головного исполнителя, исполнителя по контролю за сроками выполнения государственных контрактов в рамках исполнения ГОЗ и ФЦП в области обороны и безопасности для обеспечения нужд организаций ОПК;

о формировании, размещении, хранении, об использовании, о пополнении и освежении запасов государственного материального резерва;

об обеспечении готовности сил и средств гражданской обороны в части вопросов, касающихся ОПК.

2.4.2. При проведении проверок в сфере ОПК учитывать положения организационно-распорядительных и информационно-методических документов Генеральной прокуратуры Российской Федерации по вопросам надзора в сфере оборонно-промышленного комплекса.

2.4.3. Во взаимодействии с органами Росфинмониторинга, ФНС России, ФАС России, Федерального казначейства, МВД России и ФСБ России устанавливать возможные схемы хищений денежных средств, предназначенных для исполнения ГОЗ и ФЦП, наличие среди контрагентов организаций, не имеющих производственных мощностей для выполнения работ или изготовления продукции, фирм-однодневок и фирм-посредников, аффилированных с заказчиком юридических и физических лиц. В случае выявления в составе кооперации головного исполнителя организаций и предпринимателей, чья деятельность носит формальный характер, с привлечением налоговых органов принимать меры к пресечению их деятельности, вплоть до принудительной ликвидации.

2.4.4. Мерами прокурорского реагирования незамедлительно пресекать факты использования контрафактных комплектующих изделий и материалов при изготовлении продукции для нужд оборонной способности страны, отступления от требований технических условий на продукцию военного и специального назначения и иных документов, в результате которых возможна утрата тактико-технических характеристик создаваемой продукции, в том числе снижение ее качества.

2.4.5. Максимально использовать полномочия по обращению в суды на основании статьи 45 Гражданского процессуального кодекса Российской Федерации, статей 39, 208, 218 Кодекса административного судопроизводства Российской Федерации, статей 52, 192, 198 Арбитражного процессуального кодекса Российской Федерации, в том числе с исковыми заявлениями о признании недействительными сделок и применении последствий их недействительности, об истребовании государственного и муниципального имущества из чужого незаконного владения, заявлениями об оспаривании нормативных правовых актов, ненормативных правовых актов, решений и действий (бездействия) органов, осуществляющих публичные полномочия, и должностных лиц, а также с исками о возмещении ущерба,

причиненного государству, в том числе в порядке статьи 44 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации.

Повышенное внимание уделять вопросам возмещения ущерба, причиненного государству в результате неправомерных действий должностных лиц предприятий ОПК и организаций, привлеченных к выполнению заданий ГОЗ и ФЦП на условиях подряда (субподряда).

2.4.6. Анализировать практику привлечения к административной ответственности за неисполнение государственного оборонного заказа.

Изучать практику применения статей 201¹ и 285⁴ Уголовного кодекса Российской Федерации, координировать деятельность правоохранительных органов в сфере ОПК.

2.4.7. Поручать наиболее опытным и квалифицированным работникам поддержание государственного обвинения по уголовным делам о преступлениях в сфере ОПК.

Обеспечить своевременное апелляционное и кассационное обжалование незаконных и необоснованных судебных решений по этим делам, а также направление в суд соответствующей инстанции заключений о возобновлении производства по ним в порядке главы 49 Уголовно-процессуального кодекса Российской Федерации при выявлении новых либо вновь открывшихся обстоятельств, влекущих отмену или изменение судебных решений.

2.5. Осуществлять надзор за законностью правовых актов, издаваемых федеральными органами исполнительной власти, органами государственной власти субъектов Российской Федерации, органами местного самоуправления, военного управления, органами контроля, их должностными лицами, а также органами управления коммерческих и некоммерческих организаций в сфере ОПК.

Мерами прокурорского реагирования добиваться приведения указанных правовых актов в соответствие с законодательством.

2.6. Обеспечить неукоснительное соблюдение требований законодательства о государственной тайне, а также порядка обращения со служебной информацией ограниченного доступа (ДСП).

3. Управлению по надзору за исполнением законов в сфере оборонно-промышленного комплекса:

3.1. По итогам каждого полугодия анализировать состояние законности и практики прокурорского надзора за исполнением законов в сфере ОПК, определять актуальные проблемы, при необходимости вносить предложения по их разрешению.

3.2. Контролировать в пределах компетенции работу прокуратур субъектов Российской Федерации, приравненных к ним специализированных прокуратур по осуществлению ими надзора за исполнением законов в сфере ОПК, обеспечивать организационное и методическое руководство такой деятельностью, проверять организацию прокурорского надзора за исполнением законов в указанной области.

3.3. При необходимости в установленном порядке вносить Генеральному прокурору Российской Федерации предложения по совершенствованию надзора за исполнением законов в сфере ОПК.

3.4. Разрабатывать проекты организационно-распорядительных и информационно-аналитических документов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, в том числе справочного и методического характера, распространять положительный опыт работы прокуратур субъектов Российской Федерации.

3.5. Регулярно обсуждать проблемы правоприменительной практики и межведомственного взаимодействия при осуществлении надзора за исполнением законов в сфере ОПК, в том числе на заседаниях межведомственной рабочей группы.

3.6. Инициировать обсуждение наиболее актуальных вопросов на Координационном совещании руководителей правоохранительных органов Российской Федерации.

3.7. В целях дальнейшего совершенствования законов в сфере ОПК вносить в установленном порядке предложения об изменении и дополнении названного законодательства.

4. Главной военной прокуратуре:

4.1. Контролировать работу военных прокуратур по осуществлению ими надзора за исполнением законов в сфере ОПК, обеспечивать организационное и методическое руководство такой деятельностью, проверять организацию прокурорского надзора за исполнением законов в указанной области.

4.2. Организовать систематическое получение из Минобороны России сведений о действующих государственных контрактах. Незамедлительно информировать управление по надзору за исполнением законов в сфере оборонно-промышленного комплекса, прокуроров субъектов Российской Федерации, прокурора комплекса "Байконур" о полученных сведениях, свидетельствующих о срыве сроков исполнения ГОЗ.

4.3. Организовать получение в Минобороны России, МЧС России и Росгвардии выписки из реестров государственных контрактов о контрактах (договорах) стоимостью свыше 1 млрд руб. (ежегодно до 30 апреля и 30 июля).

Вести реестр указанных контрактов и организовать ведение реестров остальных государственных контрактов (контрактов) для нужд Минобороны России нижестоящими военными прокурорами в соответствии с установленной компетенцией.

Предмет, существенные условия, стоимость и иные численные показатели государственных контрактов, включенных в указанные реестры, отражать в информации о результатах надзора за исполнением законов в сфере ОПК.

4.4. Организовать получение сведений о неисполненных государственных контрактах и предопысках к их неисполнению, о просроченной дебиторской задолженности Минобороны России, МЧС России и Росгвардии (ежеквартально, до 30 числа месяца, следующего за окончанием квартала).

Направлять копии указанных выписок и сведения в управление по надзору за исполнением законов в сфере оборонно-промышленного комплекса для последующего информирования прокуроров субъектов Российской Федерации, информировать военные прокуратуры окружного звена.

5. Прокурорам субъектов Российской Федерации, городов и районов, другим территориальным, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам, осуществлять надзор за исполнением законов и законностью правовых актов в сфере ОПК, а также за соблюдением законодательства об оперативно-розыскной деятельности, процессуальной деятельностью органов дознания и предварительного следствия по делам о преступлениях в сфере ОПК.

5.1. Активизировать работу межведомственных рабочих групп в сфере ОПК, эффективно использовать потенциал территориальных органов государственной власти, представители которых включены в состав таких групп, оперативно реализовывать взаимобмен статистической и иной необходимой информацией между членами указанных рабочих групп.

5.2. Обеспечить оперативное взаимодействие при направлении материалов для организации проверки в случае установления признаков правонарушений со стороны организаций – соисполнителей работ по государственным контрактам или поставщиков продукции военного назначения, поднадзор-

ных другим прокуратурам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокуратурам; осуществлять контроль за результатами проверочных мероприятий по каждому материалу.

5.3. При выявлении нарушений в деятельности военных представительств, органов военного управления незамедлительно информировать соответствующего военного прокурора для принятия мер прокурорского реагирования.

5.4. Организовывать проверки в отношении предприятий, включенных в сводный реестр организаций ОПК, утвержденный уполномоченным федеральным органом исполнительной власти, а также хозяйствующих субъектов, привлекаемых для исполнения заданий ГОЗ и мероприятий ФЦП на условиях подряда (организации кооперации), основываясь на принципе комплексности и изучая все вопросы исполнения федерального законодательства (результаты отражать в таблицах согласно приложениям № 3 и 4 к настоящему приказу).

К проведению проверочных мероприятий привлекать органы государственного контроля (надзора).

5.5. Вести реестр государственных заказчиков, головных исполнителей (исполнителей) государственных контрактов в рамках ГОЗ, исполнителем мероприятий ФЦП, а также предприятий межведомственной кооперации, привлекаемых в качестве поставщиков сырья, материалов, комплектующих изделий и оборудования в целях исполнения ГОЗ. По предприятиям, включенным в сводный реестр организаций ОПК, не реже одного раза в полугодие с использованием информационных баз и общедоступных источников информации получать сведения об исполнении обязательств по государственным контрактам (контрактам).

5.6. Своевременно организовывать проверки соблюдения законодательства на основании поступившей в органы прокуратуры информации (обращений граждан, должностных лиц, сообщений средств массовой информации и т. п.), а также других материалов, требующих прокурорского вмешательства.

5.7. При осуществлении надзора в сфере ОПК в первоочередном порядке применять меры, направленные на предупреждение правонарушений.

5.8. При наличии в структуре прокуратур субъектов Российской Федерации, прокуратур ЗАТО и прокуратур по надзору за исполнением законов на особо режимных объектах организовать их надзорную деятельность с учетом приоритетности надзора за исполнением законов в сфере ОПК.

5.9. Установить постоянный контроль за работой подчиненных прокуратур, оказывать им необходимую методическую и практическую помощь на данном направлении деятельности.

5.10. Для полного и всестороннего анализа состояния законности вести реестры сообщений о преступлениях, совершенных в сфере ОПК, и уголовных дел о преступлениях, совершенных в сфере ОПК, (далее – реестры) по формам, установленным приложениями № 1 и 2 к настоящему приказу.

Соответствующие сведения из реестров представлять в Главное управление по надзору за следствием, дознанием и оперативно-розыскной деятельностью, управление по надзору за исполнением законов о федеральной безопасности, межнациональных отношениях, противодействию экстремизму и терроризму, управление по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции, управление по надзору за исполнением законов на транспорте и в таможенной сфере Генеральной прокуратуры Российской Федерации в приложении к докладным запискам о результатах надзора в порядке, предусмотренном настоящим приказом.

Отдельной докладной запиской с соблюдением правил секретного делопроизводства представлять сведения в части надзора за оперативно-розыскной деятельностью.

6. Военным прокурорам:

оперативно информировать Главную военную прокуратуру и (или) соответствующих прокуроров субъектов Российской Федерации, прокурора комплекса "Байконур" обо всех фактах возможного неисполнения государственных контрактов для принятия мер предупредительного характера в рамках компетенции;

при получении сведений, в том числе от военных представительств, об угрозе неисполнения госконтракта или о нарушениях при исполнении законов в сфере ГОЗ на предприятиях, неподнадзорных военным прокурорам, незамедлительно направлять материалы в соответствующие прокуратуры субъектов Российской Федерации, приравненные к ним специализированные прокуратуры для принятия мер в пределах компетенции.

Военным прокурорам окружного звена докладывать о результатах работы по надзору за исполнением законов в сфере ОПК в Главную военную прокуратуру в срок, установленный пунктом 7 настоящего приказа.

7. Прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним специализированным прокурорам (кроме военных и транспортных прокуратор) по итогам полугодия и года не позднее 20 января и 20 июля предоставлять в управление по надзору за исполнением законов в сфере оборонно-промышленного комплекса докладные записки о состоянии исполнения законов в сфере ОПК и практике прокурорского надзора в этой сфере.

7.1. Одновременно представлять в пределах компетенции информацию в части:

надзора за исполнением законов при осуществлении оперативно-розыскной деятельности и производстве дознания территориальными органами Министерства внутренних дел Российской Федерации, Федеральной службы судебных приставов и Министерства Российской Федерации по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий, при производстве предварительного следствия следственными органами Следственного комитета Российской Федерации, органами предварительного расследования Министерства внутренних дел Российской Федерации по уголовным делам о преступлениях в сфере ОПК – в Главное управление по надзору за следствием, дознанием и оперативно-розыскной деятельностью;

надзора за исполнением законов при осуществлении территориальными органами Федеральной службы безопасности Российской Федерации оперативно-розыскной и уголовно-процессуальной деятельности по выявлению, пресечению, раскрытию и расследованию преступлений в сфере ОПК – в управление по надзору за исполнением законов о федеральной безопасности, межнациональных отношениях, противодействию экстремизму и терроризму;

надзора за уголовно-процессуальной деятельностью следственных органов и исполнением законодательства об оперативно-розыскной деятельности оперативными подразделениями правоохранительных органов (за исключением органов федеральной службы безопасности) при выявлении преступлений коррупционной направленности и

расследовании уголовных дел о таких преступлениях – в управление по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции;

вопросов формирования и анализа судебной практики по уголовным делам – в Главное уголовно-судебное управление;

вопросов формирования и анализа практики правоприменения в гражданском и арбитражном процессе – в управление по обеспечению участия прокуроров в гражданском и арбитражном процессе.

8. Транспортным прокурорам представлять докладные записки о состоянии исполнения законов в сфере ОПК и практике прокурорского надзора в этой сфере в управление по надзору за исполнением законов на транспорте и в таможенной сфере в срок, установленный пунктом 7 настоящего приказа.

9. Главному управлению по надзору за следствием, дознанием и оперативно-розыскной деятельностью, управлению по надзору за расследованием особо важных дел, управлению по надзору за исполнением законов о федеральной безопасности, межнациональных отношениях, противодействию экстремизму и терроризму, управлению по надзору за исполнением законодательства о противодействии коррупции, Главному уголовно-судебному управлению, управлению по обеспечению участия прокуроров в гражданском и арбитражном процессе, управлению по надзору за исполнением законов на транспорте и в таможенной сфере, Главной военной прокуратуре не позднее 10 февраля и 10 августа направлять в управление по надзору за исполнением законов в сфере оборонно-промышленного комплекса информацию о состоянии исполнения законов в сфере ОПК и практике прокурорского надзора в регионах, а также о своей работе в этой сфере.

10. Управлению по надзору за исполнением законов в сфере оборонно-промышленного комплекса совместно с заинтересованными подразделениями Генеральной прокуратуры Российской Федерации разработать и направить в нижестоящие прокуратуры типовую схему полугодовой (годовой) докладной записки, предусмотренной пунктом 7 настоящего приказа, с детализацией разделов, подлежащих отражению.

11. Приказы Генерального прокурора Российской Федерации от 29.09.2011 № 320 "Об организации надзора за исполнением законов в оборонно-промышленном комплексе" и от 18.11.2014 № 637 "О мерах по повышению эффективности прокурорского надзора за исполнением законодательства в сфере оборонно-промышленного комплекса" признавать утратившими силу.

12. Приказ опубликовать в журнале "Законность" и разместить на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в сети "Интернет".

13. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителей Генерального прокурора Российской Федерации по направлениям деятельности.

Приказ направить заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, начальникам главных управлений и управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации, ректору Университета прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам, прокурору комплекса "Байконур", которым довести его содержание до сведения подчиненных работников.

*Генеральный прокурор Российской Федерации
действительный государственный советник юстиции*

Ю.Я. Чайка

Приложение № 1
к приказу Генерального прокурора
Российской Федерации
от "02" 11. 2018 г. № 723

**Реестр сообщений о преступлениях,
совершенных в сфере оборонно-промышленного комплекса**

№ п/п	Наименование органа, осуществляющего проверку Номер КУСП (КРСП)/дата	Основания для проведения проверки (заявление, материалы в порядке п. 2 ч. 2 ст. 37 УПК РФ и др.)	Краткая фабула	Принятое решение	Меры прокурорского реагирования, результаты рассмотрения
----------	--	---	-------------------	---------------------	--

Подпись лица, ответственного за достоверность указанных данных
(наименование должности, Ф.И.О.)

Приложение № 2
к приказу Генерального прокурора
Российской Федерации
от "02" 11. 2018 г. № 723

**Реестр уголовных дел о преступлениях,
совершенных в сфере оборонно-промышленного комплекса**

№ п/п	Наименование органа предварительного расследования Номер, дата возбуждения уголовного дела	Статья УК РФ. Краткая фабула. Ф.И.О. обвиняемого/ подозреваемого	Размер причиненного ущерба (тыс. руб.)	Меры по возмещению ущерба	Принятое решение по делу	Меры прокурорского реагирования, результаты рассмотрения
----------	---	---	---	---------------------------------	-----------------------------	---

Подпись лица, ответственного за достоверность указанных данных
(наименование должности, Ф.И.О.)

Приложение № 3
к приказу Генерального прокурора
Российской Федерации
от "02" 11. 2018 г. № 723

Сведения

о количестве проведенных контролирующими и правоохранительными органами проверочных мероприятий в отношении предприятий оборонно-промышленного комплекса

(наименование субъекта Российской Федерации, комплекс "Байконур") _____

Проверочные мероприятия	Предприятие (организация) ОПК (полное наименование)
	Наименование органа контроля (надзора), правоохранительного органа
	Количество проверок за отчетный период и даты их проведения
	Выявлено нарушений в ходе каждой проверки
Основания для проведения проверочных мероприятий	План работы
	Поручение
	Информация иных органов
	Жалобы и обращения
Приняты по результатам проверки меры	Дело об админ. правонарушении в отношении должностного лица
	Дело об админ. правонарушении в отн. юр. лица
	Уголовное дело
	Выдано предписание
	Направлено заявление (иск) в суд
	Направлена информация в органы прокуратуры
	Направлена информация в правоохранительные органы

Подпись лица, ответственного за достоверность указанных данных
(наименование должности, Ф.И.О.)

Приложение № 4
к приказу Генерального прокурора
Российской Федерации
от "02" 11. 2018 г. № 723

Сведения
о количестве проведенных органами прокуратуры проверочных мероприятий в отношении предприятий
оборонно-промышленного комплекса
(наименование субъекта Российской Федерации, комплекс "Байконур")

Проверочные мероприятия		Основания для проведения надзорных мероприятий		Меры прокурорского реагирования и результаты их рассмотрения													
Предприятие (организация) ОПК (полное наименование)		План работы		Информация контролирующих органов													
Количество проверок за отчетный период и даты их проведения		Поручение Генеральной прокуратуры Российской Федерации															
Выявлено нарушений законов в ходе каждой проверки		ФАС России	Роспатент	Казначейство России	МВД России	Росфинмониторинг	ФНС России	ФСБ России	Жалобы и обращения	Результаты самостоятельно проведенного анализа состояния законности	Представление	Дела об административных правонарушениях	Протест	Иск (заявление) в суд	Предостережение	Постановление в порядке ст. 37 УПК РФ	Уголовное дело

Подпись лица, ответственного за достоверность указанных данных
(наименование должности, Ф.И.О.)

ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРИКАЗ

от 7 ноября 2018 г. № 735

**"О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЙ В ПРИКАЗ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПРОКУРОРА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 13.11.2017 № 771 "ОБ УТВЕРЖДЕНИИ СОСТАВОВ
КОМИССИЙ ГЕНЕРАЛЬНОЙ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПО СОБЛЮДЕНИЮ ТРЕБОВАНИЙ К СЛУЖЕБНОМУ ПОВЕДЕНИЮ ФЕДЕРАЛЬНЫХ
ГОСУДАРСТВЕННЫХ СЛУЖАЩИХ И УРЕГУЛИРОВАНИЮ КОНФЛИКТА ИНТЕРЕСОВ"**

В связи с изменением распределения обязанностей между руководителями Генеральной прокуратуры Российской Федерации, руководствуясь пунктом 1 статьи 17 Федерального закона "О прокуратуре Российской Федерации",

приказываю:

1. Включить в составы аттестационной комиссии Генеральной прокуратуры Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению прокурорских работников и урегулированию конфликта интересов и комиссии Генеральной прокуратуры Российской Федерации по соблюдению требований к служебному поведению федеральных государственных гражданских служащих и урегулированию конфликта интересов заместителя Генерального прокурора Российской Федерации Пономарева Юрия Александровича, возложив на него обязанности председателя указанных комиссий.

*Генеральный прокурор Российской Федерации
действительный государственный советник юстиции*

2. Исключить из составов названных комиссий первого заместителя Генерального прокурора Российской Федерации Буксмана Александра Эмануэловича.

3. Настоящий приказ опубликовать в журнале "Законность" и разместить на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Приказ направить заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, начальникам главных управлений, управлений и отделов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, ректору Университета прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации и приравненным к ним прокурорам специализированных прокуратур, которым довести его содержание до сведения подчиненных работников.

Ю.Я. Чайка

ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРИКАЗ

от 14 ноября 2018 г. № 760

**"О ВНЕСЕНИИ ИЗМЕНЕНИЯ В ПРИКАЗ ГЕНЕРАЛЬНОГО ПРОКУРОРА
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ОТ 07.05.2008 № 84 "О РАЗГРАНИЧЕНИИ
КОМПЕТЕНЦИИ ПРОКУРОРОВ ТЕРРИТОРИАЛЬНЫХ, ВОЕННЫХ И ДРУГИХ
СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫХ ПРОКУРАТУР"**

В целях совершенствования порядка осуществления прокурорского надзора за исполнением законодательства подразделениями Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации, урегулирования вопросов разграничения компетенции территориальных и специализированных прокуратур, руководствуясь статьей 17 Федерального закона "О прокуратуре Российской Федерации",

приказываю:

1. Внести в абзац второй пункта 6 приказа Генерального прокурора Российской Федерации от 07.05.2008 № 84 "О разграничении компетенции прокуроров территориальных, военных и других специализированных прокуратур" изменение, заменив слова "Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (за исключением органов управления и подразделений, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор) за соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере оборота оружия и частной охранной деятельности, вневедомственной охраны, в том числе Центра специального назначения вневедомственной охраны; федерального государственного унитарного предприятия "Охрана")" словами "Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (за исключением органов управления и подразделений, осуществляющих федеральный государственный контроль (надзор) за

соблюдением законодательства Российской Федерации в сфере оборота оружия и частной охранной деятельности, за обеспечением безопасности объектов топливно-энергетического комплекса, деятельностью подразделений охраны юридических лиц с особыми уставными задачами и подразделений ведомственной охраны, контроль за выполнением требований к антитеррористической защищенности объектов (территорий), вневедомственную охрану, в том числе Центра специального назначения вневедомственной охраны; федерального государственного унитарного предприятия "Охрана")".

2. Приказ опубликовать в журнале "Законность" и разместить на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

3. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителей Генерального прокурора Российской Федерации по направлениям деятельности.

Приказ направить заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, начальникам главных управлений, управлений и отделов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, ректору Университета прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и другим специализированным прокурорам, которым довести его содержание до сведения подчиненных работников.

*Генеральный прокурор Российской Федерации
действительный государственный советник юстиции*

Ю.Я. Чайка

**ГЕНЕРАЛЬНАЯ ПРОКУРАТУРА РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
ПРИКАЗ
от 12 ноября 2018 г. № 751**

**"ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОЛОЖЕНИЯ О ПОРЯДКЕ УВЕДОМЛЕНИЯ РУКОВОДИТЕЛЕЙ
(ПРЕДСТАВИТЕЛЕЙ НАНИМАТЕЛЯ) ОРГАНОВ И ОРГАНИЗАЦИЙ ПРОКУРАТУРЫ
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ПРОКУРОРСКИМИ РАБОТНИКАМИ, ФЕДЕРАЛЬНЫМИ
ГОСУДАРСТВЕННЫМИ ГРАЖДАНСКИМИ СЛУЖАЩИМИ И РАБОТНИКАМИ,
ЗАМЕЩАЮЩИМИ ОТДЕЛЬНЫЕ ДОЛЖНОСТИ НА ОСНОВАНИИ ТРУДОВОГО
ДОГОВОРА В УНИВЕРСИТЕТЕ ПРОКУРАТУРЫ РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ,
О ФАКТАХ ОБРАЩЕНИЯ К НИМ В ЦЕЛЯХ СКЛОНЕНИЯ К СОВЕРШЕНИЮ
КОРРУПЦИОННЫХ ПРАВОНАРУШЕНИЙ
И ОРГАНИЗАЦИИ ПРОВЕРКИ ПРЕДСТАВЛЕННЫХ СВЕДЕНИЙ"**

В целях реализации части 5 статьи 9 и статьи 11¹ Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ "О противодействии коррупции", подпункта "е" пункта 2 Указа Президента Российской Федерации от 12.08.2002 № 885 "Об утверждении общих принципов служебного поведения государственных служащих", постановления Правительства Российской Федерации от 05.07.2013 № 568 "О распространении на отдельные категории граждан ограничений, запретов и обязанностей, установленных Федеральным законом "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами в целях противодействия коррупции", руководствуясь пунктом 1 статьи 17 Федерального закона "О прокуратуре Российской Федерации",

приказываю:

1. Утвердить Положение о порядке уведомления руководителей (представителей нанимателя) органов и организаций прокуратуры Российской Федерации прокурорскими работниками, федеральными государственными гражданскими служащими и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в Университете прокуратуры Российской Федерации, о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки представленных сведений (далее – Положение).

2. Признать утратившими силу приказы Генерального прокурора Российской Федерации от 06.05.2009 № 142 "О порядке уведомления прокурорскими работниками и федеральными государственными гражданскими служащими руководителей органов и учреждений прокуратуры Российской Федерации о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и организации проверок поступающих уведомлений" и от 18.09.2015 № 489 "Об утверждении Порядка уведомления работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в организациях, созданных для выполнения за-

дач, поставленных перед прокуратурой Российской Федерации, о фактах обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и принятия мер по недопущению любой возможности возникновения конфликта интересов".

3. Заместителю Генерального прокурора Российской Федерации – Главному военному прокурору, прокурорам субъектов Российской Федерации и приравненным к ним специализированным прокурорам разработать порядок уведомления руководителей (представителей нанимателя) органов прокуратуры Российской Федерации прокурорскими работниками и федеральными государственными гражданскими служащими о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, перечень сведений, содержащихся в уведомлениях, порядок организации проверки этих сведений и регистрации уведомлений.

Для обеспечения единого порядка при разработке соответствующих приказов руководствоваться Положением.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на заместителя Генерального прокурора Российской Федерации, курирующего работу с кадрами.

5. Приказ опубликовать в журнале "Законность" и разместить на официальном сайте Генеральной прокуратуры Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

Приказ направить заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, начальникам главных управлений, управлений и отделов Генеральной прокуратуры Российской Федерации, ректору Университета прокуратуры Российской Федерации, прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним военным и иным специализированным прокурорам, прокурору комплекса "Байконур", которым довести его содержание до сведения подчиненных работников.

*Генеральный прокурор Российской Федерации
действительный государственный советник юстиции*

Ю.Я. Чайка

УТВЕРЖДЕНО
приказом Генерального прокурора
Российской Федерации
от 12.11.2018 № 751

**ПОЛОЖЕНИЕ
о порядке уведомления руководителей (представителей нанимателя) органов и организаций
прокуратуры Российской Федерации прокурорскими работниками, федеральными
государственными гражданскими служащими и работниками, замещающими отдельные
должности на основании трудового договора в Университете прокуратуры Российской
Федерации, о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных
правонарушений и организации проверки представленных сведений**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регламентирует процедуры уведомления руководителей (представителей нанимателя) органов и организаций прокуратуры Российской Федерации (далее – органы и организации прокуратуры) прокурорскими работниками, федеральными государственными гражданскими служащими (далее – федеральные государственные служащие) и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в Университете прокуратуры Российской Федерации, о фактах обращения в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений, а также регистрации таких уведомлений и организации проверки представленных сведений.

К работникам Университета прокуратуры Российской Федерации, замещающим отдельные должности на основании трудового договора (далее – иные работники), относятся работники, указанные в пункте 3.2 перечня должностей в органах и организациях прокуратуры Российской Федерации, при замещении которых федеральными государственными служащими и иные работники обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденного приказом Генерального прокурора Российской Федерации от 29.10.2015 № 603.

1.2. Федеральные государственные служащие и иные работники обязаны уведомлять руководителей (представителей нанимателя) органов и организаций прокуратуры обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, за исключением случаев, когда по данным фактам проведена или проводится проверка.

2. Порядок подачи уведомления

2.1. Уведомление федеральными государственными служащими и иными работниками руководителей органов и организаций прокуратуры о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (далее – уведомление) оформляется в письменной форме по установленному образцу (приложение № 1) и направляется:

Генеральному прокурору Российской Федерации – прокурорскими работниками Генеральной прокуратуры Российской Федерации, федеральными государственными гражданскими служащими категории “руководители” высшей группы должностей гражданской службы в Генеральной прокуратуре Российской Федерации, ректором, проректорами, проректором – директором Научно-исследовательского института, директорами и заместителями директоров институтов (филиалов) Университета прокуратуры Российской Федерации, прокурорами субъектов Российской Федерации, приравненными к ним специализированными прокурорами, их заместителями, прокурором комплекса “Байконур”;

заместителю Генерального прокурора Российской Федерации, курирующему работу с кадрами, – федеральными государственными гражданскими служащими Генеральной прокуратуры Российской Федерации, в том числе федеральными государственными гражданскими служащими управления Генеральной прокуратуры Российской Федерации в Центральном федеральном округе, за исключением федеральных государственных гражданских служащих, указанных в абзаце втором настоящего пункта, прокурорскими работниками прокуратуры комплекса “Байконур”;

заместителям Генерального прокурора Российской Федерации, к компетенции которых отнесены

вопросы управления Генеральной прокуратуры Российской Федерации в федеральных округах, – федеральными государственными гражданскими служащими соответствующих управлений, за исключением федеральных государственных гражданских служащих управлений Генеральной прокуратуры Российской Федерации в Центральном федеральном округе; ректору Университета прокуратуры Российской Федерации – прокурорскими работниками, за исключением указанных в абзаце втором настоящего пункта, и иными работниками Университета прокуратуры Российской Федерации;

прокурорам субъектов Российской Федерации, приравненным к ним специализированным прокурорам, прокурору комплекса “Байконур” – прокурорскими работниками прокуратур субъектов Российской Федерации, приравненным к ним специализированным прокурорам и федеральными государственными гражданскими служащими, проходящими службу в соответствующих прокуратурах.

2.2. Направленные Генеральному прокурору Российской Федерации уведомления по его поручению могут быть рассмотрены заместителем Генерального прокурора Российской Федерации, курирующим вопросы кадровой работы.

2.3. В уведомлении указываются сведения в соответствии с приложением № 2 к настоящему Положению.

3. Сроки и порядок подачи уведомления

3.1. О факте поступления обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений федеральные государственные служащие или иные работники уведомляют руководителей (представителя нанимателя) органов и организаций прокуратуры не позднее рабочего дня, следующего за днем обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений, а в случае нахождения в отпуске, служебной командировке или отсутствия в связи с нетрудоспособностью – в первый рабочий день после возвращения из командировки и (или) выхода на службу.

3.2. В случае поступления обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений в выходной или нерабочий праздничный день федеральные государственные служащие или иные работники уведомляют руководителей (представителя нанимателя) органов и организаций прокуратуры в следующий за ним первый рабочий день.

3.3. Уведомление, переданное руководителям (представителю нанимателя) органов и организаций прокуратуры, считается поданным со дня его регистрации.

3.4. При передаче уведомления посредством почтового отправления, по каналам факсимильной связи либо через официальные сайты днем подачи уведомления считается день его отправления независимо от даты фактического поступления в органы и организации прокуратуры.

4. Регистрация уведомлений

4.1. Уведомления подлежат обязательной регистрации в журнале регистрации уведомлений руководителей (представителей нанимателя) органов и организаций прокуратуры Российской Федерации прокурорскими работниками, федеральными государственными гражданскими служащими и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в Университете прокуратуры Российской Федерации, о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений (приложение № 3) (далее – журнал), который должен быть прошит и пронумерован, а также заверен оттиском печати

кадрового подразделения органов и организаций прокуратуры.

4.2. Регистрация уведомлений в журнале и его ведение осуществляются подразделением (должностным лицом), ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

5. Порядок разрешения уведомлений

5.1. Проверка сведений, содержащихся в уведомлениях федеральных государственных служащих и иных работников, осуществляется в течение тридцати суток со дня регистрации в журнале:

в Генеральной прокуратуре Российской Федерации – управлением служебных проверок и профилактики коррупционных и иных правонарушений Главного управления кадров;

в Университете прокуратуры Российской Федерации, прокуратурах субъектов Российской Федерации, приравненных к ним специализированных прокуратурах, прокуратуре комплекса "Байконур" – подразделением (должностным лицом), ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений.

При наличии оснований срок проверки может быть продлен по рапорту начальника управления служебных проверок и профилактики коррупционных и иных правонарушений Главного управления кадров – заместителем Генерального прокурора Российской Федерации, курирующим работу с кадрами, рапорту руководителя подразделения (должностного лица), ответственного за профилактику коррупционных и иных правонарушений, – ректором Университета прокуратуры Российской Федерации, прокурором субъекта Российской Федерации, приравненным к нему специализированным прокурором, прокурором комплекса "Байконур".

5.2. В случае необходимости к проведению проверочных мероприятий привлекаются структурные подразделения по согласованию с руководителями этих подразделений, прокуратуры субъектов Российской Федерации и приравненные к ним специализированные прокуратуры, а также осуществляется взаимодействие с органами государственной власти Российской Федерации.

5.3. Результаты проверки докладываются:

в Генеральной прокуратуре Российской Федерации начальником Главного управления кадров – за-

местителю Генерального прокурора Российской Федерации, курирующему работу с кадрами. В случае проведения проверок по уведомлениям, поданным в соответствии с абзацем вторым пункта 2.1 настоящего Положения, результаты проверки докладываются Генеральному прокурору Российской Федерации заместителем Генерального прокурора Российской Федерации, курирующим вопросы кадровой работы;

в Университете прокуратуры Российской Федерации, прокуратурах субъектов Российской Федерации, приравненных к ним специализированных прокуратурах, прокуратуре комплекса "Байконур" руководителем подразделения (должностным лицом), ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, – ректору Университета прокуратуры Российской Федерации, руководителю соответствующего органа прокуратуры Российской Федерации.

С учетом результатов проверки управлением служебных проверок и профилактики коррупционных и иных правонарушений Главного управления кадров, руководителем подразделения (должностным лицом), ответственным за профилактику коррупционных и иных правонарушений, принимаются меры, направленные на предупреждение коррупционного правонарушения, пресечение вмешательства в деятельность органов и организаций прокуратуры. При выявлении признаков преступления материалы проверки в установленном порядке направляются в правоохранительные органы Российской Федерации.

5.4. В случае установления причастности к правонарушению федеральных государственных служащих и иных работников органов и организаций прокуратуры соответствующие проверки в отношении этих лиц проводятся в порядке, предусмотренном Указом Президента Российской Федерации от 21.09.2009 № 1065 "О проверке достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей федеральной государственной службы, и федеральными государственными служащими, и соблюдения федеральными государственными служащими требований к служебному поведению" и иными организационно-распорядительными документами Генеральной прокуратуры Российской Федерации.

Приложение № 1
к Положению о порядке уведомления руководителей (представителей нанимателя) органов и организаций прокуратуры Российской Федерации прокурорскими работниками, федеральными государственными гражданскими служащими и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в Университете прокуратуры Российской Федерации, о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки представленных сведений

(Ф.И.О. руководителя органа и организации прокуратуры Российской Федерации)

(Ф.И.О. прокурорского работника, государственного гражданского служащего, работника, замещающего отдельную должность на основании трудового договора в Университете прокуратуры Российской Федерации)

должность, структурное подразделение,

место жительства, телефон)

Уведомление

руководителей (представителей нанимателя) органов и организаций прокуратуры Российской Федерации прокурорскими работниками, федеральными государственными гражданскими служащими и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в Университете прокуратуры Российской Федерации, о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

Сообщаю, что:

1)

(описание обстоятельств (дата, место, время, другие условия), при которых стало известно о случаях обращения к прокурорскому работнику, федеральному государственному гражданскому служащему и работнику, замещающему отдельную должность на основании трудового договора в Университете прокуратуры Российской Федерации, в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

дата, место, время, другие условия)

2)

(подробные сведения о коррупционных правонарушениях, которые должен был бы совершить прокурорский работник, федеральный государственный гражданский служащий и работник, замещающий отдельную должность на основании трудового договора в Университете прокуратуры Российской Федерации, по просьбе обратившихся лиц)

3)

(все известные сведения о физическом (юридическом) лице, склоняющем к коррупционным правонарушениям)

4)

(способ и обстоятельства склонения к коррупционным правонарушениям (подкуп, угроза, обман и т. д.)

5)

информация об отказе (согласии) принять предложение лица о совершении коррупционных правонарушений)

Приложение:

(перечень прилагаемых материалов)

(дата)

(подпись)

(инициалы и фамилия)

Приложение № 2

к Положению о порядке уведомления руководителей (представителей нанимателя) органов и организаций прокуратуры Российской Федерации прокурорскими работниками, федеральными государственными гражданскими служащими и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в Университете прокуратуры Российской Федерации, о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений и организации проверки представленных сведений

Перечень

сведений, содержащихся в уведомлении руководителей (представителей нанимателя) органов и организаций прокуратуры Российской Федерации прокурорскими работниками, федеральными государственными гражданскими служащими и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора в Университете прокуратуры Российской Федерации, о фактах обращения к ним в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений

1. Фамилия, имя, отчество, классный чин (при наличии), должность прокурорского работника, федерального государственного гражданского служащего органа и организации прокуратуры Российской Федерации и работника, замещающего отдельную должность на основании трудового договора в Университете прокуратуры Российской Федерации, заполняющего уведомление.

2. Сведения о физическом лице и юридическом лице (его представителе), склоняющем к совершению коррупционного правонарушения (фамилия, имя, отчество, должность, наименование организации и иные известные сведения).

3. В случае если стали известны факты обращения к другим прокурорским работникам, федеральным государственным гражданским служащим органов и организаций прокуратуры Российской Федерации и ра-

ботникам, замещающим отдельные должности на основании трудового договора в Университете прокуратуры Российской Федерации, в целях их склонения к совершению коррупционного правонарушения, в уведомлении указываются сведения об этих прокурорских работниках, федеральных государственных гражданских служащих органа и организации прокуратуры Российской Федерации и работниках, замещающих отдельные должности на основании трудового договора в Университете прокуратуры Российской Федерации.

4. Сущность коррупционного правонарушения, которое должно было быть совершено по просьбе обратившегося лица.

5. Способ склонения к совершению коррупционного правонарушения.

6. Обстоятельства склонения к совершению коррупционного правонарушения (телефонный разговор, личная встреча, почтовое отправление или иное обстоятельство).

7. Время, дата и место склонения к совершению коррупционного правонарушения.

8. Подпись прокурорского работника, федерального государственного гражданского служащего и работника, замещающего отдельную должность на основании трудового договора в Университете прокуратуры Российской Федерации.

9. Дата составления уведомления.

Приложение № 3
к Положению о порядке уведомления
руководителей (представителей нанимателя)
органов и организаций прокуратуры
Российской Федерации прокурорскими
работниками, федеральными государственными
гражданскими служащими и работниками,
замещающими отдельные должности
на основании трудового договора в Университете
прокуратуры Российской Федерации,
о фактах обращения к ним в целях склонения
к совершению коррупционных правонарушений
и организации проверки представленных сведений

ЖУРНАЛ

**регистрации уведомлений руководителей (представителей нанимателя)
органов и организаций прокуратуры Российской Федерации
прокурорскими работниками, федеральными государственными гражданскими служащими
и работниками, замещающими отдельные должности на основании трудового договора
в Университете прокуратуры Российской Федерации, о фактах обращения к ним в целях
склонения к совершению коррупционных правонарушений**

№ п/п	Сведения				Краткое содержание уведомления	Ф.И.О. лица, принявшего уведомление
	о прокурорском работнике, федеральном государственном гражданском служащем органов и организаций прокуратуры Российской Федерации и работнике, замещающем отдельную должность на основании трудового договора в Университете прокуратуры Российской Федерации, подавшем уведомление	Ф.И.О.	документ, удостоверяющий личность	должность		
1	2	3	4	5	6	7